



Unione di Comuni Lombarda Prima Collina

Canneto Pavese – Castana – Montescano
PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TERRITORIO N. 61 DEL 03/06/2024

OGGETTO: Affidamento servizio manutenzione impianto ascensore presso il palazzo municipale di Montescano periodo 01/07/2024 – 30/06/2027. CIG B1F8C68E1F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO

Vista la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione 21 dicembre 2015, n. 27, in forza della quale è stato recepito il trasferimento di tutti i servizi, tutte le competenze e l'intera dotazione organica, per gestire le attività e tutte le funzioni correlate, all'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina da parte dei Comuni di Canneto Pavese (PV), Castana (PV) e Montescano (PV).

Premesso che occorre provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto ascensore installato e a servizio del palazzo municipale di Montescano prossimo alla scadenza;

Dato atto che la ditta CASSANI ASCENSORI DI NICOLETTA E STEFANO CASSANI SNC con sede in Travacò Siccomario, Via del Tovo n. 5/2, P.I./C.F. 01471070183, già installatrice dell'impianto ascensore, e quindi dotata delle necessarie capacità tecnico professionali per assumere l'incarico, è disponibile allo svolgimento del servizio manutenzione verso un canone annuo complessivo pari ad € 797,00 + IVA;

Ritenuto di provvedere ad un affidamento del servizio della durata triennale;

Ritenuto il prezzo esposto congruo e conveniente in relazione agli interessi dell'Ente ed in linea con quelli correnti di mercato;

Verificato che l'importo della fornitura è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50 c. 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 e verificato il rispetto dell'art. 49 del medesimo decreto;

Richiamato l'art. 1 co. 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 per cui è possibile svincolarsi dall'obbligo dell'utilizzo del mercato elettronico per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Assunto apposito CIG B1F8C68E1F sulla piattaforma Contratti pubblici ANAC;

Vista la dichiarazione a firma del legale rappresentante relativa all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 co. da 1 a 6 d.lgs. n. 36/2023 e tracciabilità flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i;

Verificata la regolarità contributiva della ditta con Durc On Line numero protocollo INAIL_42926228 con scadenza validità 12/07/2024;

Richiamati:

- il decreto del presidente dell'Unione n. 8/2024 e s.m.i. con cui il sottoscritto veniva nominato responsabile del servizio territorio e, quindi, degli uffici assegnati a tale servizio nell'allegato A) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- il suddetto regolamento ove vengono richiamate le competenze dei responsabili dei servizi;
- la Delibera di Consiglio Unione n. 3 del 25/01/2024 avente ad oggetto: Esame ed approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;
- la D.G.U. n. 1 del 25/01/2024 di approvazione del P.E.G. 2024/2026;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, per il periodo 01/07/2024 - 30/06/2027, alla ditta CASSANI ASCENSORI DI NICOLETTA E STEFANO CASSANI SNC P.I./C.F. 01471070183, con sede in Travacò Siccomario Via del Tovo 5/2, il servizio di manutenzione dell'impianto ascensore in funzione presso l'edificio municipale di Montescano, al prezzo complessivo di € 2.391,00 + IVA, pari a € 2.917,02 imputando:
 - la somma di € 398,50 + IVA, pari a € 486,17 alla voce 470/100/3 missione 1 programma 5 del bilancio 2024/2026 competenza 2024 per il periodo 01.07.2024 - 31.12.2024;
 - la somma di € 797,00 + IVA, pari a € 972,34 ad analoghi riferimenti di bilancio annualità 2025 e annualità 2026;
 - la somma di € 398,50 + IVA, pari a € 486,17 ad analoghi riferimenti di bilancio annualità 2027 per il periodo 01.01.2027 - 30.06.2027;
2. di acquisire ai sensi dell'art. 151, c. 4, D. Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
3. di dare atto che il presente provvedimento, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto stesso;

4. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto altresì che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
6. di disporre che copia del presente provvedimento venga pubblicata, ai soli fini della trasparenza e della pubblicità all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Sclavi Ing. Daniele

VISTO PER REGOLARITA' CONTABILE

☒ Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

☐ Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile.

Canneto Pavese, lì 03/06/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. F.to : Dott.ssa Calvi Silvia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Canneto Pavese, lì 26/06/2024

Il Responsabile del Servizio
dott. F.to : Dott.ssa Aurelia Bottoli

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Sclavi Ing. Daniele