



# Comune di Montalto Pavese

PROVINCIA DI PV

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 28 DEL 23/07/2025 N. 118 DEL 23/07/2025 DEL REGISTRO GENERALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER REGISTRO DI EMERGENZA PER GLI ATTI DI STATO CIVILE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 24/09/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *“Approvazione documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027 di cui all’art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000”* e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 16/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente oggetto: *“Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati”* e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 28/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ed avente ad oggetto: *“Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2025/2027”*;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 6 del 31/12/2024, con il quale il sottoscritto viene nominato Responsabile del Servizio amministrativo;

VISTO che in data 06.05.2025 questo comune è passato alla gestione informatica dei registri di stato civile attraverso la piattaforma ANSC abbandonando la gestione cartacea dei registri di stato civile;

CONSIDERATO che con il passaggio alla gestione informatizzata dello Stato Civile tramite ANSC, come previsto dal DM 18 ottobre 2022, art. 10, comma 2, ogni Comune deve dotarsi del Registro di Emergenza per gli atti di Stato Civile. Questo registro è obbligatorio e necessario in caso di interruzione o malfunzionamento dell’Archivio Nazionale dei registri;

VISTO il preventivo di spesa di € 70 oltre all’IVA 22% presentato dal Gruppo Gaspari con sede in Cadriano di Granarolo (BO) P.I. 00089070403 relativo alla seguente fornitura del Registro di emergenza atti di Stato Civile composto da:

- 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, grammi 105, numerazione 1-60
- Raccoglitore in cartoncino rigido a 4 anelli
- Etichette adesive per l’applicazione della formula di chiusura dei registri in uso :

RILEVATO inoltre che la fornitura medesima, per tipologia di importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia;

VISTO altresì l'art. 1 comma 130 della Legge 145/2018 con il quale è stato modificato l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 32, comma 2 del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 37, comma 1 del Codice dei Contratti il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di forniture, espletamento di servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a €. 40.000,00;

VISTO l'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per un importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 1 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), il quale afferma che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie vige l'obbligo di rispettare, oltre ai principi generali, il principio di rotazione volto a garantire "*l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese*".

ACCERTATA la congruità dell'offerta presentata e di dover approvare il relativo preventivo di spesa;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito e di dover assumere il conseguente impegno di spesa di € 70 oltre all'IVA per un importo totale di € 85,40;

ACCERTATA la disponibilità della somma di € 85,40 al cap. 260/99 del bilancio di previsione anno 2025/2027, competenza 2025;

VISTO il D. Lgs. 267/2000, lo Statuto ed il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 23/3/2015;

EFFETTUATA la verifica degli adempimenti di cui all'art.3 della legge 13/08 2010, n° 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e l'attribuzione del CIG: B7B7A9A66A per la fornitura di cui all'oggetto;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** il preventivo di spesa e conseguentemente affidare la fornitura in oggetto Gruppo Gaspari con sede in Cadriano di Granarolo (BO) P.I. 00089070403;
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma di € 85,40, quale corrispettivo da pagare per la fornitura in oggetto;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa di € 85,40 al cap. 260/99 del bilancio di previsione anno 2025/2027, competenza 2025;
- 4) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

6) **DI DARE ATTO CHE** si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, mediante l'adozione di idonei provvedimenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

7) **DI DARE ATTO CHE:**

- la presente determina diventa esecutiva con l'apposizione del proprio visto, in conformità del D.Lgs. 267/2000;
- la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Servizio Segreteria.

8) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio

Maurizio Gatti

F.to :

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/07/2025

Montalto Pavese, lì 24/07/2025

Il Segretario Comunale  
F.to : Guazzi Dott. Andrea

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Guazzi Dott. Andrea