



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO.

NUMERO 1163 REGISTRO GENERALE DEL 11/12/2025

NUMERO 462 REGISTRO SETTORE DEL 11/12/2025

OGGETTO: Manutenzione – Fornitura, installazione ed assistenza tecnica di 4 anni per plotter HP T950MFP per l'ufficio tecnico comunale di Via Sant'Ampelio, 3 - Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento diretti ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 - CIG: B985490CE1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che il Plotter HP HP T830 36 in dotazione all'ufficio tecnico comunale sito in Via Sant'Ampelio, 3 In seguito a danneggiamento di componenti elettronici risulta fuori servizio e che in seguito a diversi interventi da parte di tecnici specializzati è stata consigliata la sostituzione dello stesso risultando antieconomica la riparazione;

Considerato che si rende necessario e urgente provvedere alla sostituzione dello stesso al fine di consentire la regolare attività dell'ufficio tecnico comunale anche in relazione alla gestione dell'accesso agli atti con estrazione di copia da parte dei tecnici esterni e del pubblico;

Rilevato che per le motivazioni di cui in premessa è stato immediatamente contattato il servizio assistenza, centro supporto, della HP, il quale ha provveduto a trasmettere un preventivo da parte della ditta Mantero Sistemi Srl di Genova (GE), fornitore certificato, per una nuova fornitura di un plotter modello hp T950MFP, assistenza per 4 anni e rottamazione del vecchio on site secondo le condizioni di vendita dei servizi HP;

Atteso che, nella preliminare indagine di mercato, la ditta Mantero Sistemi Srl di Genova (GE) ha prodotto la migliore offerta comprensiva di fornitura, installazione ed assistenza, in data 10/12/2025 ed ha comunicato la disponibilità immediata alla fornitura dei materiali necessari;

Verificato l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario, tramite portale Consip di acquisizione acquistinretepa.it, l'operatore economico Mantero Sistemi Srl di Genova (GE) in Via Fieschi, 23 A cap16121 P.I. 02758500108, quale si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni specificate per un importo di € 5.665,00 oltre Iva di legge per un importo complessivo pari ad € 6.911,30 che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato tramite procedura Mepa n.1379884;

Atteso che trattandosi di appalto d'importo inferiore alle soglie stabilite dal D.Lgs. 36/2023 questa amministrazione può, ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

Acquisito il codice CIG B985490CE1 per l'appalto di cui all'oggetto, tramite il sistema PCP - Piattaforma Contratti Pubblici presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio degli stessi;

Visto il regolamento comunale dei contratti, approvato con delibera del consiglio comunale n. 28 del 15/10/2024, per la regolarità dei controlli di legge per gli affidatari di appalti, concessioni e forniture pubbliche di valore inferiore a 40.000 il quale prevede che vengano effettuati controlli a campione, a discrezione dell'ufficio contratti, previe dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;

Visto l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visti i regolamenti di contabilità e dei contratti;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 13/12/2024 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025/2027 e successive variazioni di bilancio intervenute;

Vista la Determinazione del Settore Tecnico del Comune di Bordighera ST n. 12/1 del 08/01/2025 relativa al conferimento di Posizione Organizzativa per l'anno 2025 per il servizio in oggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che saranno immediatamente espletati tutti gli adempimenti di cui alle vigenti norme in materia di trasparenza e di amministrazione aperta;

Dato atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Dlgs n.36/2023;

;

DETERMINA

1. di **affidare** alla ditta Mantero Sistemi Srl di Genova (GE) in Via Fieschi, 23 A cap16121 P.I. 02758500108 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, del Dlgs n.36/2023, la fornitura di un plotter modello hp T950MFP, assistenza per 4 anni comprensivo ritiro e valutazione plotter usato presso gli uffici tecnici in Via Sant'Ampelio n. 3, entro un importo complessivo pari ad € 5.665,00 oltre IVA, come da offerta in data 10/11/2025, procedura Mepa n.1379884;
2. di **impegnare** la complessiva somma di € 6911,30 (di cui per IVA € 1.246,30) secondo la seguente imputazione:

| Capitolo | 6270.5.7 / 6270.5.10 |
|--|---|
| Oggetto | Fornitura plotter modello hp T950MFP, assistenza per 4 anni e rottamazione del vecchio presso gli uffici tecnici in Via Sant'Ampelio n. 3 |
| Beneficiario | Mantero Sistemi Srl |
| Sede legale | Via Fieschi, 23 A (GE) cap16121 |
| P.IVA | 02758500108 |
| Importo | 6911,30 |
| di cui iva | 1.246,30 |
| n. impegno | 1468 - 1469 |
| Cig | B985490CE1 |
| Cup | Non occorre |
| Anno di esigibilità | 2025-2026 |
| Cronoprogramma del pagamento | 2025-2026 |
| Investimento – adempimenti monitoraggio BDAP-MOP | Non ricorre |

3. **di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire è la fornitura plotter modello hp T950MFP, installazione ed assistenza per 4 anni e ritiro usato presso gli uffici tecnici in Via Sant'Ampelio n. 3;
- l'oggetto del contratto è la fornitura plotter modello hp T950MFP, assistenza per 4 anni e ritiro usato del vecchio presso gli uffici tecnici in Via Sant'Ampelio n. 3;
- le clausole essenziali sono:

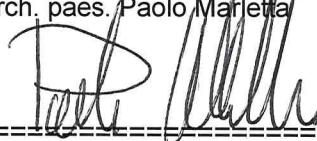
- a) la modalità di esecuzione prevista è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, del Dlgs n.36/2023;
- b) la fornitura ed esecuzione di quanto sopra, dovrà avvenire entro 15 giorni dall'efficacia del presente provvedimento;
- c) Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dall'emissione di regolare fattura in formato elettronico, previo accertamento della regolare fornitura e ricevimento delle certificazioni di legge (*esecuzione alla regola d'arte, garanzia, certificazioni, etc.*). Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
- d) non è richiesta alcuna cauzione;

4. di dare atto che:

- il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile di servizio;
- l'anno di esigibilità della prestazione di che trattasi è il 2025;
- l'ufficio Segreteria provvederà alla verifica/conferma dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario;
- l'efficacia del presente provvedimento è pertanto differito alla positiva conclusione della fase di controllo di cui ai punti precedenti;
- si provvederà agli incombenti di pubblicità ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 33/2013.

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio Segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'albo pretorio informatico dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio
arch. paes. Paolo Marletta



CODICE CIG: B985490CE1

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato che sussiste la copertura finanziaria

Rilascia il **Visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria

Data 

IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO

Donna Michaela Toni
