

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (anche GDPR)

Per i contraenti

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento, con la presente informativa, intende - ai sensi dell'art. 13-14 Gdpr - comunicare come tratterà i Suoi dati.

1. Titolare del trattamento

Il Comune di Cameri, con sede in Cameri – Piazza Dante Alighieri n. 27;

Il titolare è contattabile ai seguenti contatti: comune.cameri.no@legalmail.it

2. Il Responsabile della Protezione dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Cameri è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.cameri.no@legalmail.it

3. Base Giuridica e Finalità

Il trattamento dei Suoi dati viene effettuato per la gestione amministrativa connessa alla selezione del contraente e/o partner e relativa fase di pre-contrattualizzazione e contrattualizzazione (art. 6 lett. b Gdpr). I dati saranno trattati anche per l'adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, per assolvere compiti di interesse pubblico e potrebbero essere usati per l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria laddove vi fossero i presupposti, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) ed e) e art. 9 lett. f del Regolamento UE 679/2016.

Laddove richiesti dati di natura particolare e/o giudiziale, strettamente necessari e in ottemperanza a disposizioni normative di settore e/o di CCNL – gli stessi vengono trattati al fine di verificare l'idoneità e ammissibilità della candidatura e/o partecipazione alle procedure di gara (art. 9 lett. b-h e art. 10 Gdpr).

Gli stessi dati saranno trattati anche successivamente alla gara per le finalità correlate alla gestione ed esecuzione del rapporto medesimo. Potranno altresì essere archiviati, e soggetti ad eventuali accessi agli atti, sino all'assolvimento di ogni obbligo di legge in capo agli enti pubblici anche in tema di conservazione.

4. Tipologia di dati e categorie di interessati

I dati personali trattati sono: dati anagrafici, requisiti professionali, dati di contatto, bancari e in generale i dati necessari e/o trasmessi ai fini dell'esecuzione delle attività pre-contrattuali e contrattuali. Rientrano tutti i dati personali presenti nei documenti, nelle dichiarazioni e più in generale tutte le informazioni richieste/trasmesse per assolvere alla normativa in tema di contratti pubblici e afferenti i legali rappresentanti e/o altri eventuali soggetti fisici che partecipano al procedimento (es. dipendenti, collaboratori e/o delegati).

5. Destinatari

I dati saranno comunicati al personale del Comune autorizzato coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Potranno essere comunicati ad autorità di controllo nazionale; altre pubbliche amministrazioni locali e nazionali; altre istituzioni pubbliche; professionisti esercenti la professione legale e/o quella di perito tecnico di parte per eventuali fini di giustizia e difesa; componenti le commissioni di gara; altri concorrenti ove esercenti legittimi diritti di accesso a fini difensivi entro i limiti di legge, altri soggetti ove esercenti legittimi diritti di accesso nei casi previsti dalla legge; autorità giudiziarie ove necessario; eventuali soggetti esterni nominati da parte del Comune come responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/16. Potranno altresì essere diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove previsto da una norma di legge o di regolamento (es. a titolo semplificativo quelli previsti in tema di pubblicità legale e trasparenza).

6. Trasferimento fuori Europa e processi decisionali automatizzati

Il trattamento dei dati avviene entro il territorio dell'Unione Europea. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

7. Periodo di conservazione

I dati verranno trattati dal Titolare del trattamento per il tempo necessario al completamento dei lavori, del servizio, delle forniture, ovvero della prestazione richiesta e, una volta concluso il procedimento, ovvero erogato il servizio, eseguiti i lavori o la prestazione, i dati personali saranno conservati conformemente alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa che l'Ente è tenuto ad osservare ex lege.

8. Conferimento dati personali

Il trattamento dei dati personali, laddove non previsto diversamente, per le finalità di redazione contrattuale e esecuzione del contratto è obbligatorio contrattualmente e ex lege poiché necessario per attuare le finalità di trattamento anzidette, pertanto, il mancato conferimento di tali dati precluderà in tutto o in parte al Titolare del trattamento di procedere con lo svolgimento dell'attività connesse ivi incluso proseguire con le attività di affidamento e/o selezione.

9. Conferimento dati personali

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e nei casi ove applicabili perché previsto dalla normativa, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione e limitazione al trattamento. Per azionare i Suoi diritti, potrà contattare il Titolare o il Responsabile della protezione dei dati ai contatti ut supra indicati.

L'interessato in caso di violazione della normativa ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga vi siano i presupposti.

10. Ulteriori note informative in tema di trattamento dati

Laddove la presente procedura sia volta all'assegnazione al contraente di un incarico/servizio che presupponga il trattamento di dati per conto del Comune, quest'ultimo sarà qualificato e nominato responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 Gdpr, con l'obbligo di assolvimento di tutti gli adempimenti in capo al responsabile esterno e indicati nella normativa citata e relativa nomina presente nella documentazione contrattuale.