

# COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

## Provincia di Pavia

### DETERMINAZIONE

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL'AREA "FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA"

n. 14 del 27 gennaio 2026

**OGGETTO: Contratto di Manutenzione software e servizi web Siscom in cloud computing triennio 2026/2028. CIG - BA2227F027**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RILEVATO** che si rende necessario provvedere all'affidamento del contratto per la manutenzione e l'aggiornamento del complesso delle licenze d'uso relative ai software in Cloud Computing in dotazione agli uffici comunali, nonché per la gestione dei servizi Web, per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028;

**VISTO CHE**, nel rispetto dell'articolo 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito con la L. 94/2012, per la fornitura di che trattasi è utilizzabile il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per il tramite del portale ACQUISTINRETE.PA.IT;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di un servizio di valore complessivamente inferiore a centoquarantamila euro, è consentito ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto, motivato sulla base dell'esiguo valore del contratto e sulla necessità di celere esecuzione in base ai principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

**VISTA** la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente per oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

**VISTO** l'articolo 225, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) che prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;

**VISTO** che, in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023);

**RILEVATO** che in base all'articolo 25 del Codice, le piattaforme di approvvigionamento digitale sono utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più attività di cui all'articolo 21, comma 1, del Codice (programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione) e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

**PRESO ATTO** che la richiesta del CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento dei servizi in argomento mediante affidamento diretto con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Acquisti in Rete PA (MePA) gestito da Consip S.p.A., in conformità alle disposizioni sopra richiamate;

**ESEGUITA** ricerca sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed individuata la Ditta fornitrice nella Siscom

S.p.a. con sede in Cervere, Via Adua n. 4;

**VISTA** la bozza d'ordine d'acquisto, trattativa diretta RdO id. n. 1435584, allegata alla presente determinazione, dalla quale si desume la spesa complessiva di €. 19.350,00 IVA 22% esclusa;

**ACQUISITO** il seguente lotto CIG n. **BA2227F027** secondo le modalità sopra esposte;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, l'impresa appaltatrice/fornitrice ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante utilizzo della piattaforma durc on line e acquisizione del certificato prot. INPS\_49152362 in scadenza al 24/05/2026;

**RICHIAMATE** le disposizioni contenute nell'art. 3 della legge n. 136/2010 e nell'art. 6 commi 1 e 2 del DL 187/2010, convertito nella legge n. 217/2010, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**PRESO ATTO** che il Comune è già in possesso di comunicazione del conto dedicato da parte dell'impresa;

**VISTA** la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009 e art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/00);

**VISTO** il D.Lgs. 18/07/2000 n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

**VISTI** i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene a scadenza;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità Comunale armonizzata vigente;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Organizzazione e Strumenti Operativi vigente;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2026-2028, esecutivo;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 1 del 9.1.2025, esecutivo ai sensi di legge, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio "FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA";

### **DETERMINA**

1. Di affidare mediante alla ditta Siscom Spa con sede in Cervere (CN) il rinnovo triennale del contratto di manutenzione software gestionale in uso agli uffici comunali al prezzo di € 19.350,00 + iva di legge per un totale di € 23.607,00.
2. Di impegnare ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 la somma complessiva di euro 23.607,00 come segue:  
cap. 6450/6450/2      € 5.495,98 anno 2026  
cap. 6450/6450/1      € 2.373,02 saldo anno 2026 - € 7.869,00 anno 2027  
cap. 6450/6450/1      € 7.869,00 anno 2028  
del Bilancio di previsione 2026-2028.
3. Di dare atto che il pagamento avverrà entro l'anno 2026 per la prima annualità, entro il 2027 per la seconda annualità ed entro il 2028 per la terza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: Maria Cristina TORREGGIANI

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09)

Il sottoscritto responsabile rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, 27/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Maria Cristina Torreggiani

\*\*\*\*\*

La presente Determina, ai fini della pubblicità degli Atti e della Trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 28/01/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO

F.to: Maria Cristina Torreggiani

\*\*\*\*\*