CITTÀ DI **VIGONE**

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

SETTORE TECNICO

N. 691 DEL REG. GENERALE

N. 353 DEL SETTORE

OGGETTO: ABBONAMENTO ONLINE SERVIZIO "OMNIA" PER NEWS E MODULISTICA PER GLI UFFICI COMUNALI DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL - CIG: BD973B211F - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventisei il giorno trenta del mese di ottobre nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

PREMESSO che con deliberazioni della Giunta Comunale:
- n. 143 del 23/12/2025 questo ente si è avvalso della facoltà di dotarsi del Piano esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2026/2028 ed ha assegnato ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari relativi all'anno 2026;
- n. 20 del 28/02/2026 questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2026-2028 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi;

VISTI:
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 60 dello Statuto comunale approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 20.12.1999 e s.m.i. sulle competenze dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli articoli 6, 7, 8, 38 e 39 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.03.2023, circa le competenze del Segretario Comunale e dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione EQ e la forma dei provvedimenti da essi adottati;
- il Decreto del Sindaco n. 16 del 20.12.2022 con il quale sono state conferite al Segretario Comunale D.ssa Laura Filliol le funzioni di Responsabile dell'Area, ora Settore, Amministrativo, presso il Comune di Vigone, alla firma per la pubblicazione delle determinazioni di competenza;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Vigone. Responsabile Procedimento: Abrate Maurizio (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

ATTESO che il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2026-2028 assegnano al Responsabile del Settore Amministrativo l'attività per la quale è riferibile il presente provvedimento;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:
- n. 23 del 31/07/2025 e n. 36 del 23/12/2025 con le quali è stato approvato il Documento Unico di Programmazione economico-finanziaria (DUP) per il triennio 2026/2028 e la relativa nota di aggiornamento;
- n. 37 del 23/12/2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2026-2028";

VISTI:
- il D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. del 23/06/2011 n. 118 e s.m.i.;
- il D.Lgs. del 31/03/2023 n. 36 e s.m.i.;

ATTESO che l'attuale abbonamento al servizio online "Omnia" risulta prossimo alla scadenza;

RITENUTO necessario effettuare l'abbonamento per 12 mesi al servizio online "Omnia" il quale fornisce il quotidiano informativo, le guide e le note operative, lo scadenziario, la modulistica, il supporto normativo e la rassegna stampa per gli uffici comunali;

RICHIAMATA la Delibera ANAC n. 582 del 13.12.2023 che cita, tra l'altro: "*in ossequio agli articoli 25 e 26 del decreto legislativo del 31/3/2023, n. 36, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023)".*

ACQUISITO quindi il CIG BD973B211F attraverso acquisti in rete PA (Me.Pa) la quale consente un collegamento con la piattaforma PcP dell'ANAC;

VISTI:
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che per gli affidamenti di importo non superiore a 140.000,00 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

CONSIDERATO che:
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

RILEVATO che l'importo di cui trattasi è al di sotto della soglia sopra indicata e che è pertanto possibile l'affidamento diretto da parte del responsabile del Settore Tecnico;

DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e dell'art. 15 del D.Lgs. 31.3.2023 n. 36, è il Responsabile del Settore Tecnico Arch. Marco Viotto;

CONSIDERATO che la ditta risulta essere iscritta sul Me.Pa nelle abilitazioni commerciali "Beni, Libri e Pubblicazioni";

VISTO il preventivo, della ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL, con sede in Torino (TO) via Drovetti, n. 11, per il servizio online "Omnia" che comprende il quotidiano informativo, le guide e le note operative, lo scadenziario, la modulistica, il supporto normativo e la rassegna stampa per gli uffici comunali, per un costo annuale pari ad € 1.400,00 oltre I.V.A. 4%;

CONSIDERATO altresì che i prezzi e le condizioni appaiono congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione comunale;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede in Torino (TO) via Drovetti, n. 11- P.IVA 00089070403, così come desumibile dal DURC richiesto in data 17/09/2026 con scadenza validità 15/01/2027;

DANDO ATTO che il seguente provvedimento comportando impegno di spesa viene oggi stesso trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario;

D E T E R M I N A

- **DI ACQUISTARE** dalla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede in Torino (TO) via Drovetti, n. 11, il servizio modulistica online denominato "Progetto Omnia" comprensivo di quotidiano informativo, guide e note operative, scadenziario, modulistica, supporto normativo e rassegna stampa per gli uffici comunali, per 12 mesi per un importo complessivo pari ad € 1.400,00 oltre I.V.A. 4%;

- **DI PERFEZIONARE** l'acquisto mediante OdA n. 9254867 sul Me.Pa;

- **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 1.456,00 I.V.A. compresa al capitolo 1070/2 del Peg finanziario triennio 2026/2028 e del bilancio di previsione finanziario triennio 2026/2028 – esercizio 2026 – esigibilità anno 2026;

- **DI IMPEGNARE** la relativa spesa necessaria al servizio in oggetto secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con imputazione nelle scritture contabili come segue: anno 2026;

- **DI SUBORDINARE** l'affidamento in oggetto all'impegno della ditta affidataria ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s. m.e i.;

- **DI LIQUIDARE** la spesa, con successiva determinazione, a prestazione eseguita e presentazione di fattura, atteso che l'importo della spesa è determinato e il capitolo al quale imputarla indicato, dopo la verifica di conformità ai sensi dell'art. 210 del D.P.R. 207/2011;

- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione:
  - all'Albo Pretorio informatico del Comune di Vigone ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69;
  - sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Firmato digitalmente
Arch. Marco VIOTTO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Vigone, li _____ **IL SEGRETARIO COMUNALE**