

Digitalizzazione archivi Pratiche Edilizie

Comune Villafranca Piemonte

Piazza Cavour, 1,

10068 Villafranca Piemonte TO

Oggetto: Offerta proroga per Digitalizzazione archivi Pratiche Edilizie

Spett. Comune di Villafranca Piemonte,

come da intese intercorse, qui di seguito presentiamo la nostra migliore offerta per quanto in oggetto.

In caso di accettazione della proposta, prego farci pervenire l'offerta controfirmata nello spazio indicato. Ringrazio per la fiducia accordata e rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordiali saluti

Saluzzo, 31 Ottobre 2023

THINK SERVIZI SRL
Dott. Sebastiano La ROSA



OGGETTO DELL'INCARICO

Think Servizi srl offre un servizio di digitalizzazione documentale degli archivi cartacei e archiviazione documenti digitali che consente all'Ente di trasformare i documenti in dati digitali, catalogati e indicizzati, permettendo una rapida ricerca del documento e una facile consultazione tramite il proprio software gestionale (Gismaster) riducendo l'ingombro fisico e i conseguenti costi di gestione.

Dematerializzazione Documenti e Archiviazione Cartacea

Il servizio di dematerializzazione di documenti e archiviazione cartacea di GSP, permette agli enti, di conservare gli archivi originali e accedere a tutti dati aziendali digitalizzati.

Nella presente offerta si indicano le modalità e le condizioni economiche per svolgere le attività di digitalizzazione / dematerializzazione, relative alla documentazione presente nelle pratiche edilizie, ufficio tecnico del Comune.

Offerta

Digitalizzazione archivi

Registrazione su software (GisMaster) dei dati principali dei documenti:

- tipo di pratica
- protocollo, data del protocollo
- numero di pratica
- tecnico responsabile
- descrizione dell'intervento, tipo di intervento e destinazione d'uso
- richiedente/intestatario
- indirizzo, catasto
- progettista
- data del provvedimento, numero di provvedimento
- inizio e fine lavori, data collaudo
- eventuali vincoli
- agibilità, vulture

Dematerializzazione archivi

Servizio di scannerizzazione e caricamento sul software dei documenti principali della pratica:

- domanda
- titolo edilizio (concessione/licenza)
- domanda agibilità
- agibilità
- disegni tecnici
- inizio lavori
- fine lavori
- collaudo strutturale
- eventuale ordinanza di sospensione lavori
- sismica

- atti di vincolo

- voltture

Verrà scansionata solo la prima pagina per attestare la presenza del documento per:

- documento energetico (legge 10, ex legge 10)

- disegni strutturali

- paesaggistica, relazione geologica

- atti di compravendita

I documenti energetici (legge 10, ex legge 10), i

disegni strutturali, la relazione paesaggistica e geologica, verranno interamente scansionati, ma conteggiati come pratiche indipendenti.

Si propone un'attività a forfait di durata trimestrale, per seguire entrambi i punti (Digitalizzazione / Dematerializzazione).

Questo servizio si svolge con presenza di ns personale presso Vs sede per 3/4 gg a settimana.

L'attività sarà rendicontata mensilmente e verrà emessa fattura mensile pari all'effettivo lavoro svolto nel mese. Il regolamento della fattura sarà a 30 gg d.f.

Saluzzo, 31 Ottobre 2023

Think Servizi Srl

Servizi Proposti

servizio digitalizzazione / dematerializzazione per un costo pari a 8.925 euro + iva (22%).

La Fatturazione verrà proposta su base mensile.

Data _____

Timbro e Firma per accettazione

