



# COMUNE DI PRAZZO

*Provincia di Cuneo*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. GENERALE 36**

**AREA TECNICO - MANUTENTIVA - LL.PP n. 16**

**Responsabile del Servizio: David PAROLA**

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO - AREA TECNICO - MANUTENTIVA - LL.PP. DETERMINA A CONTRARRE - IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO ARCH.SONZINI ANTONIO - CIG B616F695AC**

L'anno duemilaventicinque del mese di marzo del giorno diciotto nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio adotta la seguente determinazione.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il provvedimento con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio, adotta la seguente determinazione:

Atteso che il Responsabile del Servizio relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto d'interessi, anche potenziale;

Accertata la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

Visto:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 22/10/2021 di nomina del Responsabile del Servizio;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2025, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

VISTI:

- il Regolamento di Contabilità,
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (per impegno di spesa),
- l'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (per liquidazione di spesa);

PREMESSO che l'ente non dispone di professionalità adeguate in possesso di specifica preparazione per svolgere gli incarichi di responsabile del servizio dell'ufficio tecnico – lavori pubblici;

RAVVISATA la necessità di avvalersi, per quanto esposto al precedente punto, del supporto e della consulenza di professionista esterno, in possesso – per studi ed esperienza professionale – della competenza richiesta per l'assunzione degli atti di gestione relativi ai servizi “Lavori Pubblici” ed “Edilizia-Urbanistica”, anche al fine di assicurare la continuità dei servizi essenziali assicurati dall'Ente, nelle more dell'attivazione di una procedura assunzionale dell'Unione Montana Valle Maira;

PRESO ATTO che il tecnico incaricato esplicherà mansioni quali: sopralluoghi, relazioni, stime e perizie, esame preventivi di spesa, consulenza tecnica in genere a favore del Comune, istruttoria, controlli sulle costruzioni, aggiornamento degli inventari dei beni comunali, formulazione dei pareri sui lavori condotti in economia, apposizione dei visti di congruità in ordine ai prezzi praticati ed esposti su regolari fatture da sottoporre alla liquidazione dei competenti organi comunali e, in genere, tutta l'attività di supporto richiesta dai responsabili di Servizio per il corretto svolgimento dei propri compiti;

PRESO ATTO della difficoltà della notevole mole di lavoro e dei molteplici servizi affidati all'Ufficio Tecnico Comunale e pertanto della difficoltà di poter ottemperare ai medesimi nei tempi stabiliti;

RITENUTO necessario affidare un incarico di supporto all'ufficio tecnico, per evitare che il responsabile dell'intera attività, peraltro non dipendente dell'Ente, sia investito da un sovraccarico di lavoro;

DATO ATTO che tale decisione è diretta ad un rafforzamento dell'Ufficio Tecnico e ad una maggiore efficacia dell'attività amministrativa;

CONSIDERATO che stante la particolare complessità delle pratiche da analizzare si ritiene opportuno e necessario individuare un professionista esterno, avente funzioni di supporto al Responsabile del Procedimento per le attività previste dall'art. 10 del DPR 207/2010 e individuate per come indicato nella tabella 86 del D.M. 4 aprile 2001;

RITENUTO che sussistono le condizioni richiamate dall'art. 7 c.6 DLGS 165/2001 (Testo Unico Pubblico Impiego) che pone le condizioni di legittimità perché una pubblica amministrazione possa instaurare con un soggetto un rapporto di lavoro autonomo lo scopo dell'attribuzione degli incarichi che permettano di soddisfare esigenze dell'Ente connotate da carattere temporaneo e per le quali è necessaria un'elevata professionalità, senza dover ricorrere ad assunzioni di personale di ruolo;

CONSIDERATO che l'incarico di che trattasi rientra nella fattispecie prevista dal citato art. 7;

ATTESO che la professionalità occorrente per le attività da espletare deve avere i requisiti della preparazione professionale e dei titoli di studio idonei;

CONSIDERATO che l'architetto Sonzini Antonio Aldo, nato a Cuneo il 30.07.1983, libero professionista con studio in Borgata Adrecchio Lottulo, 34 – 12029 San Damiano Macra ha dichiarato disponibilità a riguardo;

CONSIDERATO che l'architetto Sonzini Antonio Aldo con studio in b.tà Adrecchio-Lottulo,34 – 12029 San Damiano Macra (CN) P.Iva 01230500074 - CF SNZNNL83L30D205N si è dichiarato disponibile ad intraprendere l'incarico di cui trattasi per l'anno 2025;

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”, e in particolare l'articolo 1, comma 450, secondo cui le amministrazioni statali, centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'articolo 25 del Codice dei contratti pubblici, che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale, certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26, per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

RICHIAMATO il "Codice dei contratti pubblici" emanato con D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni e in particolare l'art. 50 comma 1 lett.b), che testualmente recita: "(...) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

CONSIDERATA l'urgenza nel provvedere;

VISTA la RdO nr. 5178042 relativa a "Affidamento Supporto Ufficio Tecnico Anno 2025"

CONSIDERATA congrua l'offerta dell'architetto Sonzini Antonio Aldo per un totale complessivo pari a € 11.000,00 oltre oneri previdenziali 4%, iva non dovuta;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modificazioni; DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, commi 7 e 8, della Legge n. 136/2010, il contraente è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i (nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi) e ad assumere tutti i conseguenti obblighi derivanti dalla tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI

- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 39/2013;
- il D.lgs. 165/2001
- il D.P.R. n.207 del 05/10/2010;
- lo Statuto Comunale,

#### DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di APPROVARE la procedura di affidamento sopradescritta, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è il conferimento dell'incarico professionale relativo alle attività di competenza dell'Ufficio Tecnico del comune di Prazzo per l'anno 2025 per un corrispettivo complessivo stabilito in € 11.000,00 oltre Cassa Professionale e iva se dovuta per legge;
- Di proporre l'aggiudicazione all'architetto Sonzini Antonio Aldo con studio in b.ta Adrecchio-Lottulo,34 – 12029 San Damiano Macra (CN) P.Iva 01230500074 - CF SNZNNL83L30D205N;
- sono state effettuate le verifiche di ordine speciale (art. 100 del D.Lgs. 36/2023) ed i requisiti di ordine Generale (art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) per cui si dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

Di AFFIDARE all'architetto Antonio Sonzini Aldo, C.F. SNZNNL83L30D205N, P.I. 01230500074 a decorrere dalla data odierna e fino al 31/12/2025;

Di IMPEGNARE per l'espletamento di suddetto incarico l'importo di **€ 11.440,00**

DI DARE ATTO che la spesa trova copertura al cap. 198 Codice Meccanografico 01.06.1 del bilancio 2025, ove sono previsti gli appositi fondi;

DI DARE ATTO che è stato acquisito il prescritto codice CIG B616F695AC

DI DARE ATTO, altresì, che la spesa sarà liquidata, a seguito di presentazione della relativa fattura, regolarmente approvata, dal Responsabile del servizio competente e previa verifica della regolarità contributiva del professionista;

DI SUBORDINARE il pagamento in oggetto all'impegno dei soggetti affidatari ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 c. 4 del D.lgs. n° 267/2000 e per tutti gli atti conseguenti all'affidamento in questione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Prazzo, lì 18/03/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to David PAROLA

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL n° 267 del 18.08.2000.

Prazzo, lì 18/03/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to David PAROLA

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Prazzo, lì 19/05/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Roberta Dott.ssa RABINO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Prazzo, lì 19/05/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Roberta Dott.ssa RABINO