

COMUNE DI CAMPIGLIA CERVO

PROVINCIA DI BIELLA

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
N. 190 SUB 140 DEL 29/12/2025**

OGGETTO:

**ACQUISTO SALE MARINO STRADALE DETERMINA A CONTRARRE ART. 192/00 -
APPROVAZIONE PREVENTIVO E IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

ATTESO che, ai sensi del D.L. 267/2000, l'impegno di spesa va assunto dai Responsabili dei Servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 5 del 05.10.2021;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dal Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

PREMESSO che la Provincia di Biella non provvede più alla fornitura dei sacchi di sale ad uso antigelo; che quindi il Comune deve provvedere in proprio all'acquisto di sacchi di sale ad uso antigelo.

RITENUTO richiedere preventivo di spesa per la fornitura di sacchi di sale da disgelo;

Vista l'offerta presentata:

- dalla Ditta Mondin Imo Figli S.n.c. di Biella (prot. 2806 del 19.12.2025), dalla quale si evince un importo a sacco di € 3,65 oltre iva, per un totale complessivo pari ad € 292,00 oltre € 100,00 per spese di trasporto/ consegna per un totale complessivo di € 478,24 (I.V.A. inclusa) per l'acquisto di n. 80 sacchi di sale da 25kg cad.

CONSIDERATO che la Legge di Bilancio 2019 Art. 1 comma 130 ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA;

DEFINITO pertanto che per la fornitura richiesta occorre preventivare una spesa complessiva di € 478,24 I.V.A. inclusa;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 N. 136, così come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il T.U.E.L. 267/2000;
- la Legge 7/8/90 n. 241 e ss.mm. ed int:
- il D.Lgs 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l'art. 9 D.L. 78/2009 convertito in Legge 03.08.2009, n. 102;
- il D.Lgs 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle competenze dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- lo Statuto Comunale;
- il Regio Decreto 23.5.1924 n. 827 art. 41 comma 2;
- il Dlgs 50/2016

DETERMINA

1) DI AUTORIZZARE l'acquisto di n. 80 sacchi di sale di cui in premessa dalla Ditta Mondin Imo & Figli di Biella per Euro 478,24 (Iva 22% inclusa) comprensivi di spese di trasporto/consegna ;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 478,24 comprensiva IVA 22% Missione 10 Programma 05 Titolo 1 macroaggregato 103 voce 2770/2/1 denominata "manutenzione ordinaria strade comunali (acq. mat. e piccole attrezz.)" ove si è mantenuta la sufficiente disponibilità del Bilancio di previsione 2025;

3) DI COMUNICARE alla ditta interessata la registrazione dell'impegno di cui trattasi;

4) DI DARE ATTO che il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul c/c bancario così come comunicato dal creditore ai sensi della l. 126/2010 così come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187 del 12/11/2010 e che il CIG da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **B9D1358501**;

5) DI DARE ATTO che si è proceduto a verificare la regolarità contributiva della ditta, attraverso la consultazione on line del DURC;

6) DI DARE ATTO che è di competenza del sottoscritto Responsabile l'adozione dell'atto di liquidazione della spesa, previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura, ecc.) ed accertamento della regolarità delle forniture e prestazioni.

7) DI DARE ATTO che la presente determinazione:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario.

IMPEGNO DI SPESA

Soggetto	C / R	Anno	Impegno	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
Mondin Imo & Figli snc	C	2025	331	10051	2770	2	1	478,24

Il Responsabile del Servizio
F.to:F.to: **Piatti Maurizio**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1°, D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 4, comma 1°, del Regolamento sui controlli interni

Campiglia Cervo, 29/12/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to: Piatti Maurizio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1°, D.Lgs. 267/2000 e dall'art.5, comma 1°, del Regolamento sui controlli interni

Campiglia Cervo, 29/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Piatti Maurizio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi degli artt. 151, 4° comma e 153, comma5° del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto e di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 D.L. 1.07.2009 n. 78 conv. L. 102 del 3.08.2009).

Campiglia Cervo, lì 29/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Piatti Maurizio

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Lo Manto Dott.ssa
Nicoletta