



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

DETERMINAZIONE N.	291
Data di registrazione	29/05/2023

Copia

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA CONCESSIONE
DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI
ANIMAZIONE DEL CENTRO RICREATIVO ESTIVO DIURNO 2023 –
CIG. ZD93B49D1A

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 19 maggio 2023 recante “Centri Estivi 2023 - Approvazione linee di indirizzo” si stabiliscono gli indirizzi per promuovere l’organizzazione diretta dei Centri Estivi dell’Infanzia dal 03 luglio al 04 agosto 2023;

Visto l’allegato capitolato d’oneri relativo all’affidamento in concessione dell’organizzazione e della gestione del servizio di animazione del Centro Estivo Ricreativo Diurno 2023;

Dato atto che, secondo quanto previsto dal capitolato:

- il fine perseguito dall’Amministrazione Comunale, attraverso l’indizione della gara, è quello di garantire la realizzazione dei centri estivi per bambini dai 3 ai 6 anni sul territorio comunale;
- il servizio sarà affidato per 5 settimane senza possibilità di rinnovi e/o opzioni;
- l’importo stimato della concessione, così come previsto dal capitolato, ammonta ad Euro 21.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché al lordo degli oneri di sicurezza di cui all’art. 23 co. 16 D. Lgs. n. 50/2016, stimati dalla stazione appaltante e non soggetti a ribasso, pari a complessivi euro zero; ed escluso il costo di preparazione del pasto.
- il concessionario provvederà ad incassare direttamente dalle famiglie le rette di frequenza;
- per la parte non coperta dalle rette incassate direttamente dagli utenti, e fino alla concorrenza dell’importo contrattuale, il Comune di Marcaria riconoscerà al Concessionario una somma a titolo di contributo per la copertura dei costi; tale somma verrà calcolata solamente a consuntivo, dopo la trasmissione e la corretta verifica del rendiconto e non potrà essere superiore ad € 17.000,00.
- per quanto attiene il costo pasto, il Comune, corrisponderà al Concessionario un importo forfettario di € 1,00 per ogni singolo pasto preparato e somministrato;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Preso atto che trattarsi di un c.d. “lotto funzionale” e non di affidamento preordinato alla violazione delle procedure UE in quanto la prestazione oggetto del contratto, è tale da assicurarne la sua funzionalità e/o fruibilità.

Visto l’articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull’Ordinamento degli enti locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamato:

- l’art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito in legge 11.09.2020 n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali”, che fino al 31.07.2021 in deroga all’art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

Considerato che dato l’importo dell’affidamento una procedura ordinaria contrasterebbe con i principi di economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre ovviamente ad un principio di tempestività, derivante dall’esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente;

Accertato che il Comune di Marcaria ha ottenuto la registrazione e l’accesso gratuito alla piattaforma regionale SINTEL, della Regione Lombardia, che consente di gestire la procedura di gara interamente online, in ogni sua fase, fino all’aggiudicazione, e rappresenta un’importante opportunità per la razionalizzazione e la dematerializzazione del processo di acquisto, per la riduzione dei tempi, il contenimento dei costi e la trasparenza;

Ritenuto di procedere mediante lo strumento telematico di acquisto messo a disposizione da Sintel Regione Lombardia, nella forma dell’affidamento diretto;

Dato atto che in data 24/05/2023 è stata lanciata sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia procedura di “Affidamento diretto”, identificata al n. 169801953, ed indirizzata all’operatore economico Viridiana Soc. Coop. Sociale di Solidarietà con sede in Asola (MN) via Località Sorbara 105A-105B – Codice Fisc. e P.IVA 02016760205, qualificato per l’esecuzione dei servizi in argomento;

Considerato che a seguito di procedura mediante affidamento diretto è stato verificato:

- che l’operatore economico Viridiana Soc. Coop. Sociale di Solidarietà con sede in Asola (MN) via Località Sorbara 105A-105B – Codice Fisc. e P.IVA 02016760205 - è in possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché tecnici necessari per una corretta esecuzione della prestazione;
- che l’offerta risponde alle esigenze e all’interesse pubblico che la stazione appaltante vuole perseguire con riferimento alla qualità della prestazione in quanto il servizio offerto prevede l’organizzazione e la gestione del servizio di animazione del Centro Estivo Ricreativo Diurno estate 2023 per le scuole dell’infanzia;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

- la congruità dei prezzi offerti in rapporto alla qualità della prestazione nel mercato di riferimento quantificato in complessivi € 20.998,00 oltre IVA 5% ;

Preso atto dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e per quanto riguarda la regolarità contributiva mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva con accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, Numero Protocollo INAIL_ 37144723 Scadenza validità 02/07/2023;

Dato atto:

- che ai fini del Sistema Informativo Monitoraggio Gare è stato acquisito il relativo codice CIG ZD93B49D1A;
- che ai sensi della Delibera ANAC n. 1300 del 20.12.2017, non è previsto – in base all'importo complessivo della procedura – nessun contributo a carico della Stazione Appaltante;
- che ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile del Procedimento dell'affidamento in oggetto, per competenza professionale, esperienza e assenza di causa di incompatibilità è la dott.ssa Simona Gibertini;

Dichiarata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sul presente atto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 9/3/2013;

Richiamati:

- la legge 07 agosto 1990, n. 241;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29 aprile 2017;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- la legge 6 novembre 2012 numero 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, ed in particolare l'art. 183;

Visti gli atti d'ufficio ed in particolare:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 20 dicembre 2022 avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione per il periodo 2023-2025”;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 20 dicembre 2022 ad oggetto: “Approvazione schema del bilancio di previsione finanziario 2023-2025”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 20 dicembre 2022 ad oggetto: “Piano esecutivo di gestione di natura finanziaria pluriennale 2023-2025”;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il decreto del Sindaco n.11 del 28/12/2022 - che ha assegnato alla sottoscritta la responsabilità



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

dei Servizi alla Persona;

DETERMINA

1. **Di approvare** l'esito della procedura avviata su Arca Sintel Regione Lombardia, in data 24/05/2023 nella forma dell'affidamento diretto id n. 169801953 e aggiudicata in data 29/05/2023, come strutturata sulla piattaforma;
2. **Di approvare** la documentazione tecnica ed amministrativa allegata alla presente determinazione:
 - capitolato
 - lettera di invito
 - DGUE
 - report di procedura;
3. **Di aggiudicare** all'operatore economico **Viridiana Soc. Coop. Sociale di Solidarietà** con sede in Asola (MN) via Località Sorbara 105A-105B – Codice Fisc. e P.IVA 02016760205, la concessione dell'organizzazione e della gestione del servizio di animazione del Centro Estivo Ricreativo Diurno 2023 scuole dell'infanzia, al prezzo di complessivi **€ 20.998,00** oltre IVA 5%;
4. **Di dare atto** che il pagamento dell'importo di cui sopra al concessionario verrà riconosciuto:
 - in parte mediante incasso diretto dagli utenti delle rette, come stabilite nel capitolato;
 - per la parte non coperta dalle rette incassate direttamente dagli utenti, e fino alla concorrenza dell'importo contrattuale, il Comune di Marcaria riconoscerà al Concessionario una somma a titolo di contributo per la copertura dei costi; tale somma verrà calcolata solamente a consuntivo, dopo la trasmissione e la corretta verifica del rendiconto e non potrà essere superiore ad € 17.000,00.
 - per quanto attiene il costo pasto, il Comune, corrisponderà al Concessionario un importo forfettario di € 1,00 per ogni singolo pasto preparato e somministrato;
5. **Di impegnare**, con successivo atto, a favore del concessionario la somma a titolo di contributo riconosciuta dal Comune di Marcaria (quota non coperta dalle rette), solo a consuntivo, a seguito dell'avvenuta rendicontazione del servizio e determinazione esatta della stessa;
6. **Di dare atto che** tale la quota di contributo per il servizio di animazione del Centro Estivo Ricreativo Diurno 2023 riconosciuta dal Comune di Marcaria al Concessionario non potrà comunque essere superiore a € 17.000,00 e trova copertura finanziaria alla **voce di spesa 2140 capitolo 5021 articolo 40700 denominato "Politiche giovanili – contributi a terzi"** del bilancio 2023/2025 - esercizio finanziario 2023, che presenta sufficiente disponibilità;
7. **Di stabilire** che, ai sensi dell'art.192 del Tuel, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - Fine che si intende perseguire: animazione del Centro Estivo Ricreativo Diurno 2023;
 - Oggetto del contratto: servizio di animazione del Centro Estivo Ricreativo Diurno 2023;
 - Forma del contratto: il rapporto negoziale verrà istaurato mediante scambio di lettera commerciale;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

8. **Di dare atto** che alla prestazione in premessa è stato assegnato il seguente **CIG ZD93B49D1A** e che la Società individuata, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.
 9. **Di dare atto** che il presente provvedimento nel rispetto dell'art. 1, comma 32, legge 190/2012 e dell'art. 37, comma 1 del d.lgs. 33/2013 verrà pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale;
- 10. Di stabilire:**
- che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile di posizione organizzativa, che adotta il provvedimento finale, al responsabile del procedimento, all'istruttore etc. competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6 bis della legge n°24/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della legge n°190/2012);
 - che contro il presente provvedimento chiunque vi abbia interesse può proporre ricorso giurisdizionale al TAR Lombardia ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, così come modificato dell'art. 204 del D.Lgs. n° 50/2016;
11. **Di aver valutate** tutte le procedure di controllo previste dal Piao approvato per il triennio 2023-2025 con deliberazione G.C. n. 22 del 28/03/2023.
 12. **Di pubblicare**, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, nel sito web istituzionale dell'ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell'autorità di vigilanza (ANAC).

Allegati:

Capitolato

Lettera di invito

DGUE

Report di procedura

Data di Emissione: 29/05/2023

Il Responsabile
AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZI
ALLA PERSONA
F.to Dott.ssa Simona Gibertini



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Via F. Crispi, 81 – C.A.P. 46010 – Tel. 0376 953010 – Fax 0376 951011 – Cod. Ente 10849

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEgni DI SPESA

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

ACCERTAMENTI

CIG	Anno	Acc.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile-
esecutività: **29/05/2023**

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Gibertini Simona

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Marcaria, lì 29/05/2023

Il Funzionario Delegato