



Copia

Comune di Cavatore

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO RAGIONERIA N. 33 DEL 13/08/2026 REG. GEN. N. 65 DEL 13/08/2026

OGGETTO:

Fornitura di prodotti per la pulizia e l'igiene degli uffici comunali. Decisione a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 alla società ERREBIAN S.p.A. Impegno di spesa. CIG BCB597D46C.

L'anno duemilaventisei del mese di agosto del giorno tredici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), relativamente alle competenze, funzioni e responsabilità dei responsabili dei servizi, applicabile ai sensi dell'art. 109, comma 2, del medesimo decreto;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29/06/2001 e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 10/05/2023;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 24/07/2018;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cavatore, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 02/09/2023;
- il Decreto Sindacale n. 4/2024 del 17/06/2024 relativo alla nomina dei Responsabili dei Servizi;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario del Comune di Cavatore per il triennio 2026-2028;
- risulta necessario provvedere al periodico approvvigionamento di prodotti per la pulizia e l'igiene destinati agli uffici e agli immobili comunali, al fine di assicurarne le ordinarie condizioni di pulizia, igiene e funzionalità;
- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per il presente affidamento è il Responsabile del Servizio Finanziario, Manuel Moretti;
- il RUP, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con riferimento all'affidamento in oggetto e al soggetto affidatario;

CONSIDERATO CHE:

- il valore della fornitura risulta ampiamente inferiore ad € 5.000,00, IVA esclusa;
- per l'esiguo valore economico dell'affidamento, la natura ordinaria e standardizzata dei beni da acquisire e le caratteristiche del relativo mercato di riferimento non si ravvisa la sussistenza di un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 consente, per servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, di procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando la scelta di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;
- il presente affidamento non costituisce artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale;
- in ragione dell'unitarietà e del modesto valore della fornitura non risulta funzionale né economicamente conveniente una suddivisione della stessa in lotti;
- trovano applicazione i principi generali del Codice dei contratti pubblici e, in particolare, i principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

DATO ATTO CHE:

- il Comune di Cavatore utilizza la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata TrasparePa, interoperabile con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, per la gestione telematica del ciclo di vita dei contratti pubblici;
- per soddisfare il fabbisogno dell'Ente è stata acquisita un'offerta della società ERREBIAN S.p.A., operatore economico specializzato nella commercializzazione e fornitura di prodotti per la pulizia, l'igiene e il consumo professionale;
- ERREBIAN S.p.A. ha formulato in data 12/08/2026 apposito preventivo, acquisito al protocollo del Comune di Cavatore al n. 2088 del 13/08/2026, comprendente, tra l'altro, carta industriale e asciugamani, detergenti, prodotti igienizzanti, carta igienica, sapone e ulteriori materiali destinati alla pulizia degli uffici comunali;
- il preventivo ammonta ad € 179,90, oltre IVA al 22% pari ad € 39,58, per un importo complessivo di € 219,48, con spese di spedizione gratuite;
- i prezzi offerti sono ritenuti congrui in relazione alla tipologia, alla quantità e alle caratteristiche dei beni richiesti, nonché adeguati alle esigenze dell'Amministrazione;
- la scelta dell'operatore economico risulta pertanto coerente con il principio del risultato, avuto riguardo all'esigenza di conseguire tempestivamente la fornitura necessaria alle ordinarie attività dell'Ente a condizioni economiche ritenute convenienti;
- la procedura di affidamento è stata gestita mediante la piattaforma TrasparePa e, attraverso l'interoperabilità con la BDNCP, è stato acquisito il CIG BCB597D46C;
- non ricorrono i presupposti per l'acquisizione del CUP;

ACCERTATO CHE:

- ERREBIAN S.p.A., C.F. 08397890586, P. IVA 02044501001, con sede legale in Via Informatica n. 8, Santa Palomba (RM), opera professionalmente nel settore merceologico oggetto dell'affidamento;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC On Line prot. INAIL_54127897, dal quale la società ERREBIAN S.p.A. risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, con scadenza di validità in data 11/09/2026;

- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00, trova applicazione il regime semplificato previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 in ordine all'attestazione e alla verifica dei requisiti di partecipazione e qualificazione;
- l'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e dei requisiti di idoneità necessari in relazione alla natura della fornitura;

VALUTATO CHE:

- la prestazione consiste nella mera fornitura di beni di consumo senza posa in opera e non determina interferenze con l'attività svolta dal personale dell'Ente; conseguentemente non si rende necessaria la redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali sono pari ad € 0,00;
- in considerazione dell'importo estremamente contenuto dell'affidamento, della natura standardizzata dei beni, della semplicità della prestazione e del pagamento subordinato alla regolare esecuzione della fornitura, ricorrono le condizioni per non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;
- la spesa risulta necessaria per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e il mantenimento delle ordinarie condizioni igieniche degli immobili comunali;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, che:

- **il fine** che si intende perseguire consiste nel garantire la disponibilità dei materiali necessari alla pulizia e all'igiene degli uffici e degli immobili comunali;
- **l'oggetto del contratto** è la fornitura di prodotti per la pulizia e l'igiene secondo tipologie, quantità e prezzi indicati nel preventivo ERREBIAN S.p.A. del 12/08/2026;
- **l'importo contrattuale** è pari ad € 179,90 oltre IVA al 22%;
- **il contraente** è ERREBIAN S.p.A., C.F. 08397890586, P. IVA 02044501001;
- **la scelta del contraente** è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base della congruità economica dell'offerta, della specializzazione dell'operatore nel settore merceologico interessato e dell'idoneità della fornitura proposta a soddisfare il fabbisogno dell'Ente;
- **le clausole negoziali essenziali** sono quelle risultanti dal preventivo acquisito al prot. n. 2088 del 13/08/2026, dal presente provvedimento e dagli atti della procedura telematica;
- **il contratto** sarà formalizzato secondo le modalità previste per gli affidamenti diretti, mediante la piattaforma TrasparePa e la relativa corrispondenza commerciale/ordine di affidamento;
- il pagamento avverrà a seguito della regolare esecuzione della fornitura, previa presentazione di fattura elettronica;

VERIFICATO:

- che la spesa complessiva di € 219,48, IVA compresa, trova disponibilità sul capitolo 130/45/1 del Bilancio di Previsione 2026-2028, esercizio 2026;
- che la relativa classificazione di bilancio è Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 103;
- che per la spesa in oggetto è stato assunto l'impegno n. 142/2026;
- la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 107, 109, 151, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modificazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di pubblicità e trasparenza;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni;
- il D.M. 30 gennaio 2015 in materia di DURC On Line;
- il D.M. 3 aprile 2013, n. 55 in materia di fatturazione elettronica verso le pubbliche amministrazioni;
- l'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, in materia di scissione dei pagamenti;
- il d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- gli atti regolamentari e programmatori dell'Ente sopra richiamati;

D E T E R M I N A

1. **DI RICHIAMARE** integralmente le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI ADOTTARE**, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la decisione a contrarre per la fornitura di prodotti per la pulizia e l'igiene degli uffici e degli immobili comunali, secondo le condizioni risultanti dal preventivo acquisito al prot. n. 2088 del 13/08/2026;
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, la predetta fornitura alla società ERREBIAN S.p.A., C.F. 08397890586, P. IVA 02044501001, con sede legale in Via Informatica n. 8, Santa Palomba (RM), per l'importo di € 179,90, oltre IVA al 22% pari ad € 39,58, per complessivi € 219,48;
4. **DI DARE ATTO** che al presente affidamento sono associati il CIG BCB597D46C e che il CUP non è previsto;
5. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 219,48, IVA compresa, a favore di ERREBIAN S.p.A., secondo il seguente prospetto contabile:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macroagg.	Capitolo	Bilancio	Impegno n.
€ 219,48	01	02	1	103	130/45/1	2026	142/2026

6. **DI DARE ATTO** che l'importo contrattuale netto è pari ad € 179,90 e che l'IVA al 22%, pari ad € 39,58, sarà assolta secondo il meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972;
7. **DI DARE ATTO** che ERREBIAN S.p.A. risulta in regola con gli obblighi contributivi, come da DURC On Line INAIL_54127897, valido fino all'11/09/2026;
8. **DI NON RICHIEDERE**, per le motivazioni indicate in premessa, la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, avuto riguardo al modesto valore economico dell'affidamento, alla natura standardizzata della fornitura e alle modalità di pagamento successive alla regolare esecuzione;
9. **DI DARE ATTO** che, in ragione della natura della prestazione, non sussistono rischi interferenziali tali da rendere necessaria la predisposizione del DUVRI e che gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pertanto pari ad € 0,00;
10. **DI FORMALIZZARE** il rapporto contrattuale mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale TrasparePa e la relativa corrispondenza commerciale/ordine di affidamento, alle condizioni risultanti dal preventivo e dal presente provvedimento;
11. **DI DARE ATTO** che l'operatore economico affidatario è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni e che ogni transazione relativa al presente affidamento dovrà riportare il CIG BCB597D46C;

- 12. DI STABILIRE** che la liquidazione della spesa avverrà, senza necessità di ulteriore impegno, a seguito della regolare esecuzione della fornitura e previa presentazione di regolare fattura elettronica, verifica della corrispondenza della stessa alle condizioni pattuite e verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico;
- 13. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del d.P.R. n. 62/2013, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cavatore sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria e che la violazione dei predetti obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto;
- 14. DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile del Servizio Finanziario, Manuel Moretti, il quale non versa in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente;
- 15. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e dal D.Lgs. n. 36/2023 mediante la piattaforma digitale utilizzata, la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, secondo le rispettive modalità di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
MORETTI MANUEL