



# COMUNE DI VILLANOVA SOLARO

*Provincia di Cuneo*

COPIA

**SERVIZI SOCIALI - CULTURALI - SCOLASTICI - SOCIO EDUCATIVI -  
TEMPO LIBERO E TURISMO - VIGILANZA URBANA - VIABILITA' -  
POLIZIA LOCALE ED AMMINISTRATIVA - COMMERCIO/SUAP -  
FINANZIARI –GESTIONE DEL PERSONALE ECONOMICA –TRIBUTI E  
FISCALITÀ LOCALE**

DETERMINAZIONE N. 24 del 20/03/2026

**OGGETTO:** Affidamento all'operatore economico Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 dell'incarico per predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA. CIG: BAEFFEE3F5.

L'anno duemilaventisei, addì venti del mese di marzo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n°165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/09/1991 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per la Disciplina delle attribuzioni ai dipendenti abilitati di Responsabilità Gestionali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20/01/1997;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2016;

Visto il Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 20/03/2017;

Visto il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Villanova Solaro. Incaricato: Reina Salvatore (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**OGGETTO: Affidamento all'operatore economico Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 dell'incarico per predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA. CIG: BAEFFEE3F5.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende affidare l'incarico per la predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA.

RICHIAMATE le disposizioni di cui al D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 (attuativo della Direttiva UE 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019) in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico o privato;

RICHIAMATA altresì la Delibera ANAC n. 311 del 12 luglio 2023, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.172 del 25 luglio 2023 "Linee guida in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali. Procedure per la presentazione e gestione delle segnalazioni esterne";

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" e successive modifiche;

DATO ATTO che il D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 fa esplicitamente riferimento:

- a) al modello di gestione relativo al ricevimento e alla gestione delle segnalazioni interne;
- b) alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);

PRECISATO che la DPIA o valutazione di impatto è un processo previsto dall'articolo 35 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che mira a descrivere un trattamento di dati per valutarne la necessità e la proporzionalità nonché i relativi rischi, allo scopo di approntare misure idonee ad affrontarli;

DATO ATTO che il Comune di Villanova Solaro intende conformarsi alla suddetta normativa e realizzare tutti gli adempimenti necessari per darvi attuazione;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Villanova Solaro. Incaricato: Reina Salvatore (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

RITENUTO di affidare il Servizio di predisposizione della documentazione “whistleblowing” (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA, a ditta esterna specializzata, mancando tra il personale in servizio, adeguata professionalità in materia;

APPURATO che l'importo massimo dell'affidamento è stimato in € 1.000,00 oltre IVA;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D. lgs. 36/2023, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

APPURATO CHE:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

EVIDENZIATO che l'acquisizione del servizio di cui sopra assume i caratteri di inderogabilità;

CONSIDERATO CHE la Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe nella gestione del servizio oggetto di affidamento;

DATO ATTO che l'Operatore economico ha trasmesso in data 20/03/2026 un preventivo tramite pec (prot. 0001171) per l'esecuzione del servizio, per un importo complessivo pari a € 1.000,00.= che si ritiene congruo, in relazione alla specificità del servizio, derivante dalla peculiarità delle competenze necessarie all'espletamento del medesimo, in una materia settoriale quale quella della privacy e del trattamento dati;

CONSIDERATO che nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

RITENUTO tuttavia che l'obbligo previsto dall'art. 25 non possa estendersi agli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 48 del medesimo codice, che fa salve le disposizioni previste da specifiche disposizioni di legge finalizzate al contenimento della spesa pubblica;

RITENUTO pertanto che trovi ancora applicazione l'art. 1, comma 450 e ss. della legge 296/2006 - legge finanziaria 2007-, ai sensi del quale l'obbligo di utilizzo delle piattaforme telematiche opera con riferimento agli acquisti di importo superiore a € 5.000,00;

- che il preventivo possa legittimamente essere acquisito anche tramite posta elettronica certificata;

-

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023, il contratto si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 13 Agosto 2010, n. 136, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo di Gara (CIG), così come attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sulla relativa piattaforma telematica: CIG: BAEFFEE3F5

PRECISATO quanto segue:

- Oggetto del contratto: Servizio di predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA.

- Importo dell'affidamento: Euro 1.000,00.= oltre IVA di legge;
- Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto;
- Forma del Contratto: scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. lgs. 36/2023;
- Termine per la conclusione delle attività oggetto dell'affidamento: 90 giorni dalla sottoscrizione della lettera di affidamento

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 28/10/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Documento Unico di Programmazione (Semplificato) D.U.P.S. 2026/2027/2028. Approvazione.";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 22/12/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2026/2027/2028 ex art. 174 d.lgs 267/2000 e s.m.i.";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026 avente ad oggetto l'approvazione del P.E.G. finanziario 2026/2027/2028 con conseguente affidamento dei budget ai responsabili di Area/Settore;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 in data 02/03/2026 ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità, ad un operatore economico ed individuato nella Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965, idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto;

Dato atto che il RUP ha effettuato le verifiche necessarie dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965, e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

Visto il preventivo di spesa, acquisito in data 18/03/2026, prot. 0001110, fornito dalla Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 per la predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo

alla redazione del modello organizzativo e della DPIA e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

RITENUTO di impegnare a favore della Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 la somma di Euro 1.000,00.= + IVA al Servizio Codice 01.03.1, cap. 250.1086/1 del Bilancio di Previsione 2026;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 42/2009;

RITENUTA la sopra citata offerta congrua ed in linea con i valori medi di mercato applicati;

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva numero di protocollo INPS\_48630142 con scadenza al 03/04/2026, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità.

Tutto ciò premesso e considerato:

**DETERMINA**

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, all'Operatore Economico Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 - il servizio di predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA;

DI IMPEGNARE a favore della Ditta SYNTRA srl con sede legale in Piazzetta Umberto Giordano, n. 2 - 20122 Milano, P.I e C.F. 14391500965 la somma di Euro 1.000,00 + IVA al Servizio Codice 01.03.1, cap. 250.1086/1 del Bilancio di Previsione 2026;

DI PRECISARE quanto segue:

- Oggetto del contratto: Servizio di predisposizione della documentazione "whistleblowing" (segnalazione degli illeciti) con particolare riguardo alla redazione del modello organizzativo e della DPIA
- Importo dell'affidamento: Euro 1.000,00 oltre IVA di legge;
- Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto;
- Forma del Contratto: scambio di lettere commerciali, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. lgs. 36/2023;
- Termine per la conclusione delle attività oggetto dell'affidamento: 90 giorni dalla sottoscrizione della lettera di affidamento.

DI DARE ATTO che, quanto alle prescrizioni e agli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 13/8/10 n. 136, come modificato dall'art. 7 comma 1 del D.L n. 187 del 12.11.2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) risulta essere il seguente: CIG: BAEFFEE3F5.

DI PREVEDERE che il contratto relativo all'affidamento in oggetto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Signor REINA Salvatore, Funzionario E.Q. Responsabile del Settore;

DI DARE ATTO, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della legge 241/1990, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villanova Solaro, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Settore;

DI DARE INFINE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

**IL RESPONSABILE  
DELL' SERVIZI SOCIALI - CULTURALI - SCOLASTICI - SOCIO EDUCATIVI - TEMPO  
LIBERO E TURISMO - VIGILANZA URBANA - VIABILITA' - POLIZIA LOCALE ED  
AMMINISTRATIVA - COMMERCIO/SUAP - FINANZIARI –GESTIONE DEL PERSONALE  
ECONOMICA –TRIBUTI E FISCALITÀ LOCALE**

F.to: REINA Salvatore

---

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Villanova Solaro, li 20/03/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to: REINA Salvatore

---

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 07.12.2012 n. 213;

Villanova Solaro, li 20/03/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REINA Salvatore

---

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva;

Villanova Solaro, li 20/03/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to: REINA Salvatore

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 24/03/2026 al 08/04/2026

Villanova Solaro, li 24/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

ZEROLI Dott.ssa Sonia

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Zeroi Dott.ssa Sonia