



Comune di Silvano Pietra

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

N. 5 DEL 26/01/2026

OGGETTO: DEPOSITO E CUSTODIA SALMA PRESSO L'OBITORIO DELL'UNIVERSITA' DI PAVIA - MEDICINA LEGALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
CIG: BA1BB833E3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti*

- l'art. 50 comma 10 in cui si prevede che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale;
- l'art. 107 che individua le competenze attribuite ai dirigenti e il successivo art. 109 che precisa che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 2/2025 relativo al conferimento al Segretario Comunale dell'ente di funzioni di responsabile dei servizi ricadenti nell'Area Amministrativa/Finanziaria, con decorrenza 24/03/2025;

Premesso che in data 11/12/2025 in territorio comunale di Silvano Pietra è stato rinvenuto un cadavere;

Dato atto che, a seguito dell'intervento sul posto da parte del Servizio 118 e del Medico Legale di turno, quest'ultimo ha autorizzato il trasporto della salma presso l'Obitorio di Pavia, medicina legale, sito nel comune di Pavia a norma punti 5.2 sub b della Circolare del Ministero della Sanità

n. 24 del 24 giugno 1993 pubblicato sulla G.U. 8 luglio 1993 e del Regolamento Regione Lombardia n. 6 del 9 novembre 2004 e successive modificazioni;

Considerato che, come da PEC pervenuta nell'anno 2019 a tutti i comuni da parte della Provincia di Pavia, non essendo attive convenzioni tra le strutture, per il periodo di stazionamento della salma presso l'Obitorio di Pavia viene richiesta una tariffa giornaliera per spese di deposito e custodia pari a € 50 giornalieri;

Accertato che l'onere della conservazione della salma in Comune diverso da quello di decesso è in capo a quest'ultimo, il quale se non dotato di appositi impianti si deve appoggiare ad altri comuni, a fronte del pagamento di tariffa per spese di deposito e custodia salma (art. 13 D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.);

Considerato che, l'imprevedibilità dell'evento non ha consentito di assumere preventivamente l'impegno di spesa;

Considerato il prot. n. 164 del 19/01/2026, con il quale l'Università degli studi di Pavia Dipartimento di Sanità pubblica, Medicina sperimentale e forense, definiva l'importo di € 300 oltre ad IVA, per i servizi sopra richiamati, dando atto che la salma veniva depositata per n. 6 giorni, precisamente dal 11/12/2025 h. 19.20 al giorno 17/12/2025 h. 17.00 (giornate conteggiate solo se trascorse almeno 12 h di deposito: giorno di ingresso e giorno di uscita non conteggiati);

Ritenuto opportuno impegnare per l'esercizio corrente un importo totale di Euro 366,00 (IVA inclusa);

Dato atto che il codice CIG del servizio è BA1BB833E3;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 17 del 16/12/2025;

Dato atto che si esprime preventivamente parere favorevole in ordine al contenuto della presente, da punto di vista tecnico e contabile, ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. 18-08-2000 n.267;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- Art. 6 bis Legge 241/1990 – *“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;*
- Art. 6 DPR 62/2013 – *“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.”;*
- Art. 7 DPR 62/2013 – *“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia*

tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.";

Atteso che il sottoscritto responsabile non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e, successive modifiche e integrazioni;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato:

1. di impegnare, in forza delle motivazioni svolte in premessa, l'importo di Euro 366,00 IVA inclusa in favore dell'Università degli Studi di Pavia, Via Forlanini 12, Pavia, C.F. 80007270186 – P.I. 00462870189
2. di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), assegnato è il n. BA1BB833E3;
3. di assumere impegno di spesa per la somma di Euro 488,00, sul capitolo 4210/5/1 "SPESA PER RECUPERO E TRASPORTO SALME" [Missione 12 – Programma 09 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – P.d.C. U.1.03.02.99.999];
4. Di liquidare la spesa sopra citata a seguito di emissione di regolare fattura a mezzo girofondo in Banca d'Italia Enti Tab B, Iban IT02Y0100004306TU0000003123;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
7. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Buonocore Riccardo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Silvano Pietra, lì 26/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Buonocore Riccardo

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Silvano Pietra, lì 26/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Buonocore Riccardo

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2026	8	12091	5	1	366,00

Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/01/2026

Silvano Pietra, lì 30/01/2026

Il Messo Comunale
F.to : Pertusi Tiziana

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Buonocore Riccardo