



# COMUNE DI BRIGA ALTA

## PROVINCIA DI CUNEO



### AREA AMMINISTRATIVA

#### DETERMINA N. 33 DEL 02/07/2026

**OGGETTO:** Impegno di spesa per servizio PEC e PEL anno 2026. CIG: BC4194ABB2

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto di nomina sindacale del responsabile del Servizio Amministrativo in data 31.12.2025;

#### PREMESSO CHE

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 31 del 20.12.2025, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 del 20.12.2025, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2026/2028;
- con deliberazione G.C. n. 68 del 20.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 e sono state assegnate le risorse di entrata e spesa ai Responsabili dei servizi;

DATO ATTO CHE questo Ente ha in uso da anni la Casella di posta elettronica e di Posta elettronica Certificata gestite dal CSI Piemonte;

RILEVATO CHE il servizio è stato fornito gratuitamente dalla Regione Piemonte fino al 2015, mentre dall'anno 2016 è a carico degli Enti che ne fruiscono,

CONSIDERATO che occorre rinnovare annualmente i servizi già attivi relativi alle PEL e PEC al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici e quindi di assumere idoneo impegno di spesa, dando atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

VISTA la proposta di servizio del CSI Piemonte, che prevede una spesa complessiva di € 10,10 oltre IVA per l'anno 2026 così suddiviso:

- servizio di mantenimento di n. 1 casella di posta elettronica certificata e di 1 casella di posta elettronica relativamente all'anno 2026 al prezzo complessivo offerto di 10,10 oltre IVA;

DATO ATTO che il prezzo offerto appare congruo rispetto alla prestazione richiesta;

#### VISTI:

- l'art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015 che sancisce l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria;

- l'art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici – secondo il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il CIG assegnati al presente intervento: **BC4194ABB2** per il 2026;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di servizi, forniture e lavori in economia;

ACCERTATO che, il presente atto, è assoggettato alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;

CONSIDERATO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dall'art. 6 del vigente codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Briga Alta e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interessi;

ACQUISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica , attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa , reso dal Responsabile del servizio, nonché il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile , reso dal responsabile del servizio finanziario , ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 e smi

## D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente parte dispositiva.
2. DI AFFIDARE, per quanto esposto nella premessa narrativa, alla ditta Consorzio Sistemi Informatici Piemonte (CSI Piemonte), con sede in Via Corso Unione Sovietica n. 216 -Torino il servizio di mantenimento di n. 1 casella di posta elettronica certificata e di 1 casella di posta elettronica relativamente all'anno 2026 al prezzo complessivo offerto di 10,10 oltre IVA;
3. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.
4. DI ATTESTARE CHE il sottoscritto, in qualità di Responsabile Unico del procedimento competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune.
5. DI IMPUTARE pertanto la somma complessiva di €. 12,32 compresi oneri fiscali;

| CIG        | Settore          | Anno | Imp/Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.       | Importo € | Creditore    |
|------------|------------------|------|---------|--------|------|------|------|------------------|-----------|--------------|
| BC4194ABB2 | Area finanziaria | 2026 | 158     | 01111  | 140  | 425  | 2    | U.1.03.02.05.001 | 12,32     | CSI PIEMONTE |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Canova Debora

---

D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 art. 151 comma 4  
Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Lanteri Federica

---

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 147 bis T.U.E.L. 267/2000  
DETERMINAZIONE N° 33/2026**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Canova Debora

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Lanteri Federica

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 04/07/2026\_\_\_\_\_.

Briga Alta, li 04/07/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Canova Debora

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Canova Debora