



COMUNE DI OLLASTRA

Provincia di Oristano
Via Angioy n. 25 – C.A.P. 09088
CF. 80005470952 – P.IVA 00475880951
Tel. 0783 409000 – Pec: protocollo@pec.comunediollastra.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

Determinazione Reg. Gen. n. 170 del 17/07/2025 (Settoriale n. 110)	OGGETTO: ESTATE OLLASTRINA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE DI N. 4 EVENTI ESTIVI AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL DLGS N. 36/2023
---	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 27 in data 30.12.2021 con il quale la dott.ssa Alice Ghiani è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale. n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 05.12.2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il DUPS 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 27.02.2025 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Gestione 2025-2027.
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025 – 2027, approvato con delibera G.C. n. 13 del 07.03.2025.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 2 del 11.01.2021 di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Maria Bonaria Scala, di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento A.S. Dott.ssa Defraia Claudia;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Considerato che, nel periodo estivo vi è l'esigenza di promuovere occasioni di socialità, svago e aggregazione per tutte le fasce di età.

Rilevato che le famiglie rappresentano un importante nucleo della comunità locale e che è interesse dell'Amministrazione comunale sostenere iniziative ricreative e culturali rivolte a loro, in particolare durante il periodo estivo.

Ritenuto opportuno programmare e realizzare un ciclo di eventi estivi, da tenersi nei mesi di luglio e agosto, finalizzati ad offrire momenti di intrattenimento, spettacolo e animazione rivolti principalmente a famiglie con bambini.

Preso atto che tali iniziative contribuiscono alla valorizzazione del territorio, al rafforzamento del senso di comunità e alla promozione della partecipazione attiva dei cittadini alla vita del paese.

Dato atto che nelle estati 2023 e 2024 è stato realizzato un evento rivolto a tutte le famiglie con figli minori, consistente nella realizzazione di un piccolo parco acquatico, ottenendo un positivo riscontro da parte della popolazione.

Vista la delibera della G. C. n. 40 del 03.07.2025 con cui è stato deliberato di:

- organizzare quattro eventi estivi per famiglie, con gonfiabili, giochi di squadra, giochi con l'acqua, piscine ecc., con il fine di creare un contesto giocoso per bambini, adolescenti e famiglie;
- realizzare tali eventi nel periodo da luglio a settembre 2025;
- destinare la somma di € 12.000,00 che faranno capo agli interventi 11330/1 e 10540/1 del bilancio di previsione 2025-2027;
- impartire direttive per la predisposizione del piano di sicurezza mediante affidamento di incarico a professionista esterno, con imputazione della spesa prevista di € 2.700,00 all'intervento 10540/1 del bilancio di previsione 2025-2027.
- di dare mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile, affinché dia esecuzione al deliberato.

Dato atto che:

- il RUP ha preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- la prestazione che si intende acquisire è riferita all'**AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI EVENTI ESTIVI IN FAVORE DELLA CITTADINANZA**” di importo pari ad € 10.000,00 (inferiore ai 140 mila euro per servizi);
- in data 14.07.2025 è stata esperita sulla piattaforma telematica della centrale di committenza regionale SardegnaCAT la RdO, rfq_468717 rivolta a n. 1 operatore economico in ragione del prezzo e di documentata esperienza in servizi analoghi;
- attraverso l'elenco operatori economici iscritti nelle categorie AL56 – SERVIZI RICREATIVI, CULTURALI E SPORTIVI, della piattaforma di e-procurement SardegnaCat si è individuata la Ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912, in possesso dei requisiti necessari all'esecuzione dell'intervento in oggetto;

- entro le ore 11.00 del giorno 15.07.2025, termine ultimo per la ricezione, è pervenuta nei termini l'offerta della Ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912;
- il RUP ha iniziato la fase di valutazione dell'offerta, sulla piattaforma telematica di SardegnaCAT dalle ore 12:00 circa del 15.07.2025, procedendo ad aprire la Busta di Qualifica e la Busta Economica dell'offerta pervenuta nei termini, per esaminare e verificare, in successione, la documentazione amministrativa e l'offerta economica ivi contenuta;
- la Ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912 ha offerto per l'affidamento in oggetto il prezzo di € 9.980,00, al netto dell'IVA sul prezzo posto a base di gara di € 10.000,00.
- il RUP scrivente ha proceduto con la verifica sul possesso dei requisiti generali/speciali, attraverso la dichiarazione resa All. B – Dichiarazione requisiti, e che lo stesso ha necessaria esperienza in appalti analoghi;
- si rispetta il principio di rotazione come imposto dall'articolo 49 del codice visto che, da una verifica sugli atti dell'ultimo triennio, l'O.E. non ha eseguito lavori similari per questa stazione appaltante;
- all'affidamento si è proceduto tramite RDO sul mercato elettronico attraverso la piattaforma SardegnaCat visto che il prezzo proposto è stato ritenuto congruo dal RUP;
- in ragione dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, si procederà al perfezionamento dell'obbligazione giuridica con il presente atto (decisione di affidare) e con l'assunzione dell'impegno di spesa sui capitoli 11330/1, 11535/1 e 10540/1 del Bilancio di Previsione 2025-2027.

Preso atto che il presente atto unico, decisione di affidare, che ha effetto costitutivo dell'acquisizione, giusto secondo comma dell'articolo 17 del codice, individua:

- l'oggetto della presente decisione: “AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI EVENTI ESTIVI IN FAVORE DELLA CITTADINANZA”;
- l'importo: € 9.980,00 per il servizio + € 998,00 per IVA al 10%;
- il contraente: LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912;
- che in relazione alle ragioni della sua scelta, il RUP ha proceduto all'individuazione dell'affidatario attraverso l'elenco operatori economici iscritti nelle seguenti categorie della piattaforma di e-procurement SardegnaCat: AL56 – SERVIZI RICREATIVI, CULTURALI E SPORTIVI;
- che l'affidatario è in possesso dei requisiti generali e speciali come dichiarazione resa All. B – Dichiarazione requisiti ed ha esperienza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- che per l'esecuzione della l'affidatario applicherà al personale coinvolto nella prestazione il contratto cooperative sociali.

Ribadito che l'affidamento è avvenuto utilizzando il procedimento dell'affidamento diretto ai sensi del D.lgs. 36/2023 ex art. 50, comma 1 lett. b).

Considerato che:

- l'affidamento in parola relativo ai servizi di “REALIZZAZIONE DI EVENTI ESTIVI IN FAVORE DELLA CITTADINANZA” trova adeguata copertura finanziaria con allocazione della risorsa necessaria pari ad euro € 9.980,00 per il servizio + € 998,00 per IVA al 10% sui capitoli 11330/1, 11535/1 e 10540/1 del Bilancio di Previsione 2025-2027;
- il RUP ha provveduto all'acquisizione del CIG B7A5C80D32;
- che il corrispettivo pari ad euro 9.980,00, IVA esclusa, secondo la valutazione di congruità del RUP appare soddisfacente rispetto ai prezzi di mercato e che lo stesso è stato, pertanto, formalmente accettato secondo il sistema di aggiudicazione/affidamento della piattaforma SardegnaCat per cui si procederà al perfezionamento dell'obbligazione giuridica giusta disposizione di cui all'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 e principio contabile di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed è pertanto possibile procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa con il presente atto adottato ex articolo 17, comma 2, del Codice dei contratti;

- si è accertato che l'atto gestionale adottando è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e con le regole della finanza pubblica come verificato dal RUP giusta norma ex art. 183, comma 8 del decreto legislativo 267/2000;
- nulla osta riguardo la compatibilità del responsabile di procedimento e del responsabile di servizio rispetto all'affidamento in oggetto;
- il RUP del presente intervento è l'A.S. dott.ssa Claudia Defraia.

Vista l'indisponibilità momentanea del DURC per l'operatore economico individuato, si affida sotto condizione che qualora lo stesso dovesse essere irregolare, l'operatore economico verrà escluso e non si procederà alla stipula del contratto.

Ritenuto opportuno:

- aggiudicare, con immediata efficacia ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D.lgs. 36/2023, i servizi di "REALIZZAZIONE DI EVENTI ESTIVI IN FAVORE DELLA CITTADINANZA" alla ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912, per l'importo di € 9.980,00 per il servizio + € 998,00 per IVA al 10%;
- impegnare in favore della ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912 per i servizi oggetto della presente determinazione a contrattare le seguenti somme del bilancio di previsione 2025-2027:
 - € 10.000,00 sull'intervento 11330/1;
 - € 287,86 sull'intervento 11535/1;
 - € 690,14 sull'intervento 10540/1.

Visto il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con Deliberazione di C.C. N. 26 del 23.12.2024.

Vista la proposta del RUP ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss. mm. ii..

Di aggiudicare, con immediata efficacia ai sensi dell'art. 17, c. 5 del D.lgs. 36/2023, i servizi di "REALIZZAZIONE DI EVENTI ESTIVI IN FAVORE DELLA CITTADINANZA" alla ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912, per l'importo di € 9.980,00 per il servizio + € 998,00 per IVA al 10%.

Di impegnare in favore della ditta LMT SRL di Taras Loretta avente sede legale in Via Sassari n. 32 nel Comune di Siniscola (NU), Partita IVA n. 01676240912 per i servizi oggetto della presente determinazione a contrattare le seguenti somme del bilancio di previsione 2025-2027:

- € 10.000,00 sull'intervento 11330/1;
- € 287,86 sull'intervento 11535/1;
- € 690,14 sull'intervento 10540/1.

Di dare atto che vista l'indisponibilità momentanea del DURC per l'operatore economico individuato, si affida sotto condizione che qualora lo stesso dovesse essere irregolare, l'operatore economico verrà escluso e non si procederà alla stipula del contratto.

Di dare atto altresì che la ditta aggiudicataria deve osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 85 del 05.12.2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025 – 2027 sottosezione Rischi Corruativi e Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 13 del 07.03.2025 e il Patto d'integrità vigente.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.ollastra.or.it.

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce la proposta di determinazione n. 234 del 17/07/2025 redatta dal Responsabile del Procedimento A.S. dott.ssa Claudia Defraia.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Dott.ssa Alice Ghiani