



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 455 DEL 15/12/2025

REGISTRO GENERALE N. 909

OGGETTO:

CIG B638E99650 - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZO COMUNALE – SCUOLE MEDIE – PULIZIE STRAORDINARIE POST INTERVENTI – AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA MELEZET SERVICE 2 SAS – INTEGRAZIONE INCARICO PER PULIZIA ARCHIVI

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata integralmente la determinazione nr. 112 del 26/03/2025 con la quale sono stati affidati alla ditta MELEZET SERVICE 2 SAS, con sede in Bardonecchia (TO) - Viale Roma 48 - CF/P.IVA 11940280016 il servizio di pulizia straordinaria dei locali del Palazzo Municipale di Piazza De Gasperi 1 a seguito della realizzazione degli interventi di riqualificazione energetico-strutturale, come da preventivo di spesa pervenuto con prot. 22357 del 09/12/2024, per un importo totale pari ad Euro 11.000,00, oltre IVA 22%, per complessivi Euro 13.420,00, di seguito meglio dettagliato:

- lotto 1 – Uffici comunali, sala consiliare ed alloggio segretario: 5.500,00 Euro, oltre IVA 22%
- lotto 2 – Archivi: 2.500,00 Euro
- lotto 3 – Scuole medie: 3.000,00 Euro.

Dato atto che, al fine di permettere il rientro degli uffici comunali nella sede del Palazzo Municipale, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, alla data odierna la ditta esecutrice ha effettuato il servizio inerente al lotto 1 procrastinando gli interventi relativi agli archivi e ai piani delle scuole medie.

Ritenuto di poter permettere l'esecuzione delle pulizie straordinarie anche per il piano interrato ad uso archivio (lotto 2).

Considerato che, a seguito del tempo trascorso, si è ritenuto opportuno effettuare un nuovo sopralluogo con la ditta incaricata, che ha manifestato l'esigenza di dover adeguare il preventivo a suo tempo formulato in base alla situazione riscontrata attualmente;

Dato atto che la ditta MELEZET SERVICE 2 SAS ha provveduto ad adeguare il proprio preventivo di spesa prot. 22357 del 09/12/2024, relativo al servizio di pulizia straordinaria dei locali interrati ad uso archivio del Palazzo Municipale di Piazza De Gasperi 1 (lotto 2), presentando un nuovo preventivo in data 12/12/2025, ammontante a 3.000,00 Euro, oltre IVA 22%, per complessivi 3.660,00.

Considerato che:

- l'art. 50. c. 1 del D.Lgs 36/2023 dispone che *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*
- *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; omissis...;*
- l'Allegato I.1 al D.Lgs 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), *l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*
- l'art. 17, c. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17, c. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Atteso che l'art. 48 del D.Lgs. 36/2023, per i contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'art. 14 del medesimo decreto legislativo, prevede:

- al comma 1 che *“L'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II”;*
- al comma 2 che *“Quando per uno dei contratti di cui al comma 1 la stazione appaltante accerta l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo, segue le procedure ordinarie di cui alle Parti seguenti del presente Libro”;*
- al comma 3 che *“Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”.*

Visti:

- l'art. 26, commi 3 e 3bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, commi 449 e 450 della L. 296/2006, modificata dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 14, s.m.i, secondo il quale le Amministrazioni centrali e periferiche sono tenute a ricorrere alle convenzioni e agli accordi quadro, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti ove esistenti, oppure, in subordine, a effettuare sul MEPA, o sul sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, ovvero su altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa vigente, gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria;
- l'art. 62 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. ai sensi del quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su

- strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori (Si richiama l'art. 23-ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della Legge n. 20/2015);
- l'art. 18 c.1 del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto".

Considerato che il Comune di Bardonecchia, a seguito di accordi stipulati con la centrale unica di committenza, dispone del servizio di hosting condiviso per la piattaforma telematica di "E-procurement" denominata "TRASPARSE".

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta MELEZET SERVICE 2 S.A.S. - P. IVA 11940280016, con numero di protocollo INPS_48609080 e scadenza di validità prevista per la data del 02/04/2026.

Ritenuto quindi di procedere all'integrazione dell'incarico in oggetto, per quanto concerne il lotto 2, affidato alla ditta MELEZET SERVICE 2 S.A.S. - P. IVA 11940280016.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'arch. Claudia Follis, funzionario tecnico in servizio presso l'area tecnica del comune di Bardonecchia;
- il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- il presente affidamento viene disposto nel rispetto dei principi di cui al Libro I, parti I e II del D.Lgs. 36/2023.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2024 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e relativi allegati".

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 23.12.2024 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2025-2027 e relativi allegati".

Visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, "anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrice di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione".

Constatato che con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2014, n. 6 del 30/01/2018 e n. 155/2023, è stato approvato ed aggiornato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bardonecchia, ai sensi della Legge 06.11.2012 n. 190 e del DPR 16.04.2013 n. 62, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari.

Visti:

- il combinato disposto degli artt.107 e 109 comma 2 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l’adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l’art.151 comma 4 dello stesso TUEL in materia di principi di contabilità;
- gli artt. nn.183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 16 del 31 dicembre 2024 con il quale sono state disposte le competenze in capo al Responsabile dell’Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici – Patrimonio - Edilizia Privata – Urbanistica – Ambiente, aente durata fino al 31 marzo 2025, termine prorogato al 31/12/2025 con decreto sindacale n. 4 del 31/03/2025;
- il Decreto sindacale n. 8 del 12 giugno 2024 con il quale sono stati individuati, con decorrenza dall’adozione dello stesso provvedimento, in caso di assenza o di impedimento temporaneo, a qualsiasi titolo, i sostituti dei soggetti con incarichi di elevata qualificazione.

Visto l’art.9 del D.L. n.78/2009 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica, e dato atto di aver effettuato tale verifica.

Dato atto che l’esigibilità della spesa è prevista nel 2025.

Visto il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”.

Visto il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”.

Ritenuto di provvedere, contestualmente all’adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di adeguare l'incarico relativo al servizio di pulizia straordinaria dei locali interrati ad uso archivio del Palazzo Municipale di Piazza De Gasperi 1 (lotto 2) alla situazione attuale, come da nuovo preventivo presentato in data 12/12/2025 a seguito di apposito sopralluogo effettuato dalla ditta affidataria MELEZET SERVICE 2 SAS, con sede in Bardonecchia (TO) - Viale Roma 48 - CF/P.IVA 11940280016, ed ammontante a 3.000,00 Euro, oltre IVA 22%, per complessivi 3.660,00.
 2. Di richiedere al Servizio Ragioneria, ai sensi dell'art.175, comma 5-quater, lettera a) del D.Lgs.267/2000 e s.m.i., le seguenti variazioni compensative fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato 0105103 del Bilancio Pluriennale 2025/2027:
Esercizio Finanziario 2025:
Cap. 1270/95 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI IMMOBILI: - € 100,00;
Cap. 1270/60 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI IMMOBILI - TRASLOCHI STRAORDINARI UNA TANTUM - PALAZZO COMUNALE: + € 100,00.
 3. Di integrare l'impegno di spesa nr. 648/2025 sul cap. 1270/60 "Manutenzione ordinaria e riparazione immobili – traslochi straordinari una tantum – Palazzo Comunale" del bilancio di previsione 2025 (CIG B638E99650) a favore della ditta MELEZET SERVICE 2 SAS, con sede in Bardonecchia (TO) - Viale Roma 48 - CF/P.IVA 11940280016, per complessivi **610,00 Euro**.
 4. Dato atto che
 - il presente affidamento viene disposto nel rispetto dei principi di cui al Libro I, parti I e II del D.Lgs. 36/2023;
 - l'esigibilità della spesa è prevista entro il 31.12.2025;
 - il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;
 - si procederà al pagamento del corrispettivo concordato secondo le modalità contabili, fatta salva l'attestazione della regolarità della prestazione e della correttezza contributiva (D.U.R.C.);
 - ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'arch. Claudia Follis, funzionario tecnico in servizio presso l'area tecnica del comune di Bardonecchia;
 - non sussistono motivi di conflitto di interesse fra il sottoscritto ed i fornitori individuati nella presente, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013.
1. Di ottemperare:
 - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta summenzionata.
 - alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

Il Responsabile dell'Area
Cecchini Francesco
(firmato digitalmente)