

## CONTRATTO PER LA CERTIFICAZIONE PROTOCOLLO ITACA REGIONE PIEMONTE

### TRA

L'Associazione IISBE Italia (di seguito abbreviata in "IISBE Italia"), con sede in Torino, Via Paolo Borsellino, 38/16 - Energy Center, Codice Fiscale 09084610014, rappresentata a tutti gli effetti giuridici e contrattuali dal proprio Legale Rappresentante pro-tempore, Arch. Andrea Moro.

### E

Il Comune di Gattinara (di seguito "Amministrazione comunale"), con sede in Corso Valsesia, 119 - 13045 Gattinara (VC), Codice Fiscale 00270230022, rappresentata a tutti gli effetti giuridici e contrattuali dal Dirigente dell'Area Tecnica, Ing. Giuseppe Scaramozzino.

### SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### 1. Oggetto del contratto

Con il presente contratto, valido a tutti gli effetti di legge, l'Amministrazione comunale incarica iisBE Italia, quale Ente Terzo per l'attuazione del processo di valutazione e la certificazione degli edifici, ad attivare e realizzare le attività connesse al Processo di Certificazione Protocollo ITACA Regione Piemonte per il seguente intervento edilizio:

- Lotto 1 - Blocco A - "locali polivalenti e servizi", Via alla Colonia - 13045 Gattinara (VC);
- Lotto 1 - Blocco C - "bici grill", Via alla Colonia - 13045 Gattinara (VC);
- Lotto 3 - "sala polivalente con servizi", parco lacustre del Lago Mallone - 13045 Gattinara (VC);

#### 2. Strumento di valutazione

Lo strumento di valutazione utilizzato per la determinazione della prestazione energetico-ambientale dell'intervento edilizio è lo standard tecnico Protocollo ITACA Regione Piemonte 2018 Edifici non residenziale, di seguito standard tecnico.

#### 3. Referente tecnico per la Fase di Progetto

L'Amministrazione comunale nomina, quale soggetto incaricato della valutazione in Fase di Progetto, l'Arch. Pierluigi Gamalero, C.F. GMLPLG51L04B041L, con studio in Corso Marconi, 33 - 28078 Romagnano Sesia (NO), di seguito Valutatore.

#### 4. Referente tecnico per la Fase di Costruzione

L'Amministrazione comunale nomina, quale soggetto incaricato della valutazione in Fase di Costruzione, l'Arch. Pierluigi Gamalero, C.F. GMLPLG51L04B041L, con studio in Corso Marconi, 33 - 28078 Romagnano Sesia (NO), di seguito Responsabile della Conformità.

#### 5. Processo di certificazione – Fase di Progetto

- A. Alla sottoscrizione del presente contratto, e previo ricevimento della prima anticipazione prevista dal piano dei pagamenti di cui all'art. 7 del presente contratto, iisBE Italia provvederà:
- alla registrazione dell'intervento edilizio e all'assegnazione del codice identificativo;
  - all'attivazione di un'area riservata per la comunicazione tra iisBE Italia e il Referente tecnico nominato per la Fase di Progetto (di seguito Valutatore);
  - alla nomina del proprio Referente Tecnico per le attività di verifica e validazione previste dal processo di certificazione (di seguito Ispettore).
- B. Il Valutatore:
- sulla base del progetto esecutivo dell'intervento, effettua i calcoli di verifica degli indicatori previsti da ogni criterio dello standard tecnico, compila il tool di calcolo dei punteggi e predispone la Relazione di Valutazione, allegando a quest'ultima la documentazione tecnica richiesta;
  - esegue l'upload dei documenti predisposti nell'area riservata.
- C. iisBE Italia, acquisita la documentazione tecnica di cui al punto B, tramite il proprio Ispettore, effettua, entro il termine di 15 gg. lavorativi, le seguenti verifiche:
- controllo che il metodo di verifica seguito per la determinazione dell'indicatore di prestazione sia corretto e coerente con la metodologia di verifica indicata nella relativa Scheda Criterio dello standard tecnico;

- controllo che i dati riportati nelle tabelle riassuntive dei calcoli eseguiti per determinare il valore dell'indicatore di prestazione siano coerenti con i dati riportati nei documenti di progetto allegati alla Relazione di Valutazione;
- controllo che i metodi di calcolo seguiti e i valori dei parametri riportati nelle tabelle riassuntive dei calcoli siano correttamente desunti dalle Norme assunte come riferimento alla relativa Scheda Criterio dello standard tecnico;
- verifica che le tutte le formule utilizzate per determinare l'indicatore di prestazione siano state applicate correttamente e che i risultati di tutti i calcoli effettuati siano esenti da errori.

Al termine della fase di verifica l'Ispettore redige il Rapporto di Validazione ed esegue l'upload del documento nell'area riservata. In esso sono indicati:

- i dati di riferimento dell'intervento, le attività di verifica effettuate, gli esiti conseguiti in merito alla verifica della Relazione di Valutazione e i suoi allegati.
- per ogni criterio sottoposto a verifica documentale e tecnica, gli esiti della procedura di validazione possono essere i seguenti:
  - . scheda approvata: la documentazione di valutazione prodotta per la verifica del criterio è sufficiente e corretta. Il valore dell'indicatore di prestazione determinato e il punteggio del criterio vengono accettati;
  - . scheda rinviata per modifiche: la documentazione di valutazione prodotta per la verifica del criterio è insufficiente e/o non corretta. In questo caso vengono descritte le cause della non approvazione della scheda, ad esempio: documentazione mancante, non completa o non accettabile; metodologia di verifica del criterio non coerente con quanto nella Scheda Criterio; dati non corretti utilizzati per la determinazione del valore dell'indicatore di prestazione; formule e/o tabelle di calcolo contenenti errori.

Le mancanze e/o gli errori riscontrati saranno descritti in maniera dettagliata, con chiare indicazioni che consentano e guidino il Valutatore all'integrazione e/o alla correzione della Relazione di Valutazione.

Tale procedura viene ripetuta per il numero di volte necessario all'approvazione di tutti i criteri dello standard tecnico.

La tariffa standard del processo di certificazione prevede che l'Ispettore effettui la propria attività di controllo su massimo tre versioni della Relazione di Valutazione: quella inviata la prima volta e due successivi aggiornamenti. Nel caso sia necessario procedere a ulteriori validazioni, sarà applicato un costo integrativo il cui importo è specificato all'art. 7 del presente contratto.

Al termine delle attività di Validazione, e previo ricevimento della quota prevista dal piano dei pagamenti di cui all'art. 7 del presente contratto, iiSBE Italia provvederà all'emissione dell'Attestato di Progetto contenente il valore di prestazione verificato. Il documento sarà trasmesso tramite PEC all'Amministrazione comunale e al competente Ufficio regionale.

## **6. Processo di certificazione – Fase di Costruzione**

La procedura di validazione in Fase di Costruzione può essere attivata dall'Amministrazione comunale solo a seguito dell'emissione dell'Attestato Protocollo ITACA in Fase di Progetto da parte di iiSBE Italia.

L'attività di validazione in fase di costruzione consiste nella verifica della conformità della costruzione al progetto esecutivo e alla relativa Relazione di Valutazione già validata.

- Prima dell'avvio del cantiere, l'Ispettore, sulla base della Relazione di Valutazione di progetto, redige la Lista di Controllo contenente tutti gli elementi dell'edificio soggetti a verifica. Tale lista deve assicurare la completezza e l'efficacia della verifica di conformità al progetto. Questi elementi saranno l'oggetto della Relazione di Conformità e delle attività di ispezione in cantiere. L'Ispettore effettua l'upload della Lista di Controllo nell'area riservata.
- Il Responsabile della Conformità provvede alla stesura del Cronoprogramma dei Lavori del cantiere ed effettua l'upload del documento nell'area riservata;
- L'Ispettore definisce il Piano delle visite ispettive in cantiere ed effettua l'upload del documento nell'area riservata.
- Il Responsabile della Conformità, nel corso della realizzazione delle opere previste, effettua l'upload dei documenti della Relazione di Conformità, per ogni elemento della costruzione indicato nella Lista di controllo, nell'area riservata:
  - schede tecniche dei prodotti;
  - rapporti di prova, certificati e/o autodichiarazioni del produttore;
  - foto-documentazione relativa alla messa in opera;
  - documenti di trasporto (DDT).
- L'Ispettore, acquisita la documentazione tecnica di cui al punto D, verifica che tutti gli elementi della costruzione inseriti nella Lista di Controllo siano debitamente documentati nelle schede della Relazione di

Conformità e che i documenti tecnici e amministrativi siano esaustivi. Gli esiti conseguiti: documenti approvati, documenti rinviati per modifiche e/o integrazioni sono contenuti nella Relazione di Validazione. L'Ispettore effettua l'upload del documento nell'area riservata.

- F. L'Ispettore effettua le visite ispettive in cantiere sulla base del Piano stabilito. Alle visite deve essere presente il Responsabile della Conformità e il Direttore Lavori (qualora la figura non coincidesse). Nel corso della visita l'Ispettore provvede a verificare visivamente ed eventualmente attraverso l'impiego di appositi strumenti di misura la conformità dei prodotti e della loro messa in opera rispetto a quanto dichiarato nella Relazione di Valutazione. Nel caso ci siano dubbi riguardo a una eventuale non corrispondenza realizzativa, l'Ispettore può richiedere motivatamente all'Amministrazione comunale di effettuare prove in loco di tipo invasivo o non invasivo (termografia, analisi igrometriche, analisi flussi termici, carotaggi, misurazioni e monitoraggi parametri ambientali, ecc.) i cui costi saranno a carico dell'Amministrazione comunale. Tali prove dovranno essere effettuate da soggetti terzi qualificati. Al termine della visita, l'Ispettore redige il Verbale di ispezione ed effettua l'upload del documento nell'area riservata del sito. Nel caso di verifica di una variante realizzativa rispetto alla Relazione di Valutazione, sarà richiesto un aggiornamento del calcolo della prestazione di progetto dell'edificio cui seguirà l'emissione di un nuovo Attestato di Progetto aggiornato;
- G. Tale procedura viene ripetuta per il numero di volte necessario all'approvazione di tutti i documenti. La tariffa standard del processo di certificazione prevede che l'Ispettore effettui la propria attività di controllo e validazione su massimo tre versioni della Relazione di Conformità: quella inviata la prima volta e due successivi aggiornamenti. Nel caso sia necessario procedere a ulteriori validazioni, sarà applicato un costo integrativo il cui importo è specificato all'art. 7 del presente contratto.
- Al termine delle attività di Validazione, e previo ricevimento della quota prevista dal piano dei pagamenti di cui all'art.7 del presente contratto, iISBE Italia provvederà all'emissione del Certificato finale. Il documento sarà trasmesso tramite PEC all'Amministrazione comunale e al competente Ufficio regionale.

## **7. Corrispettivo**

Il corrispettivo per l'incarico di cui all'art. 1, determinato in riferimento al Prezzario ufficiale Certificazioni Protocollo ITACA in vigore, è pari a Euro 3.500,00 (tremilacinquecento/00) oltre IVA.

L'Amministrazione comunale corrisponderà al IISBE Italia il compenso pattuito tramite bonifico bancario a ricevimento della fattura di addebito in tre tranches, alle seguenti scadenze:

- alla sottoscrizione del contratto, prima dell'avvio del Processo di Certificazione: Euro 1.750,00 oltre IVA;
- alla conclusione delle attività di validazione, prima del rilascio dell'Attestato di Progetto: Euro 1.050,00 oltre IVA;
- alla conclusione delle attività di validazione, prima del rilascio del Certificato finale: Euro 700,00 oltre IVA.

Per ogni eventuale ulteriore attività di controllo e validazione della Relazione di Valutazione, di cui all'art. 5, punto C, o della Relazione di Conformità, di cui all'art. 6, punto G, iISBE Italia fatturerà all'Amministrazione comunale un importo di Euro 500,00 oltre IVA.

Le Parti si danno reciprocamente atto che l'importo indicato come corrispettivo economico concordato è comprensivo di tutto quanto spettante a IISBE Italia per le prestazioni e le obbligazioni previste nel presente contratto.

## **8. Decorrenza e Durata**

L'incarico di cui al presente contratto, come sopra definito, viene conferito al IISBE Italia con la sottoscrizione del medesimo e resterà in vigore fino al completamento del Processo di Certificazione, salve le ipotesi di recesso o risoluzione anticipata ai sensi del presente contratto.

## **9. Recesso o risoluzione anticipata**

Le Parti hanno facoltà di recedere dal presente contratto, nel corso di validità dello stesso, in qualsiasi momento. In tal caso, la Parte recedente dovrà darne comunicazione scritta all'altra Parte, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con un preavviso pari ad almeno 60 giorni di calendario.

L'eventuale recesso non darà diritto a reciproche richieste di danni, salvo il pagamento a IISBE Italia dell'opera già svolta e delle spese sostenute.

## **10. Obbligo di Segretezza**

Tutta la documentazione di qualunque natura, in originale o in copia, tecnica o amministrativa, di pertinenza dell'Amministrazione comunale, fornita a IISBE Italia o della quale IISBE Italia stessa dovesse venire in possesso a qualsiasi titolo nel corso della esecuzione del presente contratto, dovrà essere considerata di esclusiva proprietà dell'Amministrazione comunale e non potrà essere divulgata o in altro modo cedute le informazioni ad alcun terzo per qualsiasi motivo, senza il preventivo consenso dell'Amministrazione comunale.

### **11. Privacy**

In conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., con la sottoscrizione del presente contratto le Parti riconoscono e si impegnano a fare sì che i rispettivi dati personali, in qualsiasi modo connessi al presente contratto, siano trattati in via elettronica o manuale esclusivamente per fini di amministrazione e gestione dell'adempimento degli obblighi contrattuali e legali di cui al presente contratto. I dati personali potranno essere inoltrati a soggetti terzi debitamente autorizzati solo per le medesime finalità. In relazione ai dati personali, le Parti dichiarano di avere diritto ad essere informate circa la cancellazione, modifica e aggiornamento degli stessi e di contestare eventualmente le modalità di trattamento di tali dati, così come circa il riconoscimento di qualsiasi altro diritto spettante ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

### **12. Foro Competente**

Le Parti convengono che qualsiasi controversia derivante dal/o relativa al presente contratto che non sia componibile in via amichevole sarà devoluta al Foro di Torino.

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, 8 Aprile 2026

**Il Comune di Gattinara**  
Il Dirigente dell'Area Tecnica  
Ing. Giuseppe Scaramozzino

**L'Associazione iiSBE Italia**  
Il Legale Rappresentante pro-tempore  
Arch. Andrea Moro