COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

AREA CUSTODIA VIGILANZA

* * * * *

DETERMINAZIONE n. 592/40 del 11/09/2026

OGGETTO: Affidamento incarico ed impegno di spesa per analisi accessibilità sito internet comunale alla ditta okACCEDO Srl - C.I.G. BCEFF685F4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- la trasformazione digitale richiede il contributo ed il coinvolgimento di ogni articolazione della macchina pubblica e a tal fine il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), approvato con d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i decreti legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17 che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo;

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è stato ampiamente modificato dal D.Lgs.179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia); il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, c 1 lett. n) della 1. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs.n.179/2016;

-il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione;

- l'art. 17, comma 1, CAD, stabilisce che ciascuna pubblica amministrazione sia tenuta ad affidare ad un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, la "transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità" nominando un Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD).

Dato atto che, Il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutte le strutture dell'Ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter, del sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico.

Ritenuto opportuno per le motivazioni anzidette provvedere ad affidare l'incarico per una analisi di verifica dello stato di accessibilità del sito internet comunale sulle linee guida WCAG 2.1, ovvero poter avere accesso alla piattaforma "okDashboard per consultare le analisi ovvero avere supporto in relazione alla obbligatoria dichiarazione di accessibilità, anche in considerazione che è cambiata la configurazione del sito internet comunale a partire dal corrente anno;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 48 del 29/04/2025 con il quale si conferisce, ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al Sindaco Rocchietti Vittorio, l'incarico per la posizione organizzativa dell'area custodia e vigilanza, attribuendogli nel contempo compiti previsti dai commi 2 e 3 dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 18/12/2025 – dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2026-2027-2028 e relativi allegati – Esame ed approvazione"

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 20/01/2026 ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione – anno 2026 – dotazione finanziaria";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 31/03/2026 ad oggetto: "Approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021"

Richiamato il D. Lgs 118/2014 come modificato dal D. Lgs 126/2014;

Richiamato l'art. 163, comma 3 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il punto 5.2 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato A/2 D.Lgs. 118/2011 modificato dal D.Lgs. 126/2014);

Richiamato il regolamento di contabilità;

Richiamato lo statuto comunale;

Dato atto che relativamente al presente provvedimento, fatti gli opportuni accertamenti, è emerso:
a) che non risultano intercorrere relazioni di parentela o affinità tra i titolari, soci o funzionari con rappresentanza esterna della società anzidetta e il sottoscritto titolare di posizione organizzativa;

b) che non si è a conoscenza che la società anzidetta abbia concluso, a far data dall'entrata in vigore della legge 6 novembre 2012, n. 190, contratti di lavoro subordinato o autonomo o che, comunque, abbia attribuito incarichi ad ex dipendenti del comune di Mathi che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso nel il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

c) che la società anzidetta veniva informata sulle disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mathi di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 11 gennaio 2014, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 11 gennaio 2014 ed opportunamente aggiornato sulla base del nuovo CCNL del 21 maggio 2018 e invitata a prenderne opportuna e dettagliata conoscenza e ad osservarne scrupolosamente le disposizioni, con l'avvertenza che il codice è reperibile sul sito istituzionale dell'ente ove è stabilmente pubblicato.

Precisato che per le competenze specialistiche di informatica giuridica il medesimo dovrà necessariamente farsi assistere da personale dipendente che abbia conoscenze in questa materia anche attraverso la programmazione di una formazione continua, e necessariamente di professionisti esterni in possesso di adeguata competenza specialistica aggiornata alle linee guida anzidette.

Richiamata la nota in data 11/09/2026, prot. comunale n. 6189, con la quale la ditta "okACCEDO" S.r.l., sita in via Confienza n. 10 a Torino CAP 10121, partita I.V.A. n. 12965900017, ha formulato

una proposta tecnico-economica in quanto interessata ad avviare un servizio di analisi sull'accessibilità del sito internet comunale sulle linee guida WCAG 2.1, ovvero garantire l'accesso alla piattaforma "okDashboard" per consultare le analisi e dare supporto in relazione alla obbligatoria dichiarazione di accessibilità prevista dalle vigenti normative;

Preso atto che i requisiti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 sono stati verificati da parte dell'ufficio attraverso la consultazione di banche dati, accertando che la ditta affidataria risulta:

- risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da Durc on line INAIL 51520316 con scadenza 06/11/2026;
- è iscritta alla CCIAA come da visura P V9784522 dalla quale non risulta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

Dato atto che, la ditta è in possesso di idoneità professionale all'incarico in parola in quanto opera prevalentemente con Amministrazioni pubbliche anche di una certa dimensione.

L'importo stimato per il servizio anzidetto è pari € 3.200,00 IVA inclusa;

Ritenuto pertanto di procedere ad affidare alla ditta anzidetta, l'incarico a supporto del Responsabile della Transizione al Digitale, predisponendo idoneo impegno di spesa;

Dato atto che Il codice Cig assegnato dall'autorità per il predetto servizio è il seguente: BCEFF685F4, ottenuto previo ordine di acquisto diretto effettuato su Mepa

Richiamato:- il principio di rotazione degli affidamenti, sancito dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle linee guida ANAC n. 4, in attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Precisato che la ditta anzidetta, non risulta essere l'affidatario né il partecipante di precedenti procedure della medesima categoria merceologica. Per la prestazione in parola non si procede a richiedere la cauzione definitiva in quanto trattasi di negoziazione con la ditta interpellata condotta con procedura semplificata senza l'ausilio degli strumenti telematici di acquisto, la cui spesa è contenuta entro la soglia di euro 5.000,00, ed il cui corrispettivo verrà liquidato in unica soluzione ad avvenuta regolare esecuzione della prestazione.

Richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni per la parte in cui le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo fermo restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a.;

Atteso che, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa esposte, l'incarico relativo al servizio di analisi sull'accessibilità del sito internet comunale sulle linee guida WCAG 2.1, ovvero garantire l'accesso alla piattaforma "okDashboard per consultare le analisi e dare supporto in relazione alla obbligatoria dichiarazione di accessibilità prevista dalle vigenti normative alla ditta "okACCEDO" S.r.l., sita in via Confienza n. 10 a Torino CAP 10121, partita I.V.A. n. 12965900017 a partire dalla data odierna per 12 mesi.

2. Di impegnare per l’importo complessivo di € 3.200,00 I.V.A. inclusa sul Cap. 140/44/1 ad oggetto: “Prestazione di servizi: transizione al digitale “ relativo alla prestazione anzidetta;
3. Di precisare che si provvederà alla liquidazione dell’importo pattuito ad avvenuta prestazione, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche;
4. Di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, verrà pubblicata sul sito comunale,
5. Di precisare che il presente atto diventa esecutivo, con l’apposizione del visto del Responsabile dell’Area economico-finanziaria;

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA
ROCCHIETTI Dott. Vittorio

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Mathi. Responsabile Procedimento: FORNELLI GIOVANNA (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line