



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

*Pietra/Luserna*

## DETERMINAZIONE AREA ISTRUZIONE - ASSISTENZA - LAVORO

**Numero: 667**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI PULIZIA PALAZZO COMUNALE, NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. A) del D.LGS. 36/2023 - IMPEGNO DI SPESA. CIG B95C8CC244**

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno tre nel proprio ufficio.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 27.11.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2026-2027;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 18.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2026-2027;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025-2026-2027;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 34 del 06/12/2024 con il quale si affidava, al Responsabile dell'AREA ISTRUZIONE - ASSISTENZA - LAVORO, l'incarico di posizione organizzativa, attribuendogli i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo;

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno tre nel proprio ufficio.

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 27.11.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2026-2027;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 18.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025-2026-2027;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025-2026-2027;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 34 del 06/12/2024 con il quale si affidava, al Responsabile dell'AREA ISTRUZIONE - ASSISTENZA - LAVORO, l'incarico di posizione organizzativa,

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Luserna San Giovanni. Responsabile Procedimento: Melli Jessica (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

*Pietra/Luserna*

attribuendogli i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo;

**DATO ATTO** che nell'ambito della normale pulizia dei locali del Palazzo Comunale è necessario acquistare materiali di consumo, quali carta igienica, bobine pulitutto, salviette, sacchi immondizia, prodotti igienizzanti, attrezzi per la pulizia sulla base delle quantità riscontrate negli anni passati;

**RITENUTO** pertanto necessario individuare l'operatore economico in grado di offrire la soluzione maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente;

**ACCERTATO** che per l'affidamento del servizio in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

**DATO ATTO** che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che il valore del presente affidamento della fornitura in oggetto risulta essere inferiore a 5.000 euro, IVA esclusa;

**RITENUTO** di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

**VISTO** che la Ditta Vircol S.p.a., con sede legale in Via Oneda, 21 Sesto Calende (VA), CAP. 21018, P. IVA IT00314470121 ha fatto pervenire preventivo per la fornitura di materiale di pulizia del Palazzo comunale, al prezzo complessivo di € 563,85 (€ 462,17 + € 101,68 per IVA);

**CONSTATATO** che:

- l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a norma di quanto stabilito dall'art. 52, co. 1 del medesimo Decreto;
- l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti professionali per la fornitura del materiale;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore ad euro 5.000,00;



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

*Pietra/Luserna*

**RITENUTO** pertanto opportuno impegnare la somma complessiva di € 563,85 al Cap. P.EG. 452 “Spese pulizia Palazzo comunale” - Bilancio esercizio finanziario 2025;

**PRECISATO**, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che:

- il fine che il contratto intende perseguire è l’approvvigionamento del materiale di pulizia del Palazzo comunale;
- l’oggetto del contratto è la fornitura di materiale di pulizia del Palazzo comunale;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

**SPECIFICATO** che l’appalto è stato registrato con CIG **B95C8CC244**

**DATO ATTO** che in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell’appalto non è stato necessario redigere il DUVRI;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la Dott.ssa ARFELI Rosalia;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023, non si richiede la garanzia definitiva;

## **VISTI:**

- il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”; -
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.; - la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.; - il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”, come modificato dal d.lgs. 126/2014, che al comma 1) recita “.... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151...”
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

## **DETERMINA**

- 1) Di impegnare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma complessiva di € 563,85 al Cap. P.EG. 452 “Spese pulizia Palazzo comunale” - Bilancio esercizio finanziario 2025;



# COMUNE DI LUSERNA SAN GIOVANNI

Città Metropolitana di Torino

*Pietra/Luserna*

2) Di individuare i seguenti elementi costitutivi dell'impegno di spesa:

Capitolo	Cap. P.EG. 452 "Spese pulizia Palazzo comunale" - Bilancio esercizio finanziario 2025
Ragione sociale del creditore	VIRCOL S.P.A
Ragione del debito	Materiale di pulizia Palazzo comunale
Importo	€ 563,85 (di cui € 101,68 per IVA)
Esigibilità	2025
CUP	====
CIG	<b>B95C8CC244</b>
DURC	Protocollo INAIL 50769107 validità dal 23.09.2025 al 21.01.2026

3) dando atto, ai sensi del citato art. 183 comma 8 D.Lgs 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio (ex patto di stabilità interno).

## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: ARFELI Rosalia