



COMUNE DI GENOLA

PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZIO TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 12/02/2024

OGGETTO: Impegno di spesa per liquidazione aggio e recupero spese alla ditta Step Srl per la riscossione coattiva delle entrate patrimoniali anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 14/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 con i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 21/12/2023 è stata approvata la 1^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.42 del 21/12/2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.1 in data 08.01.2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
- l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, dispone che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 in data 20/02/2023 veniva approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2023/2025);

VISTO il decreto del Sindaco n.5 in data 26/09/2023 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziaria – Tributi (CUP-TARI-Addizionale Irpef) a far data dal 01/10/2023;

DATO ATTO che:

- Con determinazione della C.U.C. dei Comuni di Genola e Salmour n.5 del 13.04.2018 veniva aggiudicata in via definitiva la gara per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, entrate patrimoniali e sanzioni amministrative per violazione di regolamenti del Comune di Genola alla Ditta Step – Servizi e Tecnologie Enti Pubblici s.r.l. con sede in Sorso (SS), via Antonio Gramsci 28, P.Iva 02104860909, CIG 73086676CD;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n.38 del 04.05.2018 veniva preso atto dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva del servizio sopracitato alla Ditta Step s.r.l.;
- Con scrittura privata veniva redatto e firmato in data 11.06.2018 il relativo contratto tra le parti;

CONSIDERATO che la prima fase di recupero di entrate non incassate è iniziata con l'invio ai contribuenti morosi di solleciti/avvisi bonari relativi a tributi TARES 2013 e TARI 2014, consistenti nell'importo a ruolo maggiorato soltanto delle spese di notifica dell'atto pari ad € 7,00 ciascuno;

CONSIDERATO che per gli utenti che non hanno pagato il sollecito è stata avviata la procedura della riscossione coattiva con l'invio delle ingiunzioni di pagamento;

DATO ATTO che alla Ditta Step spetta sui solleciti un aggio pari al 2,5% sull'incassato e sulle ingiunzioni di pagamento un aggio pari all'11,60% sull'incassato, oltre al rimborso delle spese di notifica di ciascun atto inviato;

VISTI:

- l'elenco delle partite pendenti di TARES 2013 e TARI 2014 predisposto dallo scrivente Ufficio Tributi ed inviato alla Ditta Step s.r.l. in data 01.08.2018;

- la lista di carico n. 1-2018 elaborata dalla Step s.r.l. ed approvata in data 23.08.2018 per un importo di € 18.649,00 di TARES 2013 e di € 20.571,00 di TARI 2014, per un totale di € 39.220,00;
- l'elenco delle partite pendenti di TARI 2016 predisposto dallo scrivente Ufficio Tributi ed inviato alla Ditta Step s.r.l. in data 11.08.2021;
- la lista di carico n. 1-2021 elaborata dalla Step s.r.l. ed approvata in data 08.09.2021 per un importo di € 21.806,00 di TARI 2016;
- l'elenco delle partite pendenti di TARI 2017 predisposto dallo scrivente Ufficio Tributi ed inviato alla Ditta Step s.r.l. in data 30.11.2022;
- la lista di carico n. 1-2022 elaborata dalla Step s.r.l. ed approvata in data 05.12.2022 per un importo di € 31.402,46 di TARI 2017;

DATO ATTO che, su richiesta dei contribuenti, alcune ingiunzioni sono rateizzate a specifiche scadenze;

CONSIDERATO inoltre che con determinazione del Servizio Gestione IMU n.16 del 13/12/2019 con la quale veniva affidato il servizio di accertamento delle violazioni tributarie IMU e TASI per le annualità d'imposta non prescritte al 31/12/2019 alla Ditta STEP s.r.l. per un aggio pari al 13% oltre Iva, diritti di notifica e imposta di bollo;

VISTO che i suddetti aggi e spese sono liquidati dal Comune a seguito di fatture emesse mensilmente da parte del concessionario;

RITENUTO pertanto di impegnare per l'anno 2024 la somma presunta di € 4.000,00 relativa agli aggi e spese dovuti nell'anno 2024 come segue:

- euro 1.000,00 al cap. 910/95 Miss.1 Progr.4 Tit.1 Macroagg.103 Pdcf U. 1.03.02.03.999 del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024 (Aggio e recupero spese postali su riscossione coattiva TARI 2017 e anni precedenti)
- euro 3.000,00 al cap. 910/95 Miss.1 Progr.4 Tit.1 Macroagg.103 Pdcf U. 1.03.02.03.999 del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024 (Aggio e recupero spese postali su riscossione coattiva e accertamenti esecutivi IMU e TASI 2015-2019)

DETERMINA

1. Di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, la somma presunta di € 4.000,00 a titolo di aggio e recupero spese postali sulle somme incassate dalla riscossione coattiva TARI 2017 e anni precedenti e IMU e TASI 2015-2019 a favore della Ditta Step s.r.l. di Sorso, aggiudicataria del servizio di riscossione coattiva delle entrate patrimoniali del Comune di Genola;
2. Di imputare la spesa al Cap. 910/95 Miss.1 Progr.4 Tit.1 Macroagg.103 Pdcf U. 1.03.02.03.999 del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, come segue:
 - euro 1.000,00 per Aggio e recupero spese postali su riscossione coattiva TARI 2017 e anni precedenti;
 - euro 3.000,00 per Aggio e recupero spese postali su riscossione coattiva e accertamenti esecutivi IMU e TASI 2015-2019;
3. Di dare atto che l'impegno di spesa effettuato con il presente atto è coerente con il programma dei pagamenti e le regole di finanza pubblica per quanto di competenza del

proprio settore;

4. Di dare atto che alle liquidazioni delle spese si provvederà con apposito provvedimento;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente
BALBONI Debora

E' copia conforme all'originale firmato, per gli usi consentiti dalla Legge.

Genola, li 12/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE