



COMUNE DI VILLANOVA SOLARO

Provincia di Cuneo

COPIA

AREA TECNICA - EDILIZIA - URBANISTICA - AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 14 del 20/02/2026

OGGETTO: Affidamento alla ditta **TECHNICAL DESIGN S.r.l. – Via San Giovanni Bosco 7/d – 12100 Cuneo (CN) – C.F. e P.IVA 00595270042, del contratto di manutenzione e assistenza tecnica dei software GISMASTER per il triennio 2026/2028**

CIG: BA6A8079BE

Determina a contrarre.

L'anno duemilaventisei, addì venti del mese di febbraio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n°165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/09/1991 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2016;

Visto il Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 20/03/2017;

Visto il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;

OGGETTO: Affidamento alla ditta TECHNICAL DESIGN S.r.l. – Via San Giovanni Bosco 7/d – 12100 Cuneo (CN) – C.F. e P.IVA 00595270042, del contratto di manutenzione e assistenza tecnica dei software GISMASTER per il triennio 2026/2028

CIG: BA6A8079BE

Determina a contrarre.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 26 del 28/10/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUPS) 2026-2028";
- C.C. n. 38 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028” e s.m.i.;
- C.C. n. 13 del 29/04/2025 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2024 e correlati allegati ai sensi del TUEL;
- G.C. n. 1 del 13/01/2026 avente ad oggetto l’approvazione del P.E.G. finanziario 2026/2027/2028 con conseguente affidamento dei budget ai responsabili di Area/Settore.

RICHIAMATO il Decreto Sindacale, adottato in data 11.06.2024 ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. con il quale risulta individuato come funzionario incaricato di E.Q. il dipendente comunale Reina Salvatore e Responsabile dell’Area Servizi sociali – culturale, scolastica, socio-educativa, tempo libero e turismo, vigilanza urbana, Viabilità, polizia amministrativa – servizi demografici, tributi e ad interim Area Economico – finanziaria e che le Aree prive di E.Q. risultano affidate alla responsabilità gestionale del Sindaco;

EVIDENZIATO che l’Amministrazione Comunale ha intenzione di procedere con il rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del software GisMaster, necessario al corretto espletamento delle pratiche edilizie;

DATO ATTO che l’art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTA la D.C.C. n.21 del 30/07/2025 esecutiva ai sensi di Legge;

CONSIDERATO che ricorrono le condizioni per l’affidamento diretto dei lavori ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all’“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di

progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

EVIDENZIATO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità;

PRESO ATTO di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 dai quali emerge che la tipologia di intervento in oggetto sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale) ove il servizio sia presente ed è prevista la richiesta del CIG;

VERIFICATO CHE il servizio di cui trattasi è presente sul Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che risulta, pertanto, possibile attivare una procedura di gara mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 con un unico operatore economico;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità, ad un operatore economico ed individuato nella ditta TECHNICAL DESIGN – Via San Giovanni Bosco n. 7/D – 12100 Cuneo (CN) – C.F. e P.IVA 00595270042, idonea a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che la stessa presenta tutti i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto ha già svolto numerosi lavori simili con esito positivo;

RITENUTO quindi di affidare il servizio in oggetto, tramite trattativa diretta sul MEPA, all'operatore economico come sopra meglio individuato, a fronte di un corrispettivo di Euro 6.150,00 oltre IVA, distribuito per gli anni 2026 – 2027 - 2028 come previsto nella suddetta trattativa;

RILEVATO che all'intervento in parola è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: BA6A8079BE;

DATO ATTO che il RUP ha effettuato le verifiche necessarie (ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.) dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta TECHNICAL DESIGN – Via San Giovanni Bosco n. 7/D – 12100 Cuneo (CN) – C.F. e P.IVA 00595270042, e preventivamente dichiarati dalla ditta stessa;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel bilancio comunale, per gli interventi in oggetto sul servizio 01.11.1 cap. 800/1043/3 “servizi e assistenza informatica” per le annualità 2026/2027/2028;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267);

Tutto ciò premesso e considerato:

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che la premessa è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell’art.3 della legge 241/90 e ss.mm.ii;
2. **DI PROCEDERE**, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione (MEPA), all’affidamento del servizio di assistenza e manutenzione software GisMaster all’operatore economico TECHNICAL DESIGN – Via San Giovanni Bosco n. 7/D – 12100 Cuneo (CN) – C.F. e P.IVA 00595270042 per l’importo di euro 6.150,00 oltre IVA 22% per un totale di euro 7.503,00, per il servizio di assistenza e manutenzione software GisMaster;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa relativa, quantificabile in euro 7.503,00 (comprensiva di IVA), a favore della ditta TECHNICAL DESIGN – Via San Giovanni Bosco n. 7/D – 12100 Cuneo (CN) – C.F. e P.IVA 00595270042 al servizio 01.11.1 cap. 800/1043/3 “servizi e assistenza informatica” per le annualità 2026/2027/2028, così evidenziato:
 - per l’anno 2026 € 2.050,00 + IVA 22%, per un totale di € 2.501,00;
 - per l’anno 2027 € 2.050,00 + IVA 22%, per un totale di € 2.501,00;
 - per l’anno 2028 € 2.050,00 + IVA 22%, per un totale di € 2.501,00;

4. **DI DARE** atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: BA6A8079BE;
- il responsabile unico del procedimento (R.U.P.), è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Tecnico;
- i pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- alla liquidazione della spesa provvederà il sottoscritto nei modi stabiliti dal “Regolamento comunale di contabilità”, nei limiti dell'impegno assunto, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della prestazione e acquisizione del D.U.R.C., con le modalità stabilite dall' art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000; il codice univoco per la fatturazione è UFGUWB;
- ai sensi dell'ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i., per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria;

6. **DI DARE ATTO** che l'impegno di spesa assunto, attraverso questa determinazione, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;

7. **DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” per adempiere agli obblighi di cui all'art.37 del D.Lgs 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012;

8. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione all' Albo Pretorio del Comune di Villanova Solaro.

**IL RESPONSABILE
DELL' AREA TECNICA - EDILIZIA - URBANISTICA - AMBIENTE**

F.to: GILETTA Gabriele

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Villanova Solaro, li 20/02/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to: GILETTA Gabriele

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Villanova Solaro, li 20/02/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REINA Salvatore

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva;

Villanova Solaro, li 20/02/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REINA Salvatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 24/02/2026 al 11/03/2026

Villanova Solaro, li 24/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

ZEROLI Dott.ssa Sonia

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Zeroi Dott.ssa Sonia