

COMUNE DI SAN DAMIANO AL COLLE

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL'AREA "FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA"

n. 79 del 08 agosto 2026

OGGETTO: Affidamento servizio assistenza scolastica alunni disabili -Scuola Primaria A.S. 2026/2027-CIG BCAA202AB8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta pervenuta dall' I.C Valleversa di Santa Maria della Versa di provvedere a fornire assistenza scolastica all'alunno K.A. residente in San Damiano al Colle;

DATO ATTO che la competenza in materia di assistenza scolastica agli alunni disabili frequentanti le scuole primarie ricade sul comune di residenza;

DATO ATTO che si è proceduto a richiedere alla ditta C.O.D.A.M.S. Due Soc. Coop. Soc. P.Iva 01531770186 con sede in Voghera (PV) di presentare la propria migliore offerta per il servizio in oggetto utilizzando la piattaforma regionale Sintel;

VISTA l'offerta presentata dalla suddetta ditta, dichiaratasi disponibile ad effettuare il servizio richiesto al prezzo di € 18,80 orarie, iva esclusa, per 8 ore settimanali dal 14.9.2026 al 4.6.2027;

ATTESO che l'importo della fornitura di che trattasi è superiore a € 5.000,00 e pertanto si è fatto ricorso alla procedura prevista dalla piattaforma regionale Sintel n. 222953879;

VISTO l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 in base al quale per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro e' consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

ACQUISITO il seguente n. CIG BCAA202AB8 per l'affidamento di che trattasi;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nell'art. 3 della legge n. 136/2010 e nell'art. 6 commi 1 e 2 del DL 187/2010, convertito nella legge n. 217/2010, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il Comune è già in possesso di comunicazione del conto dedicato da parte dell'impresa;

DATO ATTO che si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva;

VISTA la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009 e art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/00);

VISTO il D.Lgs. 18/07/2000 n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;

VISTI i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011e s.m.i e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l’obbligazione sorge e con imputazione nell’esercizio in cui viene a scadenza;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale armonizzata vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Organizzazione e Strumenti Operativi vigente;

VISTO il Bilancio di Previsione 2026-2028, esecutivo;

ATTESO che il capitolo n. 12.05.1 cap. 4100/55/99 del bilancio 2026/2028 presenta la necessaria disponibilità di fondi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 9.1.2025, esecutivo ai sensi di legge, con il quale il sottoscritto è stato nominata Responsabile del Servizio “FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA”;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta C.O.D.A.M.S. Due Soc. Coop. Soc. P.Iva 01531770186 con sede in Voghera (PV) il servizio di assistenza scolastica ad alunno disabile frequentante la scuola primaria per l’a.s. 2026/2027 al prezzo di € 19,74 orarie, iva compresa per 16 ore settimanali dal 14.9.2026 al 4.6.2027.
2. Di impegnare ai sensi dell’art. 183 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 la somma complessiva di euro 11.054,40 al capitolo 12.05.1 cap. 4100/55/99 del Bilancio di previsione 2026/2028 nel seguente modo:

anno 2026	€ 4.421,76
anno 2027	€ 6.632,64
3. Di dare atto ai sensi dell’art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.
4. Di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, il Responsabile procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all’art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00-
5. di dichiarare che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.
6. Di dare atto che si procederà con successivo provvedimento alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura elettronica (ai sensi del decreto del MEF n. 55 del 3.4.2013),

esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dell'affidatario dedicato alle commesse pubbliche, corredata dal numero di CIG sopra riportato.

7. Di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che:

- l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
- l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

8. Di dare atto che quanto all'IVA questo ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Maria Cristina TORREGGIANI

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09)

Il sottoscritto responsabile rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

San Damiano al Colle, 08/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Maria Cristina Torreggiani

La presente Determina, ai fini della pubblicità degli Atti e della Trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

San Damiano al Colle, 08/08/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to: Maria Cristina Torreggiani
