



# Comune di Alluvioni Piovera

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE UFFICIO PROVVEDITORATO N.22 DEL 03/06/2026

### OGGETTO:

**DETERMINA A CONTRATTARE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.17 E SEGUENTI DEL D.LGS. N.36/2023 CON PROCEDURA SOTTO SOGLIA. INCARICO PER ASSISTENZA ALLA GESTIONE E RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E ADEMPIMENTI CONNESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI ALLUVIONI PIOVERA PER L'ANNO 2026 ALLA DITTA PEOPLE LINK SRL CON SEDE IN MILANO. C.I.G.:BBF47DAE4C.**

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno tre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE UFFICIO PROVVEDITORATO

**Premesso** che con la Legge Regionale n.22/2017 in data 06/12/2017, pubblicata sul B.U.R. Piemonte in data 14/12/2017 con la quale è stato istituito il Comune di Alluvioni Piovera (AL) con sede in Via Roma 67 - Località Montariolo - 15040 Alluvioni Cambiò (AL), per fusione dei Comuni di Piovera e di Alluvioni Cambiò, in particolare l'art.4, comma 1, della L.R. n.22/2017 summenzionata il quale recita; "Il Comune di Alluvioni Piovera subentra nella titolarità di tutti i beni mobili ed immobili e di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi dei comuni originari";

**Richiamati** pertanto tutti gli atti a valenza organizzatoria e regolamentare con cui sono state conferite al Responsabile del servizio sottoscritto le competenze gestionali nella materia oggetto del presente provvedimento, compresi quelli emessi dai Comuni soppressi in conseguenza della fusione sopra richiamata;

**Visto** il Decreto Sindacale Decreto Sindacale n.13/2023 del 29/05/2023 di nomina del Responsabile delle P.O. al Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziaria, Tributi e Transizione al Digitale, nella persona del sottoscritto, nonché il successivo decreto n.4 del 02/01/2025 di aggiornamento alla nomina del sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Amministrativo del Personale, servizi rientranti nell'Area Amministrativa e Contabile;

**Visto** il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

**Visto** il D.Lgs. n.36/2023;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 09/12/2025 di approvazione del Bilancio pluriennale 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 16/12/2025 di assegnazione budget del PEG 2026-2028 ai Responsabili di servizio;

**Dato atto** che la motivazione del presente atto scaturisce dalla necessità di provvedere ad assicurare l'assistenza alla gestione degli apparati di rilevazione delle presenze del personale dipendente del Comune ed adempimenti connessi per l'anno 2026;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Richiamata** la precedente determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.127 del 21/11/2022 con la quale l'assistenza dei suddetti apparati veniva affidata alla Ditta Elex Srl con sede in Torino;

**Richiamata** la precedente determinazione del Responsabile del Servizio Provveditorato n.33 del 23/06/2025 con la quale l'assistenza dei suddetti apparati veniva affidata alla Ditta Elex Srl con sede in Torino per l'anno 2025;

**Visto** il preventivo di spesa richiesto ed inviato dalla ditta People Link Srl con sede in Milano, acquisito al protocollo n.2195 dal quale si evince che la spesa ammonta a €1.148,96 oltre a IVA al 22% e così per un importo totale di €1.401,73 comprendente l'assistenza software e hardware per l'anno 2026;

**Rilevata** l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n.36-2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Dato atto**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: rinnovo contratto di assistenza software e hardware agli apparati rilevatori delle presenze del personale per l'anno 2026;
- Importo del contratto: € 1.148,96 oltre a IVA;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n.36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Considerato** che Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-MePA né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art,1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**Precisato** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**Dato atto** che è stato acquisito il DURC INPS-INAIL allegato alla presente;

**Verificato** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n.36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**Ritenuto** di affidare alla ditta People Link Srl con sede in Milano – C.F.-P.IVA n.07992310966 le attività in parola per un importo di € 1.148,96 oltre a IVA, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Considerato** che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;  
**Verificato** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;  
**Ritenuto** di assumere idoneo impegno di spesa;  
**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;  
**Dato atto** che, la prestazione verrà svolta nell'anno 2026 e cesserà presumibilmente entro il mese di Giugno 2027;  
**Visti** l'art.3 della Legge n.136/2010 - Tracciabilità dei flussi finanziari - e l'art.9 del D.Lgs. n.78/2009, convertito in Legge n.102/2009 - Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;  
**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;  
**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;  
**Dato atto** dell'insussistenza di cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente;  
**Dato atto** che i documenti sopra citati e richiamati sono parti integranti e sostanziali, ancorché non materialmente allegati, del presente provvedimento;

**Tutto ciò premesso,**

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in narrativa esposte e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) **Di dare atto** che è stata attivata apposita procedura per le ragioni esplicitate in preambolo, per l'affidamento delle prestazioni in parola alla ditta People Link Srl con sede in Milano – C.F.-P.IVA n.07992310966 per un importo di €1.148,96 oltre a IVA e quindi un complessivo di €1.401,73 (IVA inclusa), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. n.36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 2) **Di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato All.4/2 al D.Lgs. n.118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:  
**Esercizio finanziario di esigibilità: 2026: Capitolo: 250 – 1.02-103 - Importo: € 1.401.73;**
- 3) **Di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

- 5) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- 6) **Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n.267/2000;
- 7) **Di dare atto** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: **BBF47DAE4C** di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;
- 8) **Di precisare** che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- 9) **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Alessandria, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
- 10) **Di inviare** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

PER ACCETTAZIONE: (Valore sinallagmatico)

La Ditta fornitrice: \_\_\_\_\_

F.to: Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

F.to: Il Responsabile del Servizio Finanziario

---

### **PARERE REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO**

Parere favorevole di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni;

F.to: Il Responsabile del Servizio

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Comunale Sedino Valeria

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/06/2026 al 23/06/2026.

F.to: Il Responsabile del Servizio

---