



## COMUNE DI QUINTO VICENTINO

Piazza IV Novembre, n. 2  
Cod. Fisc. 80007810247

36050 Quinto Vicentino (VI)  
P. IVA 00803090240

### **AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA**

#### **Servizio Personale**

## **DETERMINAZIONE**

**Registro Generale N° 116 del 14/04/2026**

**N° 67 del 14/04/2026**

### **OGGETTO**

**AFFIDAMENTO DIRETTO PER CORSI DI FORMAZIONE RELATIVI A  
CONTABILITÀ ACCRUAL – ASS.NE RESPONSABILI FINANZIARI  
COMUNALI – CIG: BB37CAAB25**

## LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

PREMESSO che:

- la Riforma 1.15 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) prevede l'adozione della contabilità ACCRUAL, con l'obiettivo di uniformare il sistema contabile delle amministrazioni pubbliche italiane, compresi gli enti locali;
- l'art 10 del d.l. 113/2024 ha avviato la fase pilota per i comuni dai 5000 abitanti già a partire dal 2025, in vista dell'applicazione generalizzata a partire dal 2026;

CONSIDERATO che l'applicazione del sistema ACCRUAL implica la conoscenza del metodo della partita doppia per la registrazione contabile dei fatti di gestione;

RILEVATO che:

- l'Associazione Responsabili Finanziari Comunali con sede a Ospitaletto (BS) in Via Matteotti n. 3, nell'ambito dell'opera di affiancamento dei Responsabili finanziari interessati della Riforma propone, fra l'altro, i corsi "Accrual e Partita doppia" e "Esercitazioni di partita doppia applicata alla pubblica amministrazione", fruibili in video lezioni;
- che la quota di partecipazione a entrambi i corsi ammonta a € 300,00 (compreso bollo di euro 2,00) Iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72;

RITENUTO di partecipare alle suddette proposte formative e pertanto di assumere l'impegno di spesa per la quota di partecipazione;

RICHIAMATO il vigente codice appalti, d. lgs. 36/2023 e in particolare:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) che prevede che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, commi 1 e 2 che prevede che in caso di affidamento diretto le stazioni appaltanti nella decisione a contrarre individuino, oltre agli elementi essenziali del contratto e ai criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 14, del D.Lgs. 36/2023 è inferiore alle seguenti soglie di cui all'art. 50, comma 1:

- lett. a) lavori inferiore a 150.000 euro;
- lett. b) forniture, servizi e incarichi professionali inferiore a 140.000 euro;

PREMESSO che le funzioni di Responsabile Unico del Progetto e Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. 36/2023 sono svolte dalla Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria del Comune di Quinto Vicentino;

RITENUTO di seguire i seguenti principi, criteri ed articoli del D.Lgs. n. 36/2023 che rispetto alla procedura in oggetto risultano soddisfatti in quanto una diversa procedura prolungherebbe la tempistica del

procedimento con conseguente grave danno all'interesse pubblico e al risultato sotteso che l'appalto è destinato a soddisfare:

- i principi del risultato, di massima tempestività e del miglior rapporto possibile, ai sensi dell'art. 1, comma 1e 2, del D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 17 "Fasi delle procedure di affidamento", comma 2, che consente in caso di affidamento diretto, in un unico atto di individuare la decisione a contrarre, l'oggetto, l'importo, il contraente, i requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-professionali;
- l'art. 18 "Il contratto e la sua stipulazione", comma 1, che prevede in caso di procedura negoziata o affidamenti diretti la stipula del contratto d'appalto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- l'art. 50 "Procedure per l'affidamento", comma 1, lett. a), il quale consente l'affidamento diretto di lavori per importi inferiori a 150.000 euro, di servizi, forniture e incarichi professionali per importi inferiori a 140.000 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 52 "Controllo sul possesso dei requisiti", comma 1, che consente per importi inferiori a 40.000 euro la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

DATO ATTO che, ai fini della verifica dei requisiti di ordine generale in capo all'operatore economico, questo Ente ha provveduto ad effettuare i seguenti controlli:

- acquisizione dello Statuto registrato dell'Associazione;
- consultazione delle annotazioni riservate presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);

RILEVATO che è stata richiesta all'operatore economico la presentazione della autodichiarazione sul possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023, la cui acquisizione è in corso alla data di adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di provvedere, ai sensi dell'art. 17, del D.Lgs. 36/2023, ad adottare apposito provvedimento a contrarre, indicante gli elementi essenziali del contratto e le modalità di scelta del contraente, come di seguito esplicitato:

Oggetto del contratto:	Corsi di formazione relativi a contabilità Accrual
Fine del contratto:	Formazione del personale dipendente
Modalità di scelta contraente:	affidamento diretto
Importo:	€ 300,00;
Operatore economico:	Associazione Responsabili Finanziari Comunali con sede in Via Matteotti 3 – 25035 Ospitaletto (BS) – C.F. 98189070174;

PRECISATO che è stato acquisito in ANAC il seguente CIG, sia ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, sia ai fini del monitoraggio degli appalti pubblici: BB37CAAB25;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al sottoscrittore del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo d.lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 267/2000;

- il D.Lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici” e i successivi allegati e decreti attuativi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile generale della competenza finanziaria, in base al quale tutti gli accertamenti e gli impegni devono essere registrati al sorgere dell’obbligazione giuridica, con imputazione all’esercizio finanziario in cui essa diviene esigibile;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 52 del 16/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 118 del 31/12/2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. annualità 2026-2028 – parte finanziaria;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 in data 26/02/2026 con il quale venivano assegnate alla scrivente le funzioni dirigenziali relative alla responsabilità dell’Area Amministrativa Finanziaria;

### DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano presupposto, condizione essenziale e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI AFFIDARE** all’Associazione Responsabili Finanziari Comunali con sede in Via Matteotti 3 – 25035 Ospitaletto (BS) – C.F. 98189070174, il servizio di formazione dei corsi i corsi “Accrual e Partita doppia” e “Esercitazioni di partita doppia applicata alla pubblica amministrazione” per un importo complessivo di spesa di € 300,00 (Iva esente) mediante scambio di corrispondenza tramite PEC ai sensi dell’art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
3. **DI ASSUMERE** a favore dell’operatore economico individuato i seguenti impegni di spesa nel bilancio 2026-2028:

Mis.	Prog.	Tit.	Mac.	Cap.	Impegno	Importo (€)	Anno esigibilità
01	03	1	103	283	257/2026	300,00	2026

4. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito in ANAC il seguente CIG, sia ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, sia ai fini del monitoraggio degli appalti pubblici: BB37CAAB25;
5. **DI LIQUIDARE** la quota di partecipazione ai corsi di formazione sul conto corrente dedicato comunicato dall’operatore economico;
6. **DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, e 147-quinques del TUEL n. 267/2000 e dei principi contabili;
7. **DI ACCERTARE** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel bilancio preventivo – PEG – e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009 e dell’art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000;
8. **DI PUBBLICARE**, ai sensi degli artt. 20 e 28, del D.Lgs. 36/2023, gli atti del presente procedimento sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, compresa l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 artt. 15 e 26.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Gasparin Virginia  
"Firmato digitalmente D.Lgs 82/2005"

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Quinto Vicentino.