



**Comune di Rocchetta Palafea
Provincia di Asti**

P.zza Giovanni Berruti n. 25 tel 0141 718280 fax 0141 718312

PEC: rocchetta.palafea@cert.ruparpiemonte.it

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO
N. 23 DEL 14/06/2023**

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO ASSICURAZIONE	LAVORATORI	DI	INAIL - OFFERTA TELEMATICA PUBBLICA UTILITA'	CIG ZD93B8BF07
---	-------------------	-----------	---	---------------------------

L'anno duemilaventitre del mese di giugno del giorno quattordici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità del Comune;
RICHIAMATO il D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Decreto del Sindaco con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile dei servizi relativi ai settori amministrativo e finanziario;
RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 comma 2 del DLgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la deliberazione C.C. n.10 in data 27/04/2023 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023/2025;
CONSIDERATO che presso il nostro Comune il servizio di elaborazione degli stipendi e relativi adempimenti connessi è gestito a decorrere dal 2016 da società esterna e precisamente dalla Ditta ALMA S.p.A. di Villanova Mondovì, attualmente leader in Italia nella fornitura di servizi alla Pubblica Amministrazione, inerenti l'elaborazione delle retribuzioni e di tutti i servizi ad esse correlati;
VISTA la necessità di attivare presso inail la procedura per 'assicurazione di un nuovo lavoratore di pubblica utilità : .,
Il servizio proposto consiste in:
- inserimento, tramite procedura telematica predisposta dall'Inail, dei seguenti quadri relativi alla Polizza da aprire:

1. Caricamento del Quadro Q – Denuncia di variazione – Dati anagrafici – Assicurazione Volontari e Soggetti Impegnati in Lavori di Pubblica Utilità (Fondo art. 1, comma 312, legge 208/2015 e art.1, commi 86-87, legge 232/2016)

2. Caricamento del Quadro Q1 – Denuncia di variazione – Dati anagrafici del soggetto che svolge l'attività;

- pubblicazione nella Vs. area riservata della ricevuta di avvenuto invio telematico.

- memorizzazione dei dati utili alla predisposizione delle Certificazioni Uniche.

VISTO il preventivo della ditta Ama che prevede un costo di €. 35,00 iva esclusa per i servizi sopra descritti ;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), in particolare:

- Art. 1 comma 130, che modifica il comma 450 Art. 1 Legge 296/2006, escludendo l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (Me.Pa.) per gli acquisti di beni e servizi inferiori ai 5.000,00 Euro;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;

Visto il Regolamento di contabilità Comunale;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

1 - Di affidare , alla Ditta ALMA S.P.A. di Villanova Mondovì, soggetto qualificato nel settore, per i motivi di cui in narrativa, l'incarico sopra descritto .

2 - Di prendere atto che la spesa complessiva annuale ammonterà a €. 35,00 IVA di legge esclusa;

3 - Di imputare la spesa complessiva di €. 42,70 al seguente capitolo del Bilancio di previsione 2023*2025 cap 1042 intervento 01.03.1 per il quinquennio 2023*2025 ;

4 - Di provvedere successivamente alla liquidazione della relativa Fattura Elettronica mediante adozione del relativo provvedimento di liquidazione delle spese.

Di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall'art. 3 della L.136/2010;

- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);

- alle nuove disposizioni relative allo "split payment" di cui all'art. 1 commi 629 lett.b e seg. della Legge 190/2014;

- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 18 della Legge 134/2012, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune

- all'attribuzione del C.I.G.ZD93B8BF07

DA ATTO

Che con la sottoscrizione del presente provvedimento, il sottoscritto attesta la regolarità tecnico – amministrativa e contabile del presente atto a sensi Art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Che il presente provvedimento ai sensi dell'Art. 151 c. 4 del Dlgs 267/2000 diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa da parte del sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
F.to:Moccafigne Roberta

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis
D.Lgs. 18/08/2000, n. 267**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Rocchetta Palafea, li 14/06/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to: Moccafighe Roberta

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE IN ORDINE ALLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Rocchetta Palafea, li 14/06/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Moccafighe Roberta

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/01/2024 al 27/01/2024.

Rocchetta Palafea, li 12/01/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: Moccafighe Roberta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Rocchetta Palafea, li _____

Il Segretario Comunale