



# **CITTÀ di MARATEA**

*Provincia di Potenza*  
*Piazza B. Vitolo 1 - 85046 Maratea (Pz)*

## **Settore Contabile - Finanziario - Informatico**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE** N. 444 DEL 09/10/2026

**REGISTRO GENERALE** N. 1326 DEL 09/10/2026

|                 |                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | <i>Impegno di spesa in favore della Società SISCOS S-p-A- per la manutenzione del software e dei servizi web SISCOS di integrazione al contratto triennale in essere 2025-2027. CIG BD482CDE2A</i> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il giorno **nove ottobre duemilaventisei** in Maratea.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

#### **Visto:**

- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 24.09.2012 e ss.mm. ed ii.;
- il decreto del Sindaco di nomina n 20 del 20/06/2024 del sottoscritto quale Responsabile del Settore 2 - Contabile Finanziario Informatico;
- il decreto del Sindaco di nomina n 9 del 26/02/2024 del sottoscritto quale Responsabile della Transizione Digitale (RTD);
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- la Legge 07/08/1990, nr. 241, ed in particolare l'art 6 bis;
- l'art. 6 comma 2 del DPR 62/2013;
- il Testo delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

#### **Premesso che:**

- con deliberazione consiliare n. 5 del 24.02.2026 è stato approvato il Bilancio di previsione del Comune di Maratea 2026/2028;
- con deliberazione consiliare n. 4 del 24.02.2026 è stata approvata la nota di aggiornamento unico di programmazione – DUP semplificato 2026 – 2028 del Comune di Maratea;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 37/2026 è stato approvato il P.E.G. 2026/2028 - parte finanziaria;
- che, ai fini di quanto nel seguito espresso, si intende per "Codice" il Codice dei Contratti Pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023, n° 36, rubricato come "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n° 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", modificato e integrato con il DL n° 51 del 10.05.2023, convertito

in legge 03.07.2023 n. 87 e con il DL n° 132 del 29.09.2023, convertito in legge 27.11.2023 n. 170 e, in ultimo con il decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

**Dato atto:**

- che per garantire lo svolgimento regolare delle proprie attività, l'Ente utilizza svariate tipologie di softwares, servizi informatici ed applicativi gestionali;
- che le licenze software di tali gestionali usualmente prevedono il servizio di fornitura gestione, manutenzione ed aggiornamento dietro il pagamento di un canone annuo;

**Atteso che**, con determinazione n. 1391 RG del 27.11.2024:

- è stato effettuato un ordine diretto, tramite la piattaforma Me.Pa., per il triennio 2025-2027, in favore della Società SISCOS S.p.A.;
- è sottoscritto digitalmente il contratto per il servizio di Software As A Service (S.A.A.S.);
- è stato registrato contabilmente l'impegno di spesa per il triennio 2025-2027, sul capitolo di bilancio 420/99 per la somma complessiva pari ad € 51.990,30 IVA inclusa, così suddivisa: € 14.914,50 per l'anno 2025, € 18.537,90 per il 2026, € 18.537,90 per il 2027;

**Ricevuta** la comunicazione della Società SISCOS del 02.10.2026, acquisita al protocollo dell'Ente il 05.10.2026, con n. 20434, con la quale la suddetta Società ha trasmesso la proposta di integrazione al contratto in essere per il mantenimento del servizio per la manutenzione del software e dei servizi web SISCOS;

**Atteso** che la proposta è relativa all'anno 2027 e che il servizio è così definito (art. 2 del contratto integrativo):

- distribuzione di nuove versioni dei programmi software in manutenzione in sostituzione di quelle già rilasciate a seguito di aggiornamenti per adeguamento a nuove norme di legge (manutenzione ordinaria) ed a seguito correzioni di possibili malfunzionamenti;
- distribuzione di nuove versioni dei programmi software in manutenzione per modifiche apportate (decise dalla SISCOS e approvate dal CLIENTE);
- servizio "Siscos TicketingSupport – Gestione istanze/risposte/FAQ telematiche" erogato in orario di servizio Siscos;

**Dato atto che** il corrispettivo integrativo da pagare alla Società Siscos Spa per l'anno 2027 è pari ad € 3.283,00 IVA esclusa (€4.005,26 IVA inclusa), suddiviso in due rate;

**Rilevata** la necessità di provvedere tempestivamente in merito al fine di garantire il corretto funzionamento dei sistemi software dell'Ente e conseguentemente della relativa attività amministrativa senza disagi ed interruzioni, procedendo al rinnovo di tali licenze;

**Attestato** che in riferimento alla struttura di mercato non esistono alternative all'affidamento alla società Siscos Spa, unica proprietaria e detentrica di tutti i diritti relativi al suddetto software;

**Ritenuto opportuno** provvedere in merito accettando l'offerta della Società SISCOS procedendo, ai sensi degli art. 50 comma 1 lett. b e art. 49 c. 6 del D. Lgs n. 36/2023;

**Atteso che:**

- non si configurano situazioni di conflitto d'interesse tra il personale coinvolto nella procedura in oggetto, ai sensi della legge n. 241/90 art. 6 bis e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Ritenuto opportuno, pertanto, di** procedere ad impegnare sul capitolo di bilancio 420/99 “SPESE PER LA MANUTENZIONE DI APPARECCHIATURE E RETI INFORMATICHE” la somma necessaria pari a complessivi € 4.005,26 IVA inclusa, per l’ano 2027;

**Atteso che per la presente procedura:**

- È stato acquisito il CIG BD44D13803;
- È stato acquisito il Documento di Regolarità Contributiva (Durc), prot. n. INAIL\_5599845 del 21.09.2026, valido fino al 19.01.2027;
- È stata resa tramite gli strumenti telematici messi a disposizione dell’utenza sul portale istituzionale dell’Ente la “tracciabilità dei flussi finanziari”;
- È stata acquisita da detto operatore economico, ai sensi dell’art. 52 d. lgs. 36/2023, autocertificazione attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e all’assenza delle cause di esclusione automatiche e non automatiche di cui agli art. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice dei Contratti Pubblici;
- Non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelli elencati all’art. 16 del Decreto per il personale comunale;
- Che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Attesa** la propria competenza

**Tutto ciò premesso e considerato**

#### **DETERMINA**

Per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato;

**Di accettare l’offerta** per l’integrazione per l’anno 2027 del servizio di manutenzione del software e dei servizi web SISCOSM già sottoscritto per il triennio 2025/2027 e relativo alle licenze dei software e servizi “Siscom”, come di seguito specificati:

- distribuzione di nuove versioni dei programmi software in manutenzione in sostituzione di quelle già rilasciate a seguito di aggiornamenti per adeguamento a nuove norme di legge (manutenzione ordinaria) ed a seguito correzioni di possibili malfunzionamenti;
- distribuzione di nuove versioni dei programmi software in manutenzione per modifiche apportate (decise dalla SISCOSM e approvate dal CLIENTE);
- Siscom TicketingSupport – Gestione istanze/risposte/FAQ telematiche in orario di servizio Siscom;

**Di approvare** sottoscrivendolo digitalmente lo schema di contratto per il servizio di Software As A Service (S.A.A.S.), allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Di impegnare** a tal fine a favore della società Siscom S.p.a. con sede in Cervere (CN), in Via Adua 4, P.I. 01778000040 la somma integrativa pari ad € 4.005,26 IVA inclusa di cui al seguente prospetto:

| 1)<br>Capi-<br>tolo | 2)Missione<br>Programma<br>Macroaggregato | 3) Conto<br>(4 <sup>a</sup> Livello piano dei<br>conti) | 4) Esercizio di Esigibilità |            |        |          |
|---------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|--------|----------|
|                     |                                           |                                                         | 2026                        | 2027       | 2028   | Succ. vi |
| 420/99              | 1.02.1 .103                               | U.1.03.02.19.000                                        | € 0,00                      | € 4.005,26 | € 0,00 | € 0,00   |

**Di dare atto** che il corrispettivo integrativo da pagare alla Società Sicom per l'anno 2027 è pari ad € 4.005,26 IVA inclusa, suddiviso in due rate:

- 1<sup>a</sup> rata scadenza 30 giugno 2027 importo IVA inclusa € 2.002,63;
- 2<sup>a</sup> rata scadenza 31 luglio 2027 importo IVA inclusa € 2.002,63;

**Di dare atto** che in ottemperanza al DL 187/2010, il CIG identificativo della presente gara è BD44D13803 e che tale fornitura è soggetta agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e alla regolarità contributiva;

**Di dare atto** che la spesa, relativa al presente affidamento, rientra nei limiti del Bilancio di Previsione 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 24.02.2026;

**Di Dare atto**, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 2000/267, del rispetto del programma dei conseguenti pagamenti e della correlata compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Di Procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Di Attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

**Di Precisare** che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

**Di dare atto:**

- della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma I, del D. lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del responsabile dell'area e/o del responsabile del procedimento conflitti di interesse in relazione al procedimento di cui trattasi;

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

**Di Pubblicare** copia della presente determinazione all'Albo pretorio del Comune, sul profilo committente a norma dell'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, nonché, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del *Codice*, sulla sezione Amministrazione Trasparente;

**Di Dare atto** che avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi di legge.

***La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto finanziario di cui all'art. 147 bis del Decreto Leg.vo n. 267/2000.***

Il Responsabile  
Settore Contabile - Finanziario - Informatico  
Firmata digitalmente  
Dott. Gianni Rijillo