



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI OLTREPADANI

(Corana, Cornale e Bastida, Silvano Pietra)

PROVINCIA DI PAVIA

Comune di Silvano Pietra

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 13 DEL 02/04/2026

OGGETTO: INSTALLAZIONE DI SISTEMA D'ALLARME PRESSO LA SEDE COMUNALE. DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023, DI VALORE INFERIORE A 150.000 €, ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA
CIG: BB206AEBFE

FINANZIATO CON ECONOMIE DI SPESA DERIVANTI DAGLI INVESTIMENTI FINANZIATI DAGLI AVVISI PUBBLICI A "LUMP SUM" RELATIVI ALLA DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PA DIGITALE 2026) PREVISTI DALLA MISSIONE 1, COMPONENTE 1, DEL PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Dato atto che i Comuni di CORANA, SILVANO PIETRA E CORNALE E BASTIDA con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di Comuni Lombarda denominata "UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI OLTREPADANI" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali"; con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI OLTREPADANI" da parte dei comuni di Corana, Silvano Pietra e Cornale e Bastida delle funzioni" di cui all'art. 14 comma 27 lettere A, B, C, D, E, F, H, I, L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità;

- con la deliberazione n. 4 del 14/01/2016 della Giunta dell'Unione è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei Comuni;
- con i decreti del presidente dell'unione sono stati nominati i responsabili di servizio dell'Unione;
- ai responsabili di servizio, nominati dal Presidente, spetta, in particolare, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa;

Visto il Decreto del Presidente dell'Unione Lombarda dei Comuni Oltrepadani n. 1 – Prot. n. 312 del 19/02/2026, con cui è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, con decorrenza 21/02/2026, il sottoscritto Arch. Torlaschi Giovanni;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 107 e 163 che fissano, rispettivamente, le competenze dei dirigenti ed i contenuti della determinazione a contrarre;

Visto l'art. 151, comma 4 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale prevede che tutti i provvedimenti che stabiliscono un impegno di spesa divengono esecutivi dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio finanziario;

Visti gli articoli 183 e 191, i quali stabiliscono le modalità per l'assunzione degli impegni di spesa;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 16/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026 e il pluriennale per gli esercizi 2026, 2027, 2028, e le successive intervenute variazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 23/03/2026 con la quale l'Amministrazione ha fornito indirizzi per l'utilizzo delle economie di spesa derivanti dagli investimenti finanziati dagli avvisi pubblici a "lump sum" relativi alla digitalizzazione della pubblica amministrazione (PA DIGITALE 2026) previsti dalla Missione 1, Componente 1, del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza (PNRR);

Premesso che si rende necessario provvedere all'installazione di sistema d'allarme digitalizzato (per gestione da remoto tramite telefono) nel palazzo municipale;

Visti altresì della legge 27 dicembre 2006, n. 296 all'articolo 1, il comma 449 e il comma 450;

Rilevato che, in considerazione della natura e dell'importo della fornitura in oggetto, per economicità di gestione, è possibile avvalersi del disposto del D. Lgs. 36/2023, ricorrendo alla negoziazione diretta con un solo soggetto;

Acquisita agli atti la nota di preventivo con protocollo n. 841/2026 del 06.03.2026, depositata dalla ditta TM IMPIANTI di Trevisan Marino con sede in Via Silvio Pellico n. 6 27058 Voghera (PV) – P. IVA 02330850187, riportante i costi derivanti dalle operazioni varie, il tutto per un costo totale pari ad € 2.180,00 oltre ad IVA di legge;

Visto l'art. 50 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;

Visto l'art. 192 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è di provvedere alla installazione di sistema d'allarme digitalizzato (per gestione da remoto tramite telefono) nel palazzo municipale;
- il contratto ha per oggetto la installazione di sistema d'allarme digitalizzato (per gestione da remoto tramite telefono) nel palazzo municipale;
- termini e modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 gg;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali;

Considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle convenzioni Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss.mm.);

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che prevede l'obbligo di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Constatato che il prezzo praticato per la installazione di sistema d'allarme digitalizzato (per gestione da remoto tramite telefono) nel palazzo municipale, di Euro 2.180,00 oltre IVA di legge, risulta congruo in quanto allineato con i prezzi di mercato;

Rilevato che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;

Rilevato che:

- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare i lavori in oggetto alla ditta TM IMPIANTI di Trevisan Marino con sede in Via Silvio Pellico n. 6 27058 Voghera (PV) – P. IVA 02330850187;

Dato atto che l'appalto è stato registrato con C.I.G. BB206AEBFE;

Ritenuto di assumere il relativo impegno di spesa;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

Visto il d.lgs. 81/2008 e, in particolare, l'art. 26, co. 6, in materia di rischi interferenziali;

Vista la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- Art. 6 bis Legge 241/1990 – *“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;*

- Art. 6 DPR 62/2013 – *“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.”;*

- Art. 7 DPR 62/2013 – *“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”;*

Atteso che il sottoscritto responsabile non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DETERMINA

- 1) di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) di affidare tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, la installazione di sistema d'allarme digitalizzato (per gestione da remoto tramite telefono) nel palazzo municipale, così come descritto in premessa, per l'importo di Euro 2.180,00 oltre IVA di legge, a favore della ditta TM IMPIANTI di Trevisan Marino con sede in Via Silvio Pellico n. 6 27058 Voghera (PV) – P. IVA 02330850187;
- 3) di impegnare la spesa totale di Euro 2.398,00 IVA 10% inclusa sul capitolo 6170/2/1 *“SPESE PER DIGITALIZZAZIONE/AMMODERNAMENTO/INNOVAZIONE IMPIANTI ED UFFICI [finanziato con economie PA DIGITALE 2026]”* [Missione 01 – Programma 05 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – P.d.C. U.2.02.01.04.002] del bilancio di previsione 2026/2028 esercizio 2026;
- 4) di dare atto che la spesa per il presente approvvigionamento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

- 5) di dare atto che trattasi di spesa finanziata con economie di spesa derivanti dagli investimenti finanziati dagli avvisi pubblici a "lump sum" relativi alla digitalizzazione della pubblica amministrazione (PA DIGITALE 2026) previsti dalla Missione 1, Componente 1, del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza (PNRR);
- 6) di dare atto che il CIG assegnato alla procedura in oggetto è BB206AEBFE;
- 7) di disporre la nomina del RUP nella persona di Picchi Massimo – istruttore tecnico, dipendente dell'Unione Lombarda dei Comuni Oltrepadani, in servizio presso il Comune di Silvano Pietra;
- 8) di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 9) di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al dirigente del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione e sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line di questo Ente ai fini della generale conoscenza;
- 10) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 11) di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 12) di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Torlaschi Giovanni

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Silvano Pietra, lì 02/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Buonocore Riccardo

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Silvano Pietra, lì 02/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Buonocore Riccardo

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2026	45	01052	2	1	2.398,00

Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/04/2026

Silvano Pietra, lì 18/04/2026

Il Messo Comunale
Pertusi Tiziana