



# COMUNE DI STRAMBINO

## SERVIZIO TECNICO

<b>DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	<b>N. 102  DATA 25/03/2026</b>
--	--

**OGGETTO: MANUTENZIONE ASCENSORE SCUOLA PRIMARIA - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) D. LGS. 36/2023 - CIG: BAF1F8FD CD**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visti:**

- il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare gli artt. 107, 163, 183 e 191;
- il Decreto del Sindaco n. 8 del 16.12.2025 con il quale si conferisce al Geom. Luciana MELLANO l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico, per gli anni 2026 e 2027;
- la deliberazione di Consiglio n. 54 del 16.12.2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 16.12.2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. per la gestione anno 2026;
- la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 02/02/2023 con la quale è stato aggiornato per il triennio 2023/2025, il PTPCT 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 10.03.2022;
- il vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Strambino approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 02.12.2025;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 24.12.2024;
- il D.L. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21/06/2022 n. 78", recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il D. Lgs. 31 dicembre 2024 n. 209 "Disposizioni integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici";
- la delibera 582/2023 e la 596 del 18.12.2024 dell'ANAC di proroga utilizzo interfaccia web mediate la PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 Euro;
- visto il comunicato del Presidente ANAC del 18.06.2025 di adozione proroga della possibilità di utilizzare l'interfaccia WEB, messa a disposizione della piattaforma PCP, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 Euro;

**Premesso che:**

- sono stati ultimati i lavori di messa in sicurezza con adeguamento sismico -riqualificazione energetica della scuola primaria;
- l'impianto ascensore ormai fermo da circa un anno necessita di interventi urgenti quali la sostituzione delle quattro plafoniere e la sostituzione di due batterie, inoltre non è più funzionante la linea telefonica collegata;

**Considerato che:**

- per ripristinare in modo immediato il funzionamento della linea telefonica, si è optato per la fornitura e posa di un modulo GSM da integrare al dispositivo di comunicazione bidirezionale dotato di combinatore telefonico e modem;

**Visti** gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

**Visti** gli articoli 2, co. 3 e 17, co. 1 del d.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Strambino" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16.01.2014;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Dato atto che:**

- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di servizi e forniture di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. B) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è Luciana Mellano, il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto la Ditta SVAM ASCENSORI SRL con sede legale in Ruelle des Fermes n. 10 – Aosta – P. IVA 01022300071, già affidataria del servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore scuola primaria, che si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio in oggetto alle condizioni richieste;
- che la stipulazione del contratto avverrà con lettera di incarico, sulla quale saranno apposti i relativi bolli previsto dall'art. 18 comma 10 del D. Lgs. 36/2023;

**Vista** l'offerta della Ditta SVAM ASCENSORI SRL del 20.03.2026 di € 1.250,00= oltre onere IVA del 22% di € 275,00= per complessivi € 1.525,00= relativa alla manutenzione straordinaria dell'ascensore della scuola primaria;

**Acquisito** il certificato di regolarità contributiva della Ditta SVAM ASCENSORI, con scadenza al 30.05.2026;

**Considerato** che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente CIG n. **BAF1F8FD**CD;

**Dato atto** che il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6 bis della L. 241/90;

**Dato atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio";

**Dato atto** che sulla proposta della presente determinazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000:

- il responsabile del Settore Tecnico per quanto riguarda la regolarità tecnica;
- il responsabile del Settore Finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

**Ritenuto** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi dell'art 107, comma 3 de T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

**Ritenuto** necessario provvedere all'impegno spesa per l'affidamento in oggetto;

## **D E T E R M I N A**

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il prezzo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1 - di affidare alla Ditta SVAM ASCENSORI SRL con sede legale in Ruelle des Fermes n. 10 – Aosta – P. IVA 01022300071, il servizio di manutenzione ascensore della scuola primaria, per l'importo € 1.250,00= oltre onere IVA del 22% di € 275,00= per complessivi € 1.525,00=;

2 – di impegnare la spesa di € 1.525,00= al Cap. 1366/7 – codice 04.02.1 - bilancio esercizio finanziario 2026;

3 - di imputare la spesa complessiva di € 1.525,00 = in relazione all'esigibilità dell'obbligazione sull'esercizio 2026;

4 - che la stipulazione del contratto avverrà con lettera contratto, sulla quale saranno apposti i relativi bolli previsto dall'art. 18 comma 10 del D. Lgs. 36/2023;

5 - di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

6 - di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Strambino;
- sul portale "Amministrazione Trasparente" in attuazione dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, nonché di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dagli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della Legge 190/2012.

7 - la ditta affidataria è tenuta al rispetto delle norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Strambino approvato con deliberazione di G. C. n. 170 del 02.12.2025 e del D.P.R. 81/2023 - Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici entrambi visionabili all'indirizzo: <http://www.comune.strambino.to.it>;

8 - di disporre in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati raccolti sono utilizzati al solo fine dell'espletamento contratto di cui trattasi, con le modalità e le forme previste dal citato Decreto e dal vigente Regolamento dell'Ente sul trattamento dei dati personali. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato.

9 - di dare atto, infine che in merito all'adozione del presente provvedimento è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

10 - di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

firmato digitalmente  
MELLANO Luciana