



# COMUNE DI VALDIERI

## Provincia di Cuneo

Copia

### UFFICIO SERVIZIO TECNICO

## DETERMINA NUMERO 127 DEL 11/03/2026

#### OGGETTO:

**ACQUISTO VESTIARIO PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI ESTERNI - SQUADRA TECNICO/MANUTENTIVA. DETERMINA A CONTRARRE. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA. CODICE CIG: BAAF4667D0**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO CHE** il Servizio Tecnico si trova nella necessità di provvedere all'acquisto di adeguato vestiario tecnico per il personale addetto ai servizi esterni – squadra tecnico/manutentiva;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo contrattuale è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

#### VISTI:

- Statuto comunale;
- i decreti del Sindaco n. 6 del 06/10/2021 e n. 1 del 06/03/2025 riguardanti la nomina dei Responsabili dei servizi

#### VISTE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 23/09/2025 di approvazione del D.U.P.S. 2026/2028 e la deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 30/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P.S.;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 51 in data 30/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio triennale 2026/2028;
- la deliberazione n. 2 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha assegnato le risorse ai Responsabili dei servizi per il triennio 2026/2028;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

#### DATO ATTO:

- che la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

**ATTESO** che alla procedura di affidamento di che trattasi è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): **BAAF4667D0**;

**VERIFICATA** l' idoneità tecnica della ditta interpellata nonché la congruità della sua offerta e la sua regolarità contributiva (DURC) attestata con prot. INPS\_48674015 in data 09/12/2025 valido a tutto il, 08/04/2026 registrata al protocollo comunale in data 18/12/2025 con il n. 001582;

**CONSIDERATO** che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio desunta o da analisi prezzi o da tariffari e/o prezzari ufficiali o da indagini di mercato informali;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**TENUTO CONTO** che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

### DETERMINA

1. Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" quanto segue:

<b>Oggetto del contratto</b>	Acquisto vestiario per il personale addetto ai servizi esterni - squadra tecnico/manutentiva.
<b>Fine da perseguire</b>	Ottimizzare la sicurezza della squadra tecnico/manutentiva durante la i lavori manutentivo delle aree di proprietà comunale.
<b>Forma del contratto</b>	Scambio di lettere.
<b>Clausole ritenute essenziali</b>	<p>a) Ammontare del contratto: - € 961,00 per la fornitura oltre all'Iva nella misura di legge.</p> <p>b) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta/preventivo protocollo numero 0001975 del 24/02/2026.</p> <p>c) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.</p> <p>L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.</p>
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.



# COMUNE DI VALDIERI

## Provincia di Cuneo

3. Di affidare la fornitura a favore della ditta **BIEMME S.R.L.** C.F./P.IVA: 00748900040 con sede in Borgo San Dalmazzo (12011), Via Cavour, 100;
4. Di impegnare, la spesa complessiva di € **1.172,42** (€ 961,00 + € 211,42 IVA 22%) con imputazione delle somme sul capitolo 2770/2/1 del P.E.G. 2026 "Spese per il vestiario di servizio al personale" cod. 01.05.01;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011:

Anno imputazione	Importo	Anno esigibilità	Importo
2026	€. 1,172,42	2026	€. 1,172,42

6. Di dare atto che il Responsabile del procedimento e il Geometra Gastaldi Marco, Responsabile del Servizio Tecnico Comunale;
7. Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno/i di spesa assunto/i con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro il 2026;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69;
6. Di trasmettere per i provvedimenti di competenza la presente determinazione al Segretario comunale e al responsabile del servizio finanziario ed alla ditta **BIEMME S.R.L.** C.F./P.IVA: 00748900040 con sede in Borgo San Dalmazzo (12011), Via Cavour, 100, indirizzo e-mail: [info@biemmemacagno.com](mailto:info@biemmemacagno.com)

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente  
F.to : GASTALDI MARCO