

	REGIONE LOMBARDIA	
	COMUNE DI CANNETO PAVESE Via Casabassa n.7 – 27044 Canneto Pavese (PV) mail: ufficiotecnico@comune.cannetopavese.pv.it – pec: comune.cannetopavese@legalpec.it C.F. 84000510184 - P.I. 00483020186 – codice univoco di fatturazione: UFXBA7	
	UNIONE DI COMUNI LOMBARDA PRIMA COLLINA CANNETO PAVESE – CASTANA - MONTECANO Via Casabassa n.7 – 27044 Canneto Pavese (PV) tel. 038588021 – mail: info@primacollina.it – pec: unionelombarda.primacollina@pec.it	
	PROVINCIA DI PAVIA	

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO TERRITORIO
N. 14 DEL 29/04/2026**

**OGGETTO: Incarico redazione certificazione energetica. Provvedimenti.
CIG BB743C7175.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO

Dato preliminarmente atto che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

Visti:

- il decreto del Presidente dell'Unione n. 4/2025 con cui il sottoscritto veniva confermato responsabile del Servizio Territorio e, quindi, degli uffici assegnati a tale servizio nell'allegato A) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il suddetto regolamento ove vengono richiamate le competenze dei responsabili dei servizi;
- la delibera di Consiglio dell'Unione n. 25 del 22/12/2025 avente ad oggetto: Approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2026 e il triennio 2026-2028;
- la delibera di Giunta dell'Unione n. 53 del 22/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. 2026/2028;
- gli articoli n. 179 e n. 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL) ed i principi contabili vigenti;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 4/11/2025, esecutiva, ad oggetto: "Atto di indirizzo per la realizzazione di interventi di ampliamento del Cimitero comunale, acquisizione aree e recupero del Centro sportivo comunale";

Verificato che, ai fini dell'acquisto delle aree del centro sportivo occorre produrre la certificazione energetica degli spogliatoi realizzati negli anni Ottanta dall'amministrazione comunale;

Dato atto che tale certificazione non è stata mai prodotta;

Sentita la società di progettazione S.P.T.I. SRL con sede in via A. Costa n. 31 – 27049 Stradella (PV),

C.F. 02493760181, dotata dei necessari requisiti tecnici e professionali per effettuare l'incarico;

Considerato che l'importo dell'affidamento, fissato in € 450,00 + IVA, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50 c. 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 ed ai commi 501-502 della legge n. 208/2015 con cui è stato modificato il comma 450 della legge n. 296/2006 per cui è possibile svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA per effettuare acquisti autonomi;

Visto inoltre l'art. 1 co. 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che dispone:

“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;

Assunto apposito CIG BB743C7175 sulla piattaforma contratti pubblici di ANAC.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato che occorre impegnare la spesa complessiva di € 549,00 al capitolo 7830/7830/1, codice 09.05.2 del Bilancio 2026-2028, competenza 2026;

Visto l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il vigente Statuto;

Visto l'atto con il quale sono stati attribuiti al sottoscritto i poteri per l'adozione di tale atto;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

- di approvare integralmente le parti in premessa del presente provvedimento;
- di affidare allo studio professionale S.P.T.I. SRL con sede in via A. Costa n. 31 – 27049 Stradella (PV), C.F. 02493760181, l'incarico di redazione del documento di certificazione energetica dei locali adibiti a spogliatoi nel centro sportivo comunale al fine di consentirne il rogito, al prezzo di € 450,00 + IVA 22%;
- di imputare la spesa complessiva di € 549,00 al capitolo 7830/7830/1, codice 09.05.2 del Bilancio 2026-2028, competenza 2026;

- di liquidare alla ditta suddetta, con separato atto, una volta completato l'incarico, la somma spettante al ricevimento della fattura relativa ai servizi svolti e verificata la regolarità contributiva;
- di acquisire ai sensi dell'art. 151, c. 4, D. Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, dando atto che il presente provvedimento, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto stesso;
- di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
- di disporre che copia del presente provvedimento venga pubblicato, ai soli fini della trasparenza e della pubblicità, all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Sclavi Ing. Daniele

VISTO PER REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile.

Canneto Pavese, lì 29/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Dott.ssa Calvi Silvia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Canneto Pavese, lì 06/05/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to : dott.ssa Aurelia Bottoli

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Sclavi Ing. Daniele