



COMUNE DI ROSTA

Città Metropolitana di Torino

Registro Generale

N. 76

del 29/04/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE INCONTRO CON LE DELEGAZIONI DEI COMUNI DI BAD KROZINGEN (GERMANIA), BOJNICE (SLOVACCHIA), VALLE D'ISTRIA/BALE (CROAZIA), GREOUX LES BAINS (FRANCIA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 04.02.2026, l'Amministrazione Comunale approvava il programma dei festeggiamenti connessi all'incontro delle delegazioni delle città di Bad Krozingen, Bojnice, Valle d'Istria e Greoux Les Bains in occasione della sottoscrizione del gemellaggio tra i comuni di Rosta e di Bad Krozingen che si terrà da venerdì 15 maggio a lunedì 18 maggio 2026;
- per l'organizzazione dell'evento si richiedeva l'ausilio delle associazioni locali ed in particolare del gruppo banda musicale, per un maggior coinvolgimento in un importante momento di festa per il territorio comunale e per consentire, al contempo, un contenimento di spese nella relativa gestione;
- nella deliberazione sopra citata, l'Amministrazione Comunale assegnava alla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio amministrativo/segreteria generale, l'organizzazione dell'evento, nell'ambito del budget di spesa di €. 20.000,00 finalizzati a sostenere le spese connesse all'ospitalità delle delegazioni straniere, sostenendo i costi dei pernottamenti e dei pasti oltre ad eventuali acquisti diversi dovuti al sostentamento del gruppo e a supporto dell'evento.

Rilevato che, di concerto con l'Amministrazione comunale, sono state individuate le seguenti necessità connesse all'organizzazione dell'evento:

- prenotazione pernottamenti per i membri delle delegazioni partecipanti;
- noleggio di minibus per gli spostamenti delle delegazioni;
- acquisto di bandiere rappresentanti i paesi ospitanti;
- acquisto di omaggi per le delegazioni partecipanti;
- prenotazione di ingressi e visite guidate presso attrazioni turistiche del territorio ed in particolare una visita del gruppo all'interno dei Musei Reali di Torino con visita guidata.

Precisato che all'incontro parteciperà, altresì, nell'ambito di un tour musicale, un gruppo di concertisti proveniente dal Comune di Bad Krozingen che suonerà, congiuntamente alla banda musicale rose, durante l'evento di sabato 16 maggio presso la Bocciofila.

Rilevato che per il suddetto gruppo musicale non sono previsti costi di alloggio in quanto le relative spese sono assunte a loro carico.

Dato atto che per esigenze organizzative, concordate con l'Amministrazione comunale, il Sindaco del Comune di Bad Krozingen e la moglie arriveranno a Rosta nel giorno di giovedì 14.05.2026.

Considerato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, (Codice dei Contratti Pubblici) prevede che per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice".

Dato atto che:

- l'art. 48, 3° comma, del citato Codice dei Contratti Pubblici fa salvi, per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie, gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- le stazioni appaltanti non qualificate, come il Comune di Rosta, possono procedere direttamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore a € 140.000,00 coincidente con la soglia degli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Rilevato che con l'entrata in vigore, dall'1.01.2024, dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, senza alcun limite di importo, è necessario adottare, anche per i micro-affidamenti, le misure dettate dal nuovo assetto normativo.

Visto, a tal fine, il comunicato del Presidente dell'Anac del 18 giugno 2025, ai sensi del quale l'Autorità, nell'intento di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e di garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, ha consentito per lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e alle fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del Codice di cui alla Delibera n. 584 del 2023.

Dato atto che l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, per gli importi inferiori ad euro 5.000,00=, consente di derogare al principio di rotazione previsto per gli affidamenti di contratti inferiori alla soglia comunitaria.

Rilevato che in relazione alla normativa soprarichiamata sono state effettuate indagini di mercato tra operatori del settore e sulla base della competenza professionale acquisita e sul prezzo offerto, sono state individuate le seguenti ditte note per la qualità dei prodotti e servizi resi:

- HOTEL DES ALPES – SIRIO S.R.L. con sede in Corso Moncenisio n° 55 a Rosta (TO) P.IVA 04440890012 per il servizio di ricezione alberghiera a favore delle delegazioni delle città di Bad Krozingen (Germania), di Bojnice (Slovacchia), di Valle d'Istria (Croazia) e di Greoux Les Bains (Francia) dal 15 al 18 maggio p.v., oltre alla notte aggiuntiva del 14.05.2026 per una camera doppia, al prezzo, calcolato sul numero presunto di partecipanti ed il costo giornaliero della camera pari ad €. 70,00 iva compresa per la singola e ad € 90,00 iva compresa per la doppia – di €. 3.627,27 oltre IVA 10% e per un buffet di benvenuto all'arrivo delle delegazioni di €. 159,09 oltre IVA 10% - preventivi prot. 2629 del 09.04.2026 e prot. 3042 del 24.04.2026;
- AUTONOLEGGI GIMAX S.R.L. con sede legale ad Aosta (AO) in Regione Borgnalle n° 3- P.IVA 06883550011 per il servizio di noleggio di due minivan da nove posti per gli spostamenti delle delegazioni dal 15 maggio a lunedì 18 maggio 2026 al costo di € 761,52 oltre IVA 22% - preventivo prot. n. 2628 del 09.04.2026;
- ELIOGRAFICA 2L SNC con sede legale a Rivoli (TO) in Via Acqui 25/C- P.IVA 04017790017 per la realizzazione di una targa e la fornitura di una chiavetta USB personalizzata da consegnare al Comune di Bad Krozingen in occasione della firma del patto di gemellaggio al prezzo di € 70,00 oltre IVA 22% - preventivo prot. n. 2722 del 13.04.2026;
- URSINO VINCENZO SNC con sede legale a Givoletto (TO) in Via Torino n° 120 – P.IVA 02380870010 per l'acquisto delle bandiere e dei porta badge da utilizzare durante gli eventi in occasione della firma del patto di gemellaggio al prezzo di € 459,00 oltre IVA 22% - preventivo prot. n. 2804 del 15.04.2026;
- REGALI & CADEAUX S.R.L. con sede legale a Torino in Corso Re Umberto n° 8 – P.IVA 11271470012 per l'acquisto di omaggi con logo del Comune di Rosta da consegnare all'arrivo delle delegazioni al prezzo totale di € 576,30 oltre IVA 22% - preventivo prot. n. 3070 del 27.04.2026;
- REAR SOCIETA' COOPERATIVA, avente sede a Torino in Via Pietrino Belli n° 55 C.F./P.IVA 04560130017, il servizio di visita guidata di due gruppi all'interno dei Musei Reali di Torino al prezzo di € 340,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 c. 22 del DPR 633/1972 e la fornitura, per conto dei Musei Reali di Torino, dei biglietti di ingresso al museo nel giorno 17.05.2026, al prezzo presunto per 32 partecipanti di € 416,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 c. 22 del DPR 633/1972 - preventivo prot. n. 2721 del 13.04.2026;

- LM RISTORANTI SRL con sede legale a Rivoli in Corso Alcide De Gasperi n° 73 – P.IVA 10796830015 il servizio di somministrazione della cena di venerdì 15 maggio 2026 quantificando un importo massimo, stante l'impossibilità di determinare a priori il numero esatto dei partecipanti, pari ad € 875,00 oltre IVA 10% calcolato sul numero presunto di 35 partecipanti ed il costo pro-capite di € 27,50 IVA 10% compresa - preventivo prot. 3075 del 27.04.2026;
- VIGNAIOLE PREVER S.S.A. avente sede legale a Trana (TO) in Via Colla n° 3 – P.IVA 119264900019 il servizio di somministrazione del pranzo di sabato 16 maggio 2026 quantificando un importo massimo, stante l'impossibilità di determinare a priori il numero esatto dei partecipanti, pari ad € 1.681,82 oltre IVA 10% calcolato sul numero presunto di 50 partecipanti ed il costo pro-capite di €. 37,00 IVA 10% compresa - preventivo prot. 2808 del 15.04.2026;
- Azienda agricola LA SOLDANELLA S.S.A. avente sede legale a Rosta (TO) in Corso Moncenisio n° 96 – P.IVA 10876600015 il servizio di somministrazione della cena di sabato 16 maggio 2026 quantificando un importo massimo, stante l'impossibilità di determinare a priori il numero esatto dei partecipanti, pari ad € 1.431,82 oltre IVA 10% calcolato sul numero presunto di 45 partecipanti ed il costo pro-capite di €. 35,00 IVA 10% compresa - preventivo prot. 2630 del 09.04.2026;
- KLAP S.R.L. – Caffè Regio avente sede legale a Torino in Piazza Castello n° 15 – P.IVA 12689440019 il servizio di somministrazione del pranzo di domenica 17 maggio 2026 durante la visita a Torino quantificando un importo massimo, stante l'impossibilità di determinare a priori il numero esatto dei partecipanti, pari ad € 859,09 oltre IVA 10% calcolato sul numero presunto di 35 partecipanti ed il costo pro-capite di € 27,00 IVA 10% compresa - preventivo prot. 2809 del 09.04.2026 e successiva integrazione prot. 2810 del 15.04.2026;
- HERMITAGE S.R.L. con sede legale a Milano in Via Cuore Immacolato di Maria n° 4 – P.IVA 12952450968 il servizio di somministrazione della cena di domenica 17 maggio 2026 quantificando un importo massimo, stante l'impossibilità di determinare a priori il numero esatto dei partecipanti, pari ad € 1.527,27 oltre IVA 10% calcolato sul numero presunto di 40 partecipanti ed il costo pro-capite di €. 42,00 IVA 10% compresa oltre ad € 409,84 oltre IVA 22% per l'esclusività della sala e l'affitto di attrezzature audio- preventivo prot. 3087 del 27.04.2026.

Rilevato che per la visita ai Musei Reali di Torino è necessario il pagamento anticipato a conferma della prenotazione mediante bonifico bancario, come specificato nel preventivo acquisito al prot. n. 2721 del 13.04.2026 dell'Ente.

Accertato che i soggetti affidatari risultano in regola con gli adempimenti contributivi, come dai seguenti durc on line:

- durc on line INAIL_52547375 con scadenza 26.05.2026 relativo alla Ditta SIRIO S.R.L., con sede in Corso Moncenisio n° 55 a Rosta, C.F. - P.IVA 04440890012;
- durc on line INPS_50497371 con scadenza 25.08.2026 relativo alla Ditta AUTONOLEGGI GIMAX S.R.L., con sede in Regione Borgnalle n° 3 ad Aosta (AO), C.F.-P.IVA 06883550011;
- durc on line INPS_50325711 con scadenza 11.08.2026 relativo all'impresa ELIOGRAFICA 2L SNC avente sede in Via Acqui 25/C a Rivoli, C.F./P.I. 04017790017;
- durc on line INPS_48893938 con scadenza 07.05.2026 relativo all'impresa REGALI & CADEAUX S.R.L. avente sede in Corso Re Umberto 8 a Torino, C.F./P.I. 11271470012;
- durc on line INAIL_53391301 con scadenza 17.07.2026 relativo all'impresa URSINO VINCENZO SNC avente sede in Via Torino a Givoletto, C.F./P.I. 02380870010;
- durc on line INPS_49097842 con scadenza 21.05.2026 relativo alla REAR SOCIETA' COOPERATIVA, avente sede in Via Pietrino Belli n° 55 a Torino C.F./P.I. 04560130017;
- durc on line relativo all'impresa LM RISTORANTI S.R.L. avente sede in Corso Alcide De Gasperi n° 73 a Rivoli C.F./P.I. 10796830015 in verifica;
- durc on line INPS_50324581 con scadenza 11.08.2026 relativo all'impresa VIGNAIOLE PREVER S.S.A. avente sede in Via Colla n° 3 a Trana C.F./P.I. 11926490019;
- durc on line INPS_48914246 con scadenza 08.05.2026 relativo all'azienda agricola LA SOLDANELLA S.S.A., con sede a Rosta in Corso Moncenisio n° 96, C.F.-P.IVA 10876600015;
- durc on line INPS_49759566 con scadenza 03.07.2026 relativo all'impresa KLAP S.R.L., con sede a Torino in Piazza Castello n° 15, C.F.-P.IVA 12689440019;

- durc on line relativo all'impresa HERMITAGE S.R.L., con sede legale a Milano in Via Cuore Immacolato di Maria n° 4, C.F.-P.IVA 12952450968 in verifica.

Dato atto che per le imprese LM RISTORANTI S.R.L. e HERMITAGE S.R.L. si intende procedere all'affidamento del servizio nelle more del completamento delle verifiche stante l'imminenza dell'incontro precisando che nel caso di esito negativo si procederà con l'intervento sostitutivo di cui all'art. 11, comma 6, del D-Lgs. 36/2023.

Rilevato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 09.02.2017 è stato adottato apposito regolamento comunale per la disciplina del procedimento semplificato di acquisizione di beni, servizi e lavori di modesta entità e comunque inferiori a €. 1.000,00;
- con il suddetto Regolamento è stato introdotto, in relazione all'entità della spesa, il sistema dei buoni d'ordine preceduto da una determinazione di prenotazione di impegno in luogo di specifiche determinazioni a contrarre, cogliendo le istanze di semplificazione evidenziate dall'ANAC nelle linee guida n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016.

Richiamato l'art. 183, 3° comma del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. 126/2014, disciplinante le modalità per la prenotazione degli impegni di spesa a carico del Bilancio comunale.

Viste:

- le Linee guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari avvenuta con delibera ANAC n. 585 del 19 dicembre 2023, ove sono stati apportati aggiornamenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari delle stazioni appaltanti alla luce della digitalizzazione del 1° gennaio 2024.
- la faq n. A.8 la quale conferma che gli acquisti giornalieri di importo inferiore a 1.500 euro (c.d. spese economali) sono effettuati senza obbligo di ricorso alle piattaforme certificate o all'interfaccia web, non richiedendo l'acquisizione del CIG;
- la faq n. C7 la quale precisa che le spese effettuate dalle stazioni appaltanti con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità. Tuttavia tali spese – per le quali è ammesso l'utilizzo di contanti - vanno tipizzate dalle stazioni appaltanti in un apposito regolamento interno, con cui siano elencati dettagliatamente i beni e i servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze imprevedute nei limiti di importo delle relative spese (sentenze della Corte dei Conti Sezioni Giurisdizionali per la Regione Molise n. 44/2023 e per la Regione Calabria n. 115/2023).

Rilevato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30.06.2010 è stato adottato apposito regolamento comunale per la disciplina del servizio di economato.

Ritenuto, pertanto, di procedere a prenotare la somma di €. 3.000,00, per alcune spese connesse all'organizzazione dell'incontro in oggetto (pedaggi, carburante, ulteriori spese di vitto e omaggi, biglietti del treno per alcuni spostamenti, acquisto di generi alimentari per il rinfresco...), per le quali non è possibile determinare a priori quantità, tipologia e relativo costo, di cui €. 1.000,00 da utilizzare mediante anticipazione economale da inserire, con opportuna documentazione giustificativa, nel rendiconto trimestrale ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento del servizio di economato.

Precisato che l'art. 17, comma 2, del citato D.Lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto la decisione a contrarre individua, contemporaneamente, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessario, a quelli inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico- professionale.

Rilevato che al buono d'ordine, in relazione al suo contenuto, possa assegnarsi la valenza della decisione a contrarre ex art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 ed essere trasmesso al privato contraente, munito dell'impegno del responsabile di servizio finanziario, a conclusione della procedura di affidamento da svolgere obbligatoriamente sulla piattaforma MEPA, o altra piattaforma certificata, ai sensi dell'art. 21 e 48, comma 3, del nuovo Codice dei Contratti.

Precisato che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento agli affidamenti in parola non sono state richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Dato atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023 è la sottoscritta, che è altresì responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Rilevato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 17.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 14.01.2026 è stato approvato il relativo PEG 2026-2028.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nella competenza della sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale, in forza di decreto sindacale n. 3 del 28.02.2025.

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di organizzare l'incontro delle delegazioni nell'ambito del progetto di gemellaggio secondo il programma di iniziative individuate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 04.02.2026 nell'ambito del budget assegnato pari a complessivi €. 20.000,00.

3. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP:

- all'HOTEL DES ALPES – SIRIO S.R.L. in Corso Moncenisio n° 55 a Rosta (TO) P.IVA 04440890012 il servizio di ricezione alberghiera a favore delle delegazioni delle città di Bad Krozingen (Germania), Bojnice (Slovacchia), di Valle d'Istria (Croazia) e di Greoux Les Bains (Francia) al prezzo presunto di €. 3.627,27 oltre IVA 10% e per un buffet di benvenuto all'arrivo delle delegazioni di €. 159,09 oltre IVA 10% pari al costo totale di €. 4.165,00 Iva inclusa – CIG BB70E0330B;

- all'AUTONOLEGGI GIMAX S.R.L. avente sede legale ad Aosta (AO) in Regione Borgnalle n° 3- P.IVA 06883550011, il servizio di noleggio di due minivan da nove posti per gli spostamenti delle delegazioni nei giorni della manifestazione, al prezzo di € 761,52 oltre IVA 22% pari a € 929,06 Iva inclusa- CIG BB658EF4DC;

- all'ELIOGRAFICA 2L SNC avente sede legale a Rivoli (TO) in Via Acqui 25/C- P.IVA 04017790017 per la realizzazione degli omaggi dedicati da consegnare al Comune di Bad Krozingen in occasione della firma del patto di gemellaggio al prezzo di € 70,00 oltre IVA 22% pari a € 85,40 Iva inclusa – CIG BB659F5D0F;

- alla URSINO VINCENZO SNC avente sede legale Givoletto (TO) in Via Torino n° 120 – P.IVA 02380870010 per la realizzazione delle bandiere e dei porta badge al prezzo di € 459,00 oltre IVA 22% pari ad € 559,98 Iva inclusa – CIG BB65BC4B24;

- alla REGALI & CADEAUX S.R.L. avente sede legale a Torino in Corso Re Umberto n° 8 – P.IVA 11271470012 per l'acquisto di omaggi da consegnare all'arrivo delle delegazioni al prezzo totale di € 576,30 oltre IVA 22% pari a € 703,09 Iva inclusa - CIG BB65C7C2FE;

- alla REAR SOCIETA' COOPERATIVA, avente sede in Torino Via Pietrino Belli n° 55 a C.F./P.IVA 04560130017, il servizio di visita guidata di due gruppi all'interno dei Musei Reali di Torino nel giorno 17.05.2026, al prezzo di al prezzo di € 340,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 c.22 del DPR 633/1972 e la fornitura per conto dei Musei Reali di Torino dei biglietti di ingresso al museo nel giorno 17.05.2026, al prezzo presunto di € 416,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 c.22 del DPR 633/1972 – per un totale complessivo di €. 756,00 - CIG BB716B0BDC;

- alla LM RISTORANTI SRL avente sede legale a Rivoli in Corso Alcide De Gasperi n° 73 – P.IVA 10796830015 il servizio di somministrazione della cena di venerdì 15 maggio 2026 al prezzo massimo presunto di € 875,00 oltre IVA 10% pari ad € 962,50 iva inclusa,- CIG BB70EF2844;

- alle VIGNAIOLE PREVER S.S.A. avente sede legale a Trana in Via Colla n° 3 P.IVA 119264900019 il servizio di somministrazione del pranzo di sabato 16 maggio 2026 al prezzo di € 1.681,82 oltre IVA 10% pari ad € 1.850,00 iva inclusa- CIG BB65DED380;
- all'Azienda Agricola LA SOLDANELLA S.S.A. avente sede legale a Rosta (TO) in Corso Moncenisio n° 96 P.IVA 10876600015 il servizio di somministrazione della cena di sabato 16 maggio 2026 al prezzo di € 1.431,82 oltre IVA 10% pari ad €. 1.575,00 iva inclusa - CIG BB65F4C527;
- alla KLAP SRL avente sede legale a Torino in Piazza Castello n° 15 - P.IVA 12689440019 il servizio di somministrazione del pranzo di domenica 17 maggio 2026 al prezzo di ad € 859,09 oltre IVA 10% pari ad € 945,00 iva inclusa CIG BB66064C35;
- alla HERMITAGE S.R.L. con sede legale a Milano in Via Cuore Immacolato di Maria n° 4 - P.IVA 12952450968 il servizio di somministrazione della cena di domenica 17 maggio 2026 e delle spese connesse all'esclusività della sala e all'affitto di attrezzature audio al prezzo di €. 1.937,11 oltre IVA pari ad € 2.180,00 iva inclusa - CIG BB711AC846.

4. Di impegnare la spesa complessiva di €. 14.711,03 sul capitolo 1524 denominato "SERVIZI per l'organizzazione di gemellaggi" del PEG 2026-2028.

5. Di prenotare, altresì, nell'ambito del budget assegnato con la deliberazione Giunta Comunale con deliberazione n. 16 del 04.02.2026, sul capitolo 1524 denominato "SERVIZI per l'organizzazione di gemellaggi" del PEG 2026-2028 la somma di €. 3.000,00 per le spese connesse all'organizzazione dell'evento in oggetto ((pedaggi, carburante, ulteriori spese di vitto e omaggi, biglietti del treno per alcuni spostamenti, acquisto di generi alimentari per il rinfresco...) per i quali non è possibile determinare a priori quantità, tipologia e relativo costo, procedendo con successivi buoni d'ordine, contenenti la motivazione ed il riferimento al relativo regolamento comunale, al capitolo di spesa, alla prenotazione di spesa, al codice CIG ed al preventivo del terzo, nonché nella misura di €. 1.000,00 mediante anticipazione dell'economista comunale da inserire, con opportuna documentazione giustificativa, nel rendiconto trimestrale ai sensi dell'art. 9 del vigente regolamento del servizio di economato.

6. Di dare atto che per gli affidamenti di che trattasi sono stati acquisiti i codici CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC.

7. Di dare atto che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, i rapporti contrattuali si intendono perfezionati mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e che non sarà richiesta alcuna garanzia definitiva stante la modesta entità del corrispettivo d'appalto e la conosciuta competenza professionale e solidità finanziaria delle ditte affidatarie.

8. Di dare atto che alla liquidazione delle spese si provvederà con successivo atto, ad avvenuto accertamento della regolarità delle prestazioni rese e dietro presentazione di regolari fatture elettroniche.

9. Di dare atto, che ad eccezione di quanto sopra evidenziato, con riferimento al servizio di visita guidata di due gruppi all'interno dei Musei Reali di Torino ed alla fornitura dei biglietti di ingresso al museo nel giorno 17.05.2026, il relativo costo sarà pagato in misura anticipata mediante bonifico bancario con successivo ricevimento dei seguenti giustificativi di spesa:

- Fattura da parte di REAR SOCIETA' COOPERATIVA per il costo delle visite guidate
- Ricevuta da parte dei Musei Reali di Torino per il costo dei biglietti di ingresso;

10. Di dare atto che:

- non saranno richieste garanzie definitive stante la modesta entità dei corrispettivi delle forniture e le conosciute competenze professionali degli operatori incaricati;
- le ditte assumono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/10 e s.m.i.;

- la pubblicità del contenuto del presente atto è assolta ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 mediante il principio dell'invio unico degli atti da parte della Stazione Appaltante alla BDNCP ai fini del rispetto degli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013.

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs, 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m. e i. si rende noto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Caterina PREVER LOIRI, Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale, che attesa, con l'adozione della presente determinazione, la mancanza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e del codice di comportamento interno.

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo/Segreteria Generale
Prever Loiri Caterina