



# COMUNE DI TORRE PELLICE

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### Determinazione del Responsabile SERVIZI GENERALI

**Registro Generale n. 436 del 17/12/2025**

**N. 168 DEL 17/12/2025**

**Responsabile del Servizio: RE Mauro**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E RECAPITO DOCUMENTI E PLICHI ANNO 2026 - CIGB980908850**

VISTI:

- il D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamati:

- il provvedimento del Sindaco n. 25 del 18/12/2024 con cui viene conferito al dipendente Mauro Re la qualifica di Responsabile dei Servizi Generali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 17/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) per il periodo 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025/2026/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 97, 151 comma 4 e 183 comma 9 del D.Lgs n. 267/2000 e degli artt. 3, 16 e 17 del D.Lgs n. 29/93 e successive modificazioni;

Dato atto che nel corso del presente procedimento non sono state comunicate situazioni di conflitto di interesse da parte del Responsabile del servizio competente e da quanti altri hanno curato l'istruttoria e/o espresso pareri, per la valutazione sull'eventuale necessità di astensione ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i.;

Visto il preventivo fatto pervenire in data 03/12/2025 al prot. 18177 dalla ditta Ovunque di Sicuro Donato con il quale conferma le condizioni previste nel capitolato già in essere e allega il listino prezzi per l'anno 2026 relativo ai vari servizi:

- servizio di passaggi extra per necessità urgenti € 66,75 a viaggio (IVA esclusa)
- ordinario (n. 24 passaggi annui – 1 passaggio fisso quindicinale quantificati in € 133,50 mensili pari a € 1.602,00 per tutto l'anno (IVA esclusa)

Esaminato il preventivo e preso atto che le condizioni del servizio rimangono invariate rispetto a quelle dell'anno 2025;

Valutato che, malgrado la maggior parte dei recapiti avvengano ora tramite posta elettronica, per alcuni servizi quali: il ritiro dei passaporti alla Questura oppure la consegna/ritiro di chiavi degli alloggi di ERP presso l'A.T.C., certe operazioni devono continuare ad essere svolte tramite persona di fiducia;

Dato atto che l'Ente non dispone di sufficiente personale per garantire con puntualità un servizio di recapito/ritiro documenti;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Dato atto:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio in continuità e con personale di fiducia;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/Responsabile del Servizio da indagini di mercato informali.

Dato atto che l'importo del servizio rientra nella previsione dell'articolo 49 comma 6 del d.lgs. 36/2023, ovvero: *"E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro"*;

Rilevato l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a norma di quanto stabilito dall'art. 52, c. 1 del medesimo decreto – prot. di arrivo n. 20613 del 23/12/2024;
- l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'esecuzione del contratto;

Considerato che il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”; - L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”, come modificato dal d.lgs. 126/2014, che al comma 1) recita “.... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151...”

Considerato che:

- è stato attribuito il numero di CIG B980908850;
- la verifica del DURC è risultata positiva, Numero Protocollo INAIL\_51406007 Scadenza validità 26/02/2026;

Ritenuto di conferire alla ditta Ovunque l'incarico recapito documenti per l'anno 2026 con passaggi fissi quindicinali, come da preventivo prot. 18177/2025 per un importo di € 1602,00 oltre IVA 22%;

## DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate alla ditta Ovunque di Sicuro Donato di Villar Perosa il servizio di recapito documenti e plichi (n. 24 passaggi fissi quindicinali) alle condizioni di cui al preventivo presentato in data 03/12/2025 al prot. 18177 per un importo di € 1602,00 oltre IVA 22%;
3. di prendere e dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso saranno indicate nella lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici aggiudicatari delle forniture oggetto di affidamento;
4. di dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari a € 1954,44 IVA compresa;
5. di impegnare la somma € 1954,44 IVA compresa con imputazione al capitolo 330/4 “SPESE POSTALI E DI RECAPITO“ del bilancio per l'anno 2026, individuando i seguenti elementi costitutivi dell'impegno:

Ragione del debito (descrizione)	Servizio di recapito documenti e plichi – anno 2026
----------------------------------	---

Documento prodotto con sistema automatizzato destinato alla pubblicazione sull'albo pretorio on line. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi del Comune di Torre Pellice.

CUP ( <i>se esistente</i> )	
CIG	B980908850
DURC	N. Protocollo INAIL_51406007 Scadenza validità 26/02/2026
Importo	Importo € 1954,44 (imponibile 1602,00 IVA 352,44)
Creditore (ragione sociale, indirizzo, P.IVA)	OVUNQUE di Sicuro Donato Via Nazionale 198/E Villar Perosa – P.I. 07663970015
% Cassa professionale ( <i>eventuale</i> )	
Se esente Iva BOLLO	no
IBAN	IT69B0304830780000000081024
Esigibilità	2026
Capitolo	330/4
Entrata ( <i>eventuale</i> ): importo	
Cap. accertamento ( <i>eventuale</i> )	

6 - di accettare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7 - di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta il controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

8 - di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

9 - di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è Re Mauro;

10 - di liquidare con separato atto al ricevimento delle fatture.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
RE Mauro