



Comune di Val di Nizza

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 4 DEL 14/01/2026

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE STANDARD ASCENSORE SITO IN FRAZ. CASA PONTE ANNO 2026 CON ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: B9EE5C5D1E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista la necessità di garantire la manutenzione “standard” dell’impianto elevatore n. 22583 installato nell’anno 2023 dalla ditta Marivo Ascensori SRL (determinazione di affidamento lavori n. 29 del 14/05/2022) presso la sede comunale sita in Fraz. Casa Ponte n.7 Val di Nizza (PV);
RILEVATO che al fine di procedere all’acquisizione sopra richiamata assume il ruolo di Responsabile unico del procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile della Area Tecnica in forza della Delibera della Giunta Comunale n. 07/2022;
ISTO l’art.32 del il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare il comma 2 che prevede che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

DATO ATTO che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 140.000 euro per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023);

VISTA la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 “ legge di Bilancio 2019 “, di modifica dell’articolo 1 comma 450 della la legge 27 dicembre 2006, n. 296 “ Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” , ed in particolare l’art.130 della suddetta Legge n. 145/2018, che prevede che Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del succitato articolo 1,della L. n. 296/2018, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché' le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto poiché tale procedura garantisce principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza libera concorrenza proporzionalità e pubblicità enunciati dagli art. 48-49-50 del d.lgs.36/2023;

TENUTO CONTO delle esigenze dell’ente e di quanto sopra richiamato, si è ritenuto rivolgersi alla Ditta Marivo Ascensori SRL con sede in Voghera (PV) in Via Zanardi Bonfiglio 41/43 - 27058 C.F./P.IVA: 02339950186 che ha dimostrato serietà e professionalità nel lavoro di realizzazione dell’ascensore presso la sede municipale nell’anno 2023 e alla quale si ritiene di riaffidare la manutenzione annuale, in quanto si è rilevato l’accurata esecuzione del precedente contratto;

VISTO il preventivo pervenuto, in data 17.11.2025 con ns. n. protocollo 3516/2025, dalla Ditta sopracitata il cui costo complessivo è di € 658,80 Iva compresa;

DATO ATTO CHE:

- oggetto e finalità della presente riguardano il servizio di manutenzione “standard” dell’impianto elevatore installato nella sede comunale, come da offerta depositata agli atti e richiamata *per relationem* che dovrà essere integrato con clausola relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- forma di stipula è la scrittura privata;
- compenso euro 658,80 comprensivo di IVA legale;

- clausole essenziali: esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte ed in conformità alla normativa vigente in materia, in particolare il fornitore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai pagamenti del comune derivanti dall'affidamento in oggetto. Qualora il fornitore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'intervento de quo, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della suddetta legge.

Tutti i bonifici, in entrata e in uscita dovranno riportare il CIG, relativamente al presente contratto il CIG è il n. B9EE5C5D1E;

DATO ATTO che in ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, la Ditta sopra elencata ha comunicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al pagamento delle prestazioni in oggetto della presente determinazione, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

CONSIDERATO che la ditta Marivo Ascensori SRL con sede in Voghera (PV) in Via Zanardi Bonfiglio 41/43 - 27058, C.F/P.IVA: 02339950186, risulta regolare sotto l'aspetto contributivo come verificato dal Durc Online numero protocollo INPS_47830734 del 14.10.2025 con scadenza il 11.02.2026;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis della legge 241/90: *"Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"*;
- art.6 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: *"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici"*;
- art. 7 D.P.R. 62/2013: *" Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del*

coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

VISTI altresì:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 "legge di Bilancio 2019 ", che ha elevato il tetto a €.

5.000,00 per l'affidamento di servizi e forniture degli enti pubblici locali, senza avvalersi del mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- Il D.Lgs n. 50 del 18/04/2017 e s.m.i. per quanto ancora in vigore
- Il D.Lgvo n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 27 in data 17.12.2025 di approvazione del Bilancio di previsione anno 2026;

TENUTO conto che la spesa di € 658,80 trova le apposite dotazioni previste al Cap. 395.99 Missione 01.05.1 del bilancio di previsione anno 2026;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse di cui sopra come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare il servizio di manutenzione "standard" relativo all'ascensore n. 22583 presso la sede comunale sita in Fraz. Casa Ponte n.7 Val di Nizza (PV) alla Ditta Marivo Ascensore SRL con sede in Voghera (PV) in Via Zanardi Bonfiglio 41/43 - 27058, C.F/P.IVA: 02339950186, per un importo complessivo di € 658,80 comprensivo di IVA legale;
3. di dare atto che oggetto, finalità, forma e clausole essenziali del contratto sono quelle esplicitate in narrativa;
4. di impegnare a favore della suddetta ditta, la complessiva somma di € 658,80 comprensivo di IVA ex lege, al Cap. 395.99 Missione 01.05.1, spesa da imputarsi al bilancio di previsione anno 2025, esecutivo ai sensi di legge;
5. di dare atto che la presente spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) – punto 2 del D.L. 78/2009 convertito nella L. 102/2009);
6. di dare pubblicità-notizia al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to :
Franco Campetti

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Val di Nizza, lì 14/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Bazoni Serena

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Comune di Val di Nizza, lì 14/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Bazoni Serena

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2026	21	01051	395	99	658,80

Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 14/01/2026

Val di Nizza, lì 14/01/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to :

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio