



# COMUNE DI CEVA

PROVINCIA DI CUNEO

## AREA / SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE NR. 153

NR.PROGR.REG.GENERALE 294 IN DATA 22/04/2026

<p><b>AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VERIFICA-MANUTENZIONE ORDINARIA PER N. 1 ANNUALITÀ DELLE STRUTTURE LUDICHE PRESENTI NEI PARCHI COMUNALI - DITTA GIOCO ARREDO SERVICE - IMPEGNO DI SPESA</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventisei addì 22 del mese di aprile

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.
- Visto il Bilancio di Previsione 2026/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 30.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, nonché il conseguente PEG, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 14.01.2026, anch'essa dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, che ha affidato ai Responsabili di Settore la gestione delle relative risorse;
- Dato atto che, con Provvedimento del Sindaco nr. 24/2025 del 15 ottobre 2025 è stato conferito l'incarico di responsabile di posizione organizzativa – Settore Tecnico, al dipendente Geom. Elvio Marengo;
- Visto l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296, come integrato e modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30.12.2018 n. 145, che dispone l'obbligatorietà del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione unicamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario
- Dato atto, pertanto, che, per importi inferiori a cinquemila euro, le PP.AA. hanno facoltà di effettuare l'acquisto con modalità elettronica;
- Visto il [D. Lgs del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici"](#) e richiamato in particolare l'art. 50 comma 1 lettere a) e b) che stabilisce le seguenti modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture:
  - a) *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
  - b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

- Visto l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 31/03/2023 n° 36, che recita: *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;
- Considerato che:
  - nel prossimo mese di giugno 2026, è in scadenza il servizio di verifica-manutenzione ordinaria delle strutture ludiche presenti nei parchi comunali;
  - al fine di garantire la corretta manutenzione delle attrezzature ludiche presenti nei parchi comunali e la conseguente sicurezza degli utenti, è necessario affidare il servizio manutentivo delle stesse a ditta specializzata, che dovrà provvedere alle pertinenti attività secondo un programma periodico di interventi, in conformità a quanto stabilito dalla norma UNI EN 1176-7:2020;
  - le attrezzature in parola sono dislocate sul territorio comunale nelle 4 aree di seguito individuate:
    - Bocciofila (Parco Perlasca);
    - Polveriera;
    - Piscina (Parco la Rotonda);
    - Scuola Materna;
- Preso atto che, il Parco della Rotonda a breve sarà oggetto di un intervento di riqualificazione, che interesserà anche le strutture ludiche presenti e pertanto la verifica delle stesse non è oggetto della presente Determinazione;
- Dato atto, nello specifico, che risulta necessario procedere allo svolgimento periodico (con cadenza trimestrale) delle prestazioni di seguito descritte a titolo non esaustivo:
  - verifica di ogni attrezzo o parte di attrezzatura che si trova in disponibilità degli utenti ed esame dello stato di conservazione dei materiali al fine di accertarne le condizioni di sicurezza e funzionalità;
  - redazione di una scheda d'ispezione riportante (in formato digitale), per ogni singola attrezzatura ludica, tutti gli elementi di riscontro delle verifiche effettuate per accertare lo stato di sicurezza dell'area e dei manufatti presenti. Tale scheda dovrà riportare anche l'indicazione di eventuali rotture o situazioni di pericolo, compreso l'elenco dei pezzi di ricambio necessari per il ripristino di eventuali malfunzionamenti;
  - manutenzione ordinaria delle attrezzature ed immediata risoluzione di piccole disfunzioni, con particolare riguardo alle attività di seguito elencate:
    - serraggio viterie, bullonerie e/o minuterie, compresa la sostituzione qualora necessario;
    - sostituzione catene consumate o parti d'appoggio o scorrimento o basculamento consumate;
    - eliminazione delle schegge dalle palerie in legno mediante carteggiatura;
    - sigillatura di parti scollate;
    - lubrificazione dei giunti e delle parti soggette a movimento;
    - interventi localizzati di ripristino verniciatura (se complessivamente inferiori al metro quadrato);
    - piccole riparazioni alle pavimentazioni antitrauma;
    - verifica dell'ancoraggio al terreno delle attrezzature e della stabilità delle stesse, con esecuzione, qualora immediatamente possibile, dei necessari interventi di messa in sicurezza;
    - verifica dello stato di igiene e pulizia e, in occasione della prima verifica di ciascuna annualità, pulizia generale di tutte le attrezzature.
- Richiesto il preventivo di spesa, per l'esecuzione del servizio di verifica - manutenzione ordinaria per n. 1 annualità (dal mese di giugno 2026) delle strutture ludiche presenti nei n. 3 parchi comunali (Parco Perlasca, Polveriera e Scuola Materna), alla ditta Gioco Arredo Service s.r.l. (P.IVA-C.F. 01110620091) con sede a Savona in Corso Ricci 269r;
- Visto il preventivo acquisito agli atti dell'Ente con prot. n. 7100 del 20/04/2026, con il quale la ditta Ditta Gioco Arredo Service s.r.l. (P.IVA-C.F. 01110620091) con sede a Savona in Corso Ricci 269r si dichiara disponibile all'esecuzione della prestazione in oggetto e prevede l'esecuzione delle seguenti operazioni per un importo di spesa come sotto esposto:

DESCRIZIONE	IMPORTO
<i>Servizio di manutenzione ordinaria a partire dal mese di Giugno 2026, per n. 1 annualità delle strutture ludiche presenti nei seguenti parchi comunali</i>	€ 1.100,00
<i>- Bocciofila -Parco Perlasca € 540,00</i>	I.V.A. 22% € 242,00
<i>-Polveriera € 60,00</i>	
<i>-Scuola Materna € 500,00</i>	<b>Totale € 1.342,00</b>
<i>TOTALE.....€ 1.100,00+iva</i>	

- Appurato che la ditta in oggetto ha svolto il servizio in argomento per la scorsa annualità, in modo celere e puntuale, dimostrando una consolidata conoscenza dei luoghi e delle strutture;
- Considerato che:
  - l'affidamento a favore della Ditta in oggetto avviene in deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000,00 euro;
  - l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;
- Visto il Codice Identificativo Gara (CIG) **BB5B1D3DAD** assegnato dall'ANAC-PCP per l'esecuzione del servizio in oggetto;
- Dato che gli affidamenti e le acquisizioni disposti con il presente provvedimento non rientrano negli obblighi specifici di pubblicazione di cui agli art. 22 e 26 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) pur essendo soggetti alle pubblicazioni generali previste dagli art. 23 e 37 del citato decreto;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione per il sottoscritto Responsabile ai sensi del Vigente PIAO;
- Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva, Durc On Line emesso dall'INAIL\_53257595 con scadenza validità al 09/07/2026 da cui risulta che la Ditta in oggetto è in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi;
- Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. Luca Belletrutti del Servizio Lavori Pubblici comunale
- Viste le risultanze dell'istruttoria assegnata all'unità operativa intermedia/semplice ufficio tecnico, corredata dei pareri interni eventualmente richiesti;

### DETERMINA

- 1) Di disporre che la narrativa, integralmente richiamata, costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché motivazione sia al fine di cui all'art.3 della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii., sia quale autorizzazione a contrattare ex art.192 D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii. ed ex art. 17 del D.Lgs. 36/2023.
- 2) Di procedere per i motivi specificati in narrativa, ad affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, alla Ditta Gioco Arredo Service s.r.l. (P.IVA-C.F. 01110620091) con sede in Corso Ricci 269r – Savona l'esecuzione del servizio di verifica - manutenzione ordinaria per n. 1 annualità (dal mese di giugno 2026) delle strutture ludiche presenti nei n. 3 parchi comunali (Parco Perlasca, Polveriera e Scuola Materna, così come da preventivo acquisito agli atti dell'Ente con prot. n° 7100 del 20/04/2026, per un importo complessivo di Euro 1.342,00 compresa IVA al 22%.
- 3) Di dare atto, ai fini dell'imputazione dell'impegno di spesa secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, che le obbligazioni passive assunte con il presente atto verranno a scadenza e diverranno esigibili interamente nell'anno in corso.
- 4) Di riferire la spesa complessiva di Euro 1.342,00 nei modi come sotto esposti:
  - missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
  - programma: 01 - Sport e tempo libero
  - titolo: 1 - Spese correnti
  - macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi

- cap. PEG 2340 – 11/1 – “*manutenzione attrezzature ludiche giardini ed immobili comunali*”.
- 5) Di dare atto che questo Settore ha provveduto alla verifica delle regolarità contributiva e che si provvederà, preventivamente alla liquidazione delle forniture/ prestazioni, all’acquisizione di apposito DURC.
  - 6) Di dare atto che, conseguita l’esecutività della presente determinazione, il Settore Tecnico disporrà per dare comunicazione al terzo interessato dell’impegno e della copertura finanziaria, contestualmente all’ordinazione della prestazione, con l’avvertenza che la successiva fattura/ nota dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione e che si provvederà ai conseguenti adempimenti di liquidazione e pagamento con la modalità e gli atti previsti dai vigenti regolamenti.
  - 7) Di dare atto che gli affidamenti e le acquisizioni disposti con il presente provvedimento non rientrano negli obblighi specifici di pubblicazione di cui agli art. 22 e 26 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) pur essendo soggetti alle pubblicazioni generali previste dagli art. 23 e 37 del citato decreto.
  - 8) Di dare, inoltre, atto che la presente diverrà esecutiva a seguito dell’attestazione della copertura finanziaria apposto dal Responsabile dei Servizi finanziari, cui, a tale fine, copia della presente viene trasmessa.

Il Responsabile del Settore  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.  
F.to: MARENCO ELVIO