



COMUNE DI VILLANOVA SOLARO

Provincia di Cuneo

COPIA

AREA TECNICA - EDILIZIA - URBANISTICA - AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 16 del 20/02/2026

OGGETTO: Affidamento alla ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio – Via Piero Gobetti 7 – 12100 Cuneo – C.F. MSSLEI57C10D205U - P.IVA 02476280041, del contratto per l'affidamento dell'incarico di assistenza del sistema informatico del Comune di Villanova Solaro per l'anno 2026.

CIG: BA8336B323

Determina a contrarre

L'anno duemilaventisei, addì venti del mese di febbraio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n°165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/09/1991 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2016;

Visto il Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 20/03/2017;

Visto il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;

OGGETTO: Affidamento alla ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio – Via Piero Gobetti 7 – 12100 Cuneo – C.F. MSSLEI57C10D205U - P.IVA 02476280041, del contratto per l'affidamento dell'incarico di assistenza del sistema informatico del Comune di Villanova Solaro per l'anno 2026.

CIG: BA8336B323

Determina a contrarre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 37 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (semplificato) per le annualità 2026/2027/2028 ex art. 170 D. Lgs 267/2000 e s.m.i. integrato con la nota di aggiornamento";
- C.C. n. 38 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione 2026/2027/2028 ex art. 174 d.lgs 267/2000 e s.m.i.”;
- C.C. n. 13 del 29/04/2025 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2024 e correlati allegati ai sensi del TUEL;
- G.C. n. 1 del 13/01/2026 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario. Annualità 2026/2027/2028” con conseguente affidamento dei budget ai responsabili di Area/Settore.

Richiamato il Decreto Sindacale, adottato in data 11.06.2024 ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. con il quale risulta individuato come funzionario incaricato di E.Q. il dipendente comunale Reina Salvatore e Responsabile dell'Area Servizi sociali – culturale, scolastica, socio-educativa, tempo libero e turismo, vigilanza urbana, Viabilità, polizia amministrativa – servizi demografici, tributi e ad interim Area Economico – finanziaria e che le Aree prive di E.Q. risultano affidate alla responsabilità gestionale del Sindaco;

Evidenziato che risulta necessario affidare l'incarico per l'assistenza del sistema informatico del Comune di Villanova Solaro per l'anno 2026, comprensivo di consulenza tecnica sui portali della P.A. – assistenza informatica telefonica – manutenzioni hardware per il server e tutti i personal computer attualmente in uso negli uffici comunali;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Vista la D.C.C. n.21 del 30/07/2025 esecutiva ai sensi di Legge;

Rilevato che ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto di forniture e servizi ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'“*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;

Preso atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità;

Ritenuto quindi di procedere ad affidare l'assistenza del sistema informatico del Comune di Villanova Solaro per l'anno 2026 attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità, ad un operatore economico ed individuato nella ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio – Via Piero Gobetti 7 – 12100 Cuneo – C.F. MSSLEI57C10D205U - P.IVA 02476280041, idonea a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Dato atto che il RUP ha effettuato le verifiche necessarie (ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.) dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio – Via Piero Gobetti 7 – 12100 Cuneo – C.F. MSSLEI57C10D205U - P.IVA 02476280041, e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa;

Verificato che il servizio di cui trattasi è presente sul Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che risulta, pertanto, possibile attivare una procedura di gara mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b del D.Lgs. n. 36/2023 con un unico operatore economico;

Rilevato che sulla piattaforma telematica MePa è presente il prodotto articolo contraddistinto dal codice EM_ASSMAN con costo di €. 3.382,00 che soddisfa le esigenze e le caratteristiche del servizio richiesto dall' ente e che consente di effettuare un ordine di acquisto (ODA) ;

Rilevato che l' ODA sopra citata è da effettuarsi a beneficio dell' operatore economico - Ditta individuale ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio con sede legale in Cuneo – Via Piero Gobetti n.7 - (P.Iva 02476280041) per le attività in oggetto e per un importo complessivo di € 3.382,00 (+ IVA come per legge per €. 744,04), per un totale complessivo di €. 4.126,04 - Codice CPV MEPA

Considerato che la stessa presenta tutti i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità nel settore informatico, nella fornitura di relative attrezzature e assistenza per gli enti pubblici, già affidatario di servizi analoghi con esito positivo;

Ritenuto quindi di affidare il servizio in oggetto, tramite ordine di acquisto (ODA) sul MEPA, all'operatore economico come sopra meglio individuato, a fronte di un corrispettivo di Euro 3.382,00 oltre IVA, come previsto nel suddetto ordine;

Rilevato che all'intervento in parola è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: BA8336B323;

Acquisito d'ufficio il D.U.R.C dell'azienda offerente che risulta in regola con gli adempimenti contributivi

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs 18.08.2000 n. 267);

Tutto ciò premesso e considerato:

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE quanto espresso in premessa ritenendolo parte integrante e sostanziale del presente atto al punto di costituirne motivazione giuridica, ai sensi dell'art.3 della legge 241/90 e ss.mm.ii;
2. DI PROCEDERE, mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'affidamento del servizio per l'assistenza del sistema informatico del Comune di Villanova Solaro per l'anno 2026, comprensivo di consulenza tecnica sui portali della P.A. – assistenza informatica telefonica – manutenzioni hardware per il server e tutti i personal computer attualmente in uso negli uffici comunali per l'importo di euro 3.382,00 oltre IVA 22% per un totale di euro **4.126,04**, comprensivi di IVA;
3. DI IMPEGNARE la spesa relativa, ai sensi dell' Art. 183 del TUEL, quantificabile in euro 4.126,04 (comprensiva di IVA), a favore della ditta ELIOMASSA INFORMATICA di Massa Elio – Via Piero Gobetti 7 – 12100 Cuneo – C.F. MSSLEI57C10D205U - P.IVA 02476280041 al capitolo 800/1043/3 “Servizi e assistenza informatica” – Servizio 01.11.1;
4. DI DARE ATTO che:
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: BA8336B323;
 - il responsabile unico del procedimento (R.U.P.), è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Tecnico;
 - i pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell' Art. 183 comma 8 del TUEL;
 - alla liquidazione della spesa provvederà il sottoscritto nei modi stabiliti dal “Regolamento comunale di contabilità”, nei limiti dell'impegno assunto, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della prestazione e acquisizione del D.U.R.C., con le modalità stabilite dall' art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000; il codice univoco per la fatturazione è UFGUWB;
 - i sensi dell'ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i., per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;
5. DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., la presente determinazione a contrattare è adottata nel rispetto dei seguenti requisiti:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire l'assistenza informatica alle strumentazioni informatiche in dotazione presso gli uffici comunali;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono l'assistenza informatica dei pc e server in uso, il cui acquisto si perfeziona mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, ed il contratto si chiude con accettazione sul Mepa;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base corrispondono all'affidamento diretto a seguito confronti di mercato ;

6. DI DARE ATTO che l'impegno di spesa assunto, attraverso questa determinazione, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;
7. DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" per adempiere agli obblighi di cui all'art.37 del D.Lgs 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012;

**IL RESPONSABILE
DELL' AREA TECNICA - EDILIZIA - URBANISTICA - AMBIENTE**

F.to: GILETTA Gabriele

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Villanova Solaro, li 20/02/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to: GILETTA Gabriele

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Villanova Solaro, li 20/02/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REINA Salvatore

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva;

Villanova Solaro, li 20/02/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REINA Salvatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 24/02/2026 al 11/03/2026

Villanova Solaro, li 24/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

ZEROLI Dott.ssa Sonia

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Zeroi Dott.ssa Sonia