



# COMUNE DI BRONDELLO

Provincia di Cuneo

## DETERMINAZIONE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO N. 134 DEL 04/07/2025

**OGGETTO: Redazione piani di sicurezza anno 2025. Affidamento incarico - Impegno di spesa.**  
**Cod. Cig B7831BACEF.**

L'anno duemilaventicinque del mese di luglio del giorno quattro nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che questo Comune fa parte dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso costituitasi con atto 11.03.2014 regolata dallo Statuto pubblicato sul BUR Piemonte n. 2 in data 09.01.2014;

Vista la delibera C.C. n. 12 del 30.06.2015 con la quale si procedeva al passaggio del personale del Comune di Brondello all'Unione Montana dei Comuni del Monviso per effetto del trasferimento delle funzioni fondamentali di cui all'art. 16 c. 1 del D.L. 95/2012 convertito nella L. 135/2015, con decorrenza 1/7/2015;

Richiamata la delibera dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso di cui questo Ente fa parte nr. 57 del 28/12/2015 con la quale la Giunta dell'Unione approva la nuova articolazione organica del personale dell'Unione;

Richiamata la propria delibera di G.C. n. 1 in data 19/01/2016 con la quale veniva recepito il nuovo assetto organizzativo così come definito dall'Unione Montana dei Comuni del Monviso e s.m.i.;

Richiamata la delibera C.C. n. 38 del 18.12.2024 ad oggetto "Modifica Statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso. Approvazione" con cui, a recepimento della delibera di Consiglio dell'Unione n. 36 del 14.11.2024, si approvava la modifica del suo Statuto dando atto che venivano ritrasferiti ai Comuni membri i seguenti servizi: lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio ed economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.) e catasto a far data dal 1.1.2025 dando nel contempo atto che i servizi rimanenti restavano in capo all'Unione (nella fattispecie i servizi funzioni montane, centrale unica di committenza, sport turismo cultura istruzione e sociale, direzione e segreteria, polizia municipale e commercio, protezione civile, edilizia privata suap urbanistica e paesaggistica, trasporto pubblico locale, anagrafe e stato civile, tributi e elettorale, controllo di gestione, patrimonio);

Richiamata la delibera C.C. n. 47 del 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027;

Richiamata la delibera G.C. 1/2025 "Modifica Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici. Attribuzione ai componenti dell'Organo esecutivo della responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale con valenza all'esterno";

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Brondello. Responsabile Procedimento: Isoardi Paola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Richiamata la delibera G.C. 2/2025 “Attribuzione al Sindaco della responsabilità dei servizi lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio, economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.) e catasto e il potere in capo ad esso di adottare atti di natura tecnica e gestionale”;

Richiamato il decreto n. 1/2025 del 16.01.2025 di nomina del Responsabile comunale per i servizi lavori pubblici, manutenzioni, personale, bilancio ed economato, ambiente (comprensivo di C.s.e.a.) e catasto;

Richiamata la delibera G.C. n. 3/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono attribuite le risorse comunali ai vari Responsabili dei servizi;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che per lo svolgimento di eventi/manifestazioni gli organizzatori sono tenuti all’osservanza della D.G.R. N. 59-870 del 29.12.2014 riguardante l'assistenza sanitaria, oltre alla necessità di produrre planimetrie di dettaglio e tutto quanto necessario per lo svolgimento in sicurezza degli eventi secondo quanto previsto dalla circolare Gabrielli e s.m.i. – protocollo Covid 19;

Richiamato il preventivo fatto pervenire dall’ing. Occelli Paolo (prot.1141/2025) con studio a Saluzzo in via Trento n. 4, professionista di fiducia dell’Amministrazione, il quale, per la redazione di due piani di sicurezza ed emergenza -Analisi Safety Security- (uno per la camminata guidata la sera dell’11 agosto alla torre e l’altro per gli eventi dell’Assunta ballo e pranzo, serata dj e cinema all’aperto) ha proposto un preventivo di € 500,00 a cui vanno aggiunti cassa 4% e Iva 22% così per un totale di € 634,40;

Acquisito il Dure del professionista in questione pervenuto da Inarcassa da cui risulta la sua regolarità contributiva;

Vista pertanto la necessità di impegnare nei confronti dell’ ing. Occelli Paolo con studio in Saluzzo la somma complessiva di Euro 634,40 sul cap. 2360/3/1 cod. 06.01.1 P.F. U. 1.03.02.11.999 del bilancio di previsione 2025-2027 anno 2025 che è dotato della necessaria disponibilità;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m. ed i.;
  - il D.Lgs. 165/2001;
  - lo Statuto ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- Viste le disponibilità del bilancio corrente, gestione competenze;

Per quanto sopra;

### **DETERMINA**

- 1) Di affidare, per le motivazioni indicate in premessa all’ ing. Occelli Paolo con studio a Saluzzo l’incarico per la redazione di un piano di sicurezza ed emergenza-Analisi Safety Security- redatti a norma della DGR 59-870, per un costo complessivo di € 634,40 (di cui € 500,00 oltre cassa 4% e Iva 22%);
- 2) Di impegnare la somma complessiva di Euro 634,40 nei confronti del professionista Occelli ing. Paolo sul cap. 2360/3/1 cod. 06.01.1 P.F. U. 1.03.02.11.999 del bilancio di previsione 2025-2027 anno 2025 che è dotato della necessaria disponibilità.
- 3) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- 4) Di trasmettere la presente al responsabile del Servizio Bilancio per il visto di regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente

F.to: BARRA Davide Domenico

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente per gli usi consentiti dalla legge.

Brondello, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE** Firmato  
digitalmente Robasto dott. Mattia