



COMUNE DI ROCCASPARVERA

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE UFFICIO FINANZIARIO

N. 23 DEL 01/03/2023

OGGETTO:

Affidamento dell'incarico di percorso formativo "Adozione del piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) semplificato" per gli anni 2023/2024/2025. Trattativa diretta sul mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni. Determinazione a contrarre. Impegno di spesa. CIG: Z373A10C58.

L'anno duemilaventitre del mese di marzo del giorno uno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

Premesso che:

- l'art. 6 c. 1 del DL 80/2021 convertito in L. 113/2021 dispone che *"Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;
- il quadro normativo per la redazione del PIAO è stato completato lo scorso 24/06/2022 con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del DPR n° 81 (Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione) e con il Decreto Ministeriale dei ministeri della Funzione Pubblica e delle Finanze, che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti;
- nella sua definitiva versione, il PIAO assorbe molti dei piani che finora le pubbliche amministrazioni italiane erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, formazione, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione;

- il PIAO rappresenta una semplificazione verso una dimensione di maggiore efficienza, efficacia, produttività e misurazione della performance e degli strumenti di pianificazione, provando a dare un senso organico e integrato;

Dato atto che l'art. 8 del DM 30 giugno 2022, n. 132 stabilisce che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*;

Rilevato che con Decreto del 13 dicembre 2022 a firma del Ministro dell'Interno è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

Considerato che, ai sensi del combinato disposto delle due norme sopra citate, è da ritenere che il termine per l'adozione del PIAO 2023-2025 è rinviato al 31 maggio 2023;

Rilevato necessario che entro tale data siano ultimate le operazioni di redazione del documento di programmazione in esame;

Costatato che il personale del Comune di Roccasparvera necessita, in questa prima fase di attuazione della normativa sul PIAO, di un supporto formativo e di un accompagnamento nelle attività necessarie all'adozione del Piano integrato attività e organizzazione, in modo da giungere ad un atto di programmazione concreto rispetto alla realtà dell'Ente e ai documenti di programmazione già in essere;

Rilevato che il Comune di Roccasparvera necessita di:

- un supporto completo ed altamente qualificato relativo ad ogni specifica sottosezione del PIAO;
- disporre di metodologie collaudate e di professionisti competenti in grado di fornire strumenti e soluzioni aggiornati e più adatti all'Ente;
- individuare un *modus operandi* che valorizzi – in sede di redazione del PIAO - il ruolo degli Amministratori dell'ente;
- una collaborazione del definire il monitoraggio delle varie sezioni del PIAO;

Visto l'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che prescrive che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento, indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'art. 32, comma 2 del D. Lgs.50/2016 il quale recita *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*

Dato atto che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e dall'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016:

- Il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nella preparazione del personale dipendente in materia di Piano Integrato Attività e Organizzazione, nell'accompagnamento dello stesso nella predisposizione del piano per gli anni 2023/2025 e nell'attività di monitoraggio in modo che tale strumento di programmazione risponda veramente agli interessi dell'ente;
- Il contratto sarà stipulato secondo gli usi commerciali, per il tramite dello scambio di corrispondenza telematica predisposta dagli uffici competenti, e avrà per oggetto il servizio di cui al punto precedente;
- Il contraente è stato individuato ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. tramite affidamento diretto da espletarsi con trattativa diretta mediante utilizzo della piattaforma telematica del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

Considerato che l'art. 51 della L. 108/2021 che ha modificato le soglie di rilevanza comunitaria prevedendo la possibilità di procedere ad *"affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

Dato atto che tale percorso formativo è indispensabile per l'espletamento dei compiti - istituzionali e delle attività amministrative del Comune di Roccaspargera, in quanto necessario e propedeutico all'individuazione della dotazione e del fabbisogno di personale funzionale alla realizzazione degli obiettivi dell'Ente;

Ritenuto opportuno anche nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 139.000,00 e, come tale, la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- in fatto: l'acquisizione diretta consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un appesantimento dell'azione amministrativa, oltre un notevole dispendio di tempi e risorse per cui si ritiene che l'interesse pubblico sia soddisfatto in tal modo valutando il rapporto costi/benefici e che il servizio offerto soddisfa pienamente le esigenze dell'Ente;

Verificato che l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevedendo l'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 5.000 euro;

Rilevato che il valore del servizio oggetto della presente procedura di affidamento è di importo superiore alla soglia di rilevanza per cui è stato doveroso procedere ad affidamento diretto a mezzo della piattaforma Me.PA.;

Ritenuto, pertanto, di ricorrere all'affidamento dei lavori in questione, in forma diretta, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'articolo 36 del medesimo Decreto Legislativo procedendo a trattativa diretta sulla Piattaforma del Mercato Elettronico (MEPA) con la Ditta DASEIN s.r.l con sede in via Lungo Dora P. Colletta 81, 10153 Torino (TO), P.IVA. 04023060041;

Accertato che preliminarmente è stata svolta in modo informale una indagine esplorativa e che non sono stati individuati altri soggetti che alle condizioni richieste potessero espletare il servizio;

Evidenziato che:

- non sono attive convenzioni Consip come da legge 24 dicembre 2012 n. 228;
- il contratto è stipulato nella forma dello scambio di lettere commerciali a seguito di contrattazione sul MEPA;

Accertato che in data 14/02/2023 si è proceduto a pubblicare su MEPA apposita trattativa diretta con un unico operatore economico – ID negoziazione 3449844;

Vista l'offerta presentata dalla Dasein Srl, P. IVA 04023060041, con sede in via Lungo Dora P. Colletta 81, 10153 Torino (TO), quantificata dalla medesima in € 6.600,00 IVA esente ai sensi dell'art. 14 co. 10, L. 537/93 per l'effettuazione del servizio in oggetto;

Ritenuta la stessa congrua ai prezzi di mercato;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Dato atto che, relativamente al presente servizio, è assegnato il codice C.I.G. Z373A10C58;

Viste le leggi 2/2009 (D.U.R.C.), 136/2010 nonché il capo III del D.L. 187/2010 e le determinazioni dell'AVCP n. 8 del 18.11.2010 (CIG e CUP);

Ritenuto di procedere in merito;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il D. Lgs 18 Agosto 2000 n°267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

Tanto premesso e considerato

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che in data 22.02.2023 si è proceduto a trattativa diretta con un unico operatore economico sulla piattaforma informatica del mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni – ID Negoziazione: 3449844 – per l'affidamento dell'incarico di percorso formativo di accompagnamento all'adozione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) semplificato del Comune di Roccaspargera, relativamente agli anni 2023, 2024 e 2025;
3. Di affidare alla ditta Dasein Srl, P. IVA 04023060041, con sede in via Lungo Dora P. Colletta 81, 10153 Torino (TO) s.r.l., l'assistenza tecnica, il coordinamento e la predisposizione della documentazione funzionale all'adozione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) semplificato del Comune di Roccaspargera, relativamente agli anni 2023, 2024 e 2025, per un importo di € 6.600,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14 co. 10, L. 537/93, per il triennio 2023-2025;
4. Di dare atto:

1. che il fine che con il presente atto si intende perseguire è quello di formare il personale del Comune di Roccasparvera e di accompagnarlo nella predisposizione del PIAO dell'ente;
 2. che le clausole essenziali del contratto saranno quelle indicate nelle condizioni di acquisto a seguito di trattativa diretta sul MEPA e che il contratto è stipulato nella forma dello scambio delle lettere commerciali;
 3. che l'Ente procederà alle verifiche del possesso dei requisiti generali del contraente prima della definitiva aggiudicazione.
5. Di subordinare l'affidamento in oggetto all'impegno del soggetto affidatario di cui al punto 1 ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136, e successive modificazioni e integrazioni;
6. Di dare atto che è stato acquisito il CIG Z373A10C58;
7. Di impegnare al cap. 140/140/3 la spesa di €. 3.000,00 a valere sul bilancio 2023/2025 esercizio 2023, di impegnare sul medesimo capitolo la somma di €. 1.800,00 sul bilancio 2023/2025, esercizio 2024 e di impegnare la stessa somma sul medesimo capitolo del bilancio 2023/2025 esercizio 2025 in corso di predisposizione;
8. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento delle fatture elettroniche presentate dal soggetto incaricato nei limiti della sopraindicata spesa, e dietro attestazione di regolare espletamento dell'incarico, da parte del Responsabile del Servizio competente.

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

GUERRA MANUEL