



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI VILLAMIROGLIO

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

Determinazione n. 30
del 28/04/2026

OGGETTO: Consultazioni elettorali - Referendum del 22--23 marzo 2026 Impegno oneri afferenti l'assunzione di personale a tempo determinato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la delibera n. 50 del 25/06/2024 con la quale è stato nominato il responsabile del servizio Finanziario e tributario il Sindaco – Monchietto Paolo ;

DATO ATTO che con deliberazione di CC n.20 del 18/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 secondo i modelli del D.Lgs. n. 118/2011, art. 11, comma 1;

VISTA la deliberazione G.C. n.46 del 18/12/2025 ad oggetto : “ Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e del Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) per il periodo 2026-2028;

Visto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle votazioni che avranno luogo il 22 e 23 marzo 2026 il comune di Villamiroglia ha richiesto la collaborazione del Sig. GREGOLETTO Mauro, dipendente in quiescenza che si è detto disponibile a supportare il lavoro degli uffici come da deliberazione della giunta comunale n. 10 del 20/01/2026;

Considerato che per il conteggio dell'importo dovuto verrà utilizzato il costo orario della retribuzione di persona nella categoria alla quale apparteneva il sig.GREGOLETTO Mauro prima delle dimissioni volontarie;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Ritenuto pertanto necessario procedere con l'impegno di spesa;

Considerato che il sig.GREGOLETTO Mauro , con incarico di collaboratore emetterà fattura elettronica ;

Visto l'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010 che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare il comma 5, il quale stabilisce che "ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante il Codice identificativo di gara (CIG), BB7286DF35 attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

Viste le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di impegnare per quanto in premessa il compenso dovuto al sig. GREGOLETTO Mauro per circa ore 123 nel periodo dal 03/02/2026 al 27/03/2026;
- 2) Di dare atto che l'importo di cui sopra è stato valorizzato in base al costo della retribuzione oraria di personale appartenente alla medesima categoria del sig.GREGOLETTO Mauro prima delle dimissioni volontarie per euro 2.002,00 con imposta di bollo , come sotto riportato .

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BB7286DF35	2026	29	01071	740	1205	1	2.002,00

- 3) Di dare atto che il presente provvedimento troverà esecutività in base a quanto previsto nel vigente Regolamento di contabilità



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO: MONCHIETTO Paolo

Attestazione del Responsabile dei servizi finanziari

(art. 151, comma 4, D.Lgs 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

Si esprime parere contabile favorevole attestante altresì la copertura finanziaria.

COPERTURA FINANZIARIA

Rilascia il visto attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2) D.L. 78/2009).



Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: MONCHIETTO Paolo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso interno. Villamiroglio, li

Il Responsabile del servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web del comune di Villamiroglio dal 28/04/2026 per 15 giorni consecutivi.

Villamiroglio, li



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MONCHIETTO Paolo