



Comune di Riva Ligure

Provincia di Imperia

Repertorio n. _____

CONTRATTO DI SERVIZIO

ORMEGGI APPRODO DI RIVA LIGURE ANTISTANTE VIA MARTIRI DELLA LIBERTÀ'

L'anno duemilaventicinque il giorno _____ del mese di novembre (/_/2025) nella Casa Comunale.

TRA

Mariella Glorio, nata a Imperia, il 15/07/1969, (CF: GLRMLL69L55E290W) che interviene in questo atto in nome, per conto ed interesse del Comune di Riva Ligure (C.F.00248350084), in qualità di Responsabile dell'ufficio Demanio Marittimo (decreto sindacale n. 24 dell'11/06/2024).

E

il Signor _____, nato a _____. il _____, (C.F: _____) residente in via _____, nella sua qualità di _____ il quale interviene al presente atto in rappresentanza di C.F. e P. IVA _____, con sede legale in _____

PREMESSO

- che il Comune di Riva Ligure è concessionario con concessione demaniale n. _____ del _____ di un'area demaniale sottostante Via Martiri della Libertà e specchio acqueo antistante;
- che in detto specchio acqueo è stato realizzato un ormeggio mediante la costruzione di due scogliere frangiflutti, costituite da massi di arenaria di varie pezzature; la prima collocata verso l'esterno, di notevoli dimensioni, svolge una funzione di protezione primaria; la seconda, intermedia tra la precedente e la banchina, è stata realizzata, oltre che per funzioni di protezione, anche per l'attracco delle imbarcazioni (banchina lato sud). L'attracco ha una capacità di n. _____ posti barca ed una profondità media di circa ml 2.00;
- che all'interno dell'area demaniale marittima costituente l'approdo comunale sono presenti il servizio idrico, il servizio elettrico, di illuminazione e di videosorveglianza; sul lato est dello specchio acqueo è presente uno scivolo in calcestruzzo, della lunghezza di ml. 7 circa, utilizzato per l'alaggio di imbarcazioni di modeste dimensioni con l'ausilio in loco di un argano; l'attracco dei natanti è garantito tramite il posizionamento di idonee cime di ormeggio collegate ad una catena centrale ancorata al fondo. Il corridoio di accesso e uscita è delimitato da gavitelli. La superficie demaniale occupata dall'attracco è di circa mq. _____;
- che la struttura ricettiva portuale è dotata altresì di un locale pluriuso composto da una sala per attività amministrative di gestione sociale/ sala riunioni/ attività ricreative/ corsi di formazione, un ufficio, un servizio igienico e un magazzino;
- che a far data dal 01/01/2025 il Comune di Riva Ligure provvede alla gestione diretta dell'approdo mediante l'Area LLPP e Protezione Civile;
- che il Comune di Riva Ligure è titolare della Concessione Demaniale Marittima n. _____ del _____;
- che il Comune di Riva Ligure non potendo gestire la totalità dell'approdo, (limitazioni delle Leggi vigenti in merito alla assunzione di personale), con la deliberazione n. 183 del 11/12/2024 ha stabilito di affidare a terzi/associazioni, mediante contratto di servizi, le attività di cui al seguente articolo 1:
 - controllo delle operazioni di varo ed alaggio mediante l'utilizzo dello scivolo;

- seguire il ricovero in secca nell'area a terra dell'approdo delle imbarcazioni che ne fanno richiesta;
 - controllo e sorvegliare l'area portuale;
 - eseguire la manutenzione ordinaria della struttura portuale ed in particolare la relativa pulizia, la sostituzione di lampadine, la tinteggiatura interna, piccole riparazioni, ecc.;
 - eseguire la manutenzione ordinaria dell'area portuale, dello specchio acqueo e della struttura interna all'approdo;
 - eseguire gli interventi che assicurino la sicurezza dell'approdo;
 - controllare la quota di pescaggio;
 - verificare le catenarie e degli ormeggi per la programmazione della loro manutenzione ordinaria e/o straordinaria;
 - provvedere alla manutenzione ordinaria;
- che ai sensi dell'art 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 36/2023, con determina n. **del _____** il servizio suddetto è stato affidato a
- che le premesse e gli allegati di seguito indicati fanno parte integrante e sostanziale dello stesso e sono vincolanti tra le parti:
- planimetria dell'approdo con identificazione dei posti barca
 - regolamento dell'approdo
 - concessione demaniale n. **del _____**
 - autorizzazione art 45 bis

Tutto ciò premesso le parti, come sopra convenute, accettano e sottoscrivono il presente contratto.

ART. 1

- Il Comune di Riva Ligure affida i seguenti **servizi** a :
- Tenere i rapporti con gli utenti dell'approdo;
 - Controllare le operazioni di varo ed alaggio mediante l'utilizzo dello scivolo;
 - seguire il ricovero in secca nell'area a terra dell'approdo delle imbarcazioni che ne fanno richiesta;
 - controllo e sorveglianza l'area portuale;
 - esecuzione della manutenzione ordinaria della struttura portuale ed in particolare della relativa pulizia, la sostituzione di lampadine, la tinteggiatura interna, piccole riparazioni, ecc.;
 - esecuzione della manutenzione ordinaria dell'area portuale, dello specchio acqueo e della struttura interna all'approdo;
 - eseguire gli interventi che assicurino la sicurezza dell'approdo;
 - controllare la quota di pescaggio;
 - verificare le catenarie e gli ormeggi per la programmazione della loro manutenzione ordinaria e/o straordinaria;
 - provvedere allo smaltimento degli olii esausti e dei rifiuti pericolosi eventualmente prodotti o recuperati all'interno della struttura, rivalendosi sui produttori stessi;
 - collaborare con gli uffici comunali preposti per:
 - Organizzare le liste di attesa dei posti di ormeggio fissi e stagionali;
 - Assegnare i posti di ormeggio;
 - Gestire lo stazionamento temporaneo delle imbarcazioni sulla base delle liste di attesa fornite dal Comune;

L'Associazione accetta l'incarico impegnandosi ad assolverlo alle seguenti condizioni:

- Rispettare e fa rispettare il "Regolamento per l'assegnazione, l'uso e la gestione degli ormeggi", **approvato con Delibera del C.C. n. del**, segnalando all'Amministrazione Comunale eventuali inadempienze, al fine dell'applicazione delle sanzioni **di cui all'art.** del Regolamento stesso;
- Rispettare e fa rispettare eventuali disposizioni e/o ordinanze emanate dalla Capitaneria di Porto, provvedendo altresì alla affissione delle stesse presso la struttura;

- Rispettare e fa rispettare le modalità di accesso all'area demaniale e alle strutture;
- Provvedere a segnalare tempestivamente all'Amministrazione Comunale eventuali inadempienze da parte degli utenti;
- Tenere le strutture costantemente in perfetto stato di manutenzione e nelle migliori condizioni di decoro e di pulizia, nonché provvede anche agli interventi di manutenzione ordinaria necessari. Per strutture si deve intendere: i pennelli, i camminamenti, l'edificio esistente nel suo complesso, lo specchio acqueo interno, le aiuole e quant'altro compreso nelle aree che costituiscono l'approdo di cui alla **CDM n del**
- Assumere diretta ed esclusiva responsabilità in ordine al personale eventualmente assunto per l'espletamento dei servizi, come per la copertura assicurativa infortuni per i soci addetti ai servizi stessi;
- Rispondere direttamente ed indirettamente di ogni danno che, per fatto proprio, dei soci o dei dipendenti, possa derivare al "Comune" ed ai terzi ivi compresi i danni di proprietà dei terzi;
- Segnalare all'Amministrazione Comunale eventuali carenze o deficienze in ordine alle strutture presenti e provvede, nei casi di propria competenza, ad acquisire eventuali nulla osta necessari per il regolare funzionamento degli impianti;
- Non esegue lavori di modifica nelle strutture, nè mutare la destinazione di essi senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- Riconsegnare al Comune di Riva Ligure in buono stato di conservazione e di esercizio, al termine dell'incarico, sia a seguito di scadenza o per effetto di revoca o di rinuncia, tutti i beni mobili ed immobili già inventariati ed avuti in consegna, salvo le normali usure dovute al tempo ed all'uso, risultanti dallo stato di consistenza;
- Assicurare la stretta osservanza alla vigente normativa sulla tutela sanitaria delle attività sportive;
- Comunicare nel più breve tempo possibile:
 - le modifiche apportate allo Statuto Sociale;
 - le variazioni alle cariche dirigenziali dell'Associazione – Presidente – Composizione Consiglio Direttivo e con relativo verbale assembleare di nomina;
- Provvedere ad esporre al pubblico l'elenco delle tariffe approvate, oltre che il calendario delle prenotazioni per l'utilizzo dello scivolo di alaggio;
- Provvedere ad assicurare, con puntualità, il servizio di diffusione di avvisi ai navigatori e delle altre comunicazioni trasmesse dalla Capitaneria di Porto;
- Assicurare la disponibilità di un responsabile, per emergenze, segnalando all'Amministrazione Comunale il nominativo ed il relativo recapito telefonico;
- Conservare per almeno 24 ore gli oggetti lasciati dal pubblico o rinvenuti nell'ambito delle strutture in concessione, tenendoli a disposizione dei legittimi proprietari; trascorso infruttuosamente il termine suddetto, consegnare gli oggetti all'Ufficio di Polizia Municipale del Comune di Riva Ligure.

Gli interventi di manutenzione straordinaria resteranno a carico e di competenza dell'Amministrazione Comunale.

ART. 2

Il corrispettivo **dovuto a** , con sede legale in Via Nino Bixio snc – 18015 Riva Ligure (IM), per il perfetto adempimento del contratto è fissato in € 10.000,00 oltre IVA nella misura di legge.

I pagamenti delle fatture saranno effettuati entro 30 giorni dall'emissione della stessa e dovranno essere intestati a

Riportare la dicitura

CIG:

Determina ...

Codice univoco ufficio

L'Associazione deve comunicare al Comune di Riva Ligure gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

L'Associazione deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010, in relazione al presente affidamento, a pena di nullità assoluta del contratto (art. 3, co. 8, Legge 136/2010).

Il codice C.I.G. relativo al servizio di che trattasi dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse in relazione al presente affidamento.

L'Associazione è tenuta a comunicare immediatamente al Comune di Riva Ligure l'inosservanza delle disposizioni contenute nella Legge 136/2010 da parte dei subcontraenti, cattimisti, fornitori.

ART. 3

Il presente contratto avrà durata dalla sottoscrizione dello stesso e sino alla scadenza della concessione demaniale (31/12/2028).

ART. 4

In caso di esecuzione delle attività oggetto del servizio in difformità rispetto a quanto contrattualmente stabilito, sarà applicata una penale pari allo % del corrispettivo;

ART. 5

L'Associazione eseguirà i servizi previsti nel presente contratto nella precisa osservanza degli adempimenti posti a tutela della salute, della sicurezza e dell'igiene dei lavoratori, come sancito dal D. Lgs. 81/2008.

L'Associazione dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'Associazione inoltre, ai fini della eliminazione dei rischi, dovrà attuare gli interventi previsti nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) predisposto dal Comune di riva Ligure

ART. 6

È vietata, a pena di nullità, la cessione, totale o parziale, del contratto.

Il subappalto non è ammesso.

ART. 7

Tutti gli introiti realizzati nella struttura, derivanti dall'assegnazione dei posti barca, verranno direttamente gestiti ed introitati dal Comune di Riva Ligure.

Il Comune, avvalendosi di proprio personale, si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento, accessi, ispezioni e verifiche.

L'associazione è tenuta all'osservanza delle vigenti disposizioni tributarie relative alle associazioni qualora ne ricorrano i presupposti.

Le prestazioni di servizi portuali rese all'utenza sono soggette a I.V.A., ai sensi del D.P.R. 26.10.1971 n. 633.

ART. 8

Il Comune di Riva Ligure si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto per una delle seguenti cause:

- inosservanza di una o più delle norme del presente contratto da parte della associazione
- esigenze di pubblico interesse;
- decadenza o mancanza, per qualsiasi motivo, anche di una sola concessione demaniale marittima, che costituisce il presupposto fondamentale per l'affidamento del servizio in oggetto;

- In caso di recesso da parte del Comune di Riva Ligure, nessuna richiesta potrà essere avanzata dalla Associazione

ART. 9

Si applicano le norme vigenti e, in particolare, il Decreto Legislativo 36/2023, il Codice della Navigazione e il suo regolamento, e il "Regolamento" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 10

L'accesso pedonale all'approdo è libero al pubblico.

L'accesso veicolare è riservato ai mezzi autorizzati per le sole operazioni di carico e scarico.

Non è consentita la sosta di mezzi per un tempo maggiore alle operazioni di carico e scarico.

Per mezzi autorizzati si intendono i mezzi comunali, dei titolari degli ormeggi, quelli per la raccolta dei rifiuti, per la vigilanza e il soccorso, e per il trasporto delle imbarcazioni, e quelli di cui alle autorizzazioni che potranno essere rilasciate dall'ufficio Demanio Marittimo del Comune di Riva Ligure.

ART 11

Il locale pluriuso, composto da una sala per attività amministrative di gestione sociale/ sala riunioni/ attività ricreative/ corsi di formazione, un ufficio, un servizio igienico e un magazzino, è in dotazione alla Associazione *I Cinque Feughî* C.F. e P. IVA 90013080081, per l'esecuzione del servizio di cui alla presente convenzione.

ART. 12

L'Associazione si impegna ad utilizzare la dicitura "Comune di Riva Ligure" accanto alla sua denominazione per ogni attività, lavoro o servizio che intende realizzare, preventivamente approvati dal "Comune" e, ove necessario, autorizzati dai competenti uffici del Demanio Marittimo

ART. 12

L'associazione ha consegnato la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale (art 53 c 4 del D Lgs 36/2023), sotto forma di Garanzia Fidejussoria n _____ del _____ per un importo di € _____ rilasciata da _____. agenzia di _____ con sede in _____ via _____ PI _____

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Riva Ligure

Per