



COMUNE DI SAN GILLIO

Città Metropolitana di Torino

Via Musinè n. 32 – 10040 SAN GILLIO (TO)- Tel 011/9840813 – Fax 011/9840757

www.comune.sangillio.to.it

AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

DETERMINAZIONE

ANNO 2026

Provvedimento N.225 del 01/09/2026

OGGETTO: FESTA PATRONALE 2026 – AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA TECNICA IN MATERIA DI ELETTROIMPIANTISTICA E SUPPORTO TECNICO ALLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO – AREA RISTORO E LUNA PARK – AFFIDAMENTO A M.B. SERVIZI TECNICI DI VILLANOVA CANAVESE

CIG: BCD3EC8E60

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Premesso che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 16 dicembre 2025 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

Visto il documento programmatico triennale denominato PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2026/2028 che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi assegnati ai responsabili di area;

Atteso che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 20 gennaio 2026 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2026/2028;

Premesso che:

- il Comune di San Gillio organizza, nell'anno 2026, la tradizionale **Festa Patronale**, manifestazione di carattere pubblico comprendente, tra le altre iniziative, un'area destinata alla somministrazione e al ristoro nonché un'area destinata al luna park e alle attrazioni dello spettacolo viaggiante;
- nell'ambito dell'organizzazione della manifestazione si rende necessario assicurare adeguato **supporto tecnico specialistico in materia di elettroimpiantistica**, con particolare riferimento agli impianti elettrici temporanei a servizio delle aree della manifestazione, delle strutture di ristoro, delle attrazioni e delle ulteriori installazioni temporanee;
- tale attività risulta inoltre necessaria ai fini dell'istruttoria e delle attività di competenza della **Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo**, per gli aspetti di natura tecnica ed elettroimpiantistica connessi allo svolgimento della manifestazione;

Considerato che:

- per la particolare natura della manifestazione e per la presenza contemporanea di area ristoro e luna park si rende opportuno disporre di un soggetto dotato di specifica competenza tecnica nel settore degli impianti elettrici e delle installazioni temporanee;
- il servizio richiesto comprende, in particolare, attività di consulenza e supporto tecnico al Comune e alla Commissione di Vigilanza, verifica della documentazione tecnica relativa agli impianti elettrici temporanei, esame degli schemi e delle dichiarazioni di conformità e/o documentazione prevista dalla normativa vigente, sopralluoghi e assistenza tecnica con riferimento alle installazioni elettriche della manifestazione, nei limiti delle competenze professionali dell'affidatario;

Dato atto che:

- per l'acquisizione del servizio è stato richiesto apposito preventivo alla ditta **M.B. Servizi Tecnici**, con sede in Villanova Canavese (TO) – Vicolo Piave 10 c.f. MRTBRN65B09C722I;
- la suddetta impresa ha presentato preventivo assunto al protocollo dell'Ente al n. 8485 del 01/09/2026, per un importo di **€ 392,00 oltre IVA**, per complessivi **€ 478,24 IVA compresa**;
- l'offerta è stata ritenuta congrua e adeguata rispetto alla natura, alla complessità e alle esigenze del servizio richiesto;
- l'operatore economico individuato risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati altresì:

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, relativo agli affidamenti diretti;

- l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, relativo al principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di Responsabile Unico del Progetto;
- l'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di stipulazione del contratto;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli artt. 107, 183 e 191 in materia di competenza gestionale, assunzione degli impegni di spesa e regole per l'effettuazione delle spese; l'art. 191 prevede che gli enti locali possano effettuare spese solo in presenza del relativo impegno contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- la normativa vigente in materia di sicurezza degli impianti, impianti elettrici, manifestazioni temporanee e pubblico spettacolo, per quanto applicabile alla fattispecie;

Dato atto che l'importo del servizio è inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e che, pertanto, ricorrono i presupposti per procedere mediante affidamento diretto;

Ritenuto di individuare quale affidatario del servizio la M.B. Servizi Tecnici di Villanova Canavese, in ragione della specifica esperienza e competenza posseduta e della congruità dell'offerta presentata;

Dato atto che l'affidamento è effettuato nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, concorrenza, imparzialità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto altresì che sono state effettuate/verificate, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalla procedura di affidamento, le verifiche relative al possesso dei requisiti dell'operatore economico;

Considerato che il servizio dovrà essere svolto in occasione della Festa Patronale 2026 e comunque secondo le tempistiche concordate con il Comune, con particolare riferimento alle attività della Commissione Comunale di Vigilanza;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto del servizio alla **M.B. Servizi Tecnici di Villanova Canavese**, per l'importo complessivo di € 478,24 IVA compresa;

DETERMINA

1. **Di richiamare integralmente le premesse** quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di affidare direttamente**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, alla M.B. Servizi Tecnici, con sede in Villanova Canavese (TO), il servizio di consulenza tecnica specialistica in materia di elettroimpiantistica e supporto tecnico alla Commissione Comunale di Vigilanza, nell'ambito della Festa Patronale 2026 del Comune di San Gillio, comprendente area ristoro, luna park e relative installazioni temporanee.
3. **Di stabilire che il servizio comprende**, in particolare:
 - consulenza tecnica specialistica in materia di elettroimpiantistica;
 - esame della documentazione tecnica relativa agli impianti elettrici temporanei;
 - supporto tecnico al Comune nell'ambito dei lavori della Commissione di Vigilanza;
 - sopralluoghi e verifiche tecniche sugli impianti e sulle installazioni elettriche temporanee, per quanto di competenza;
 - verifica della documentazione e delle certificazioni richieste dalla normativa vigente;
 - assistenza tecnica durante le operazioni della Commissione, ove richiesta;
 - ogni ulteriore attività tecnica strettamente connessa all'oggetto dell'affidamento e ricompresa nel preventivo presentato.
4. **Di dare atto che l'importo dell'affidamento è pari a:**
 - imponibile: € 392,00
 - IVA 22% € 86,24
 - totale: € 478,24
5. **Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 478,24 IVA compresa sul bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, al capitolo

- 350/15 Spese di gestione area amministrativa**, dando atto che la spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. **Di dare atto** che il CIG relativo al presente affidamento è **BCD3EC8E60** acquisito secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
 7. **Di dare atto** che il contratto sarà perfezionato mediante **scambio di corrispondenza elettronica** secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e dalla disciplina interna dell'Ente.
 8. **Di stabilire** che il pagamento del corrispettivo avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica, verifica della regolare esecuzione della prestazione e acquisizione della documentazione prevista dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari.
 9. **Di dare atto** che l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
 10. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è **la dott.ssa Lunghi Leyla**, responsabile dell'area amministrativa-contabile giurto D.S. n 2/2026;
 11. **Di provvedere agli adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e pubblicazione** previsti dalla normativa vigente, mediante pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio, secondo quanto previsto dall'ordinamento dell'Ente.

CIG	ANNO	IMP / SUB	CODICE	VOCE	CAP.	ART.	PIANO FIN.	IMPORTO €
BCD3EC8E60	2026	478	01071	680	350	15	U.1.03.01.02.001	478,24

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
LUNGHI Leyla

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

San Gillio, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO