



COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

ATTIVITA' PRODUTTIVE - SERVIZI DEMOGRAFICI ELETTORALI

Determina N. 4

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE SHARP BP-50C26 - IMPEGNO DI SPESA
--

L'anno duemilaventiquattro addì dieci del mese di GENNAIO,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;

VISTI i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;

VISTA la delibera Consiglio Comunale n. 38 adottata in data 28.09.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024-2026 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 60 del 21/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026;

VISTA la delibera Consiglio Comunale n. 61 adottata in data 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);

VISTA la delibera Giunta Comunale n. 224 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 attinente l'aggiudicazione dei contratti di concessione e degli appalti pubblici e relative procedure;

VISTO il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 contenente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50";

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012, e considerato in particolare l'Articolo 43 di tale Regolamento (rinvio dinamico) che recita testualmente:

- *Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di legge statali o regionali che dispongano con efficacia generale in modo diverso da quanto previsto dal regolamento medesimo.*
- *In tali casi, in attesa di eventuale aggiornamento formale del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata. In particolare, si applicano automaticamente le variazioni normative alle procedure ed ai limiti di importo stabiliti dal Codice dei contratti pubblici o dal relativo Regolamento di esecuzione, di cui all'articolo 2 per le procedure in economia di cui all'articolo 1.*

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;

RISCONTRATO, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;

VISTA la Legge 42/2009;

VISTO il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

VISTA l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

DATO ATTO che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;

VISTA la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

RILEVATO altresì che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 140.000,00 Euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento diretto senza procedimento di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la necessità di supporto sistemistico per utilizzo applicativi nell'Area Servizi Demografici ed Elettorali;

VISTO l'art. 1, comma 512, della legge di stabilità n. 208/2015 che prevede l'obbligatorietà del ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per gli acquisti informatici e di connettività;

RILEVATO che l'Area Demografica necessita di un nuovo fotocopiatore a servizio dell'Ufficio Elettorale, in quanto l'attuale in uso risulta ormai obsoleto per le necessità dell'Area;

RITENUTO di valutare l'eventualità di procedere ad un noleggio tutto incluso con la sola esclusione della carta, che risulta essere assai più conveniente dell'acquisto;

VISTA la scadenza del contratto di noleggio del fotocopiatore in uso presso l'Ufficio Elettorale e vista la necessità di procedere ad un nuovo noleggio con la sostituzione del vecchio macchinario;

CONTATTATA la ditta informatica presente nella gestione di tutto il sistema informatico dell'Ente - ditta A & C Sistemi Srl – Via Sprina n. 2 – Savigliano 12038 P.IVA N. 02392680043;

ATTESO che la ditta medesima presentava un preventivo, con tutte le specifiche tecniche attinenti il servizio necessario;

RILEVATO, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, di aver provveduto:

- a visionare l'offerta presentata;
- alla scelta del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Ente;

RITENUTO pertanto di affidare, tramite piattaforma ASMECOMM, il servizio in oggetto alla ditta A & C Sistemi Srl – Via Sprina n. 2 – Savigliano 12038 P.IVA N. 02392680043 che prevede nel dettaglio:

- Noleggio full service multifunzione di stampa

PRESO ATTO che è stato assegnato, su piattaforma telematica ASMECOMM, il numero di gara 18950 e il codice CIG B000665889;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio di noleggio di 1 fotocopiatore multifunzione colori SHARP BP-50C26 la durata di 60 mesi per l'importo totale di euro 4.500 + IVA 22% di euro 990,00 alla Ditta A & C Sistemi Srl – Via Sprina n. 2 – Savigliano 12038 P.IVA N. 02392680043;

RITENUTO pertanto di voler impegnare l'importo di euro 1098,00 alla missione 01 – Programma 07 Codice 01.07.1 Titolo 1 Macroaggregato 103 – capitolo 690/1.174/1 – “Uffici Anagrafe e Stato Civile: noleggio hardware” - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2024 - a favore della ditta A & C Sistemi Srl – Via Sprina n. 2 – Savigliano 12038 P.IVA N. 02392680043 per il noleggio anno 2024;

- Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il CIG ai fini del controllo della tracciabilità n. B000665889;
- è stato acquisito il Documento unico di regolarità mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAL;

CONSIDERATO che il Capitolo di spesa suddetto, dispone di sufficiente disponibilità;

RITENUTO necessario provvedere al relativo impegno di spesa;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE** l'importo di euro 1098,00 alla missione 01 – Programma 07 Codice 01.07.1 Titolo 1 Macroaggregato 103 – capitolo 690/1.174/1 – “Uffici Anagrafe e Stato Civile: noleggio hardware” - del bilancio per l'esercizio finanziario 2024 - a favore della Ditta A & C Sistemi Srl – Via Sprina n. 2 – Savigliano 12038 P.IVA N. 02392680043 per il noleggio anno 2024;
2. **DI IMPUTARE** finanziariamente gli impegni di spesa al bilancio pluriennale 2025, 2026, come appresso:
 - per euro 900,00 oltre Iva in carico al capitolo 690/1.174/1 – “Uffici Anagrafe e Stato Civile: noleggio hardware” del bilancio 2024;
 - per euro 900,00 oltre Iva in carico ad apposito capitolo da individuare nel bilancio 2025;
 - per euro 900,00 oltre Iva in carico ad apposito capitolo da individuare nel bilancio 2026;
3. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà per € 1098,00 all'esercizio anno 2024;
4. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **DI DICHIARARE:**
 - che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento, tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario, in caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa;
 - che la presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267;
6. **DI COMUNICARE** il presente provvedimento:
 - al responsabile del servizio finanziario, per i provvedimenti di competenza,
 - mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale on line al link <http://www.comune.centallo.cn.it>.

Centallo, li 10/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 12/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROSSI Dott.ssa Fulvia