



# Comune di Vialfrè

Città Metropolitana di Torino

**Determina Nr.6**

**del 06/03/2024**

**OGGETTO:** CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE TRIENNALE 2024-2025-2026 DEI PROGRAMMI INFORMATICI APPLICATIVI - DITTA WINXPAL DI RIVAROLO CANAVESE - CODICE CIG. B093C42DBC - IMPEGNO DI SPESA.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Di Benedetto Anna Maria, Istruttore Amministrativo C5 Responsabile del Servizio Amministrativo, nominato con decreto del Sindaco del 13/05/2023 in esecuzione al quale compete la facoltà di determinare sugli atti amministrativi dell'Ente;

- Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Considerato la necessità di provvedere alla stipula del contratto di assistenza e manutenzione ordinaria dei programmi informatici applicativi degli uffici comunali con la Ditta WINXPALL di Rivarolo Canavese in quanto il precedente contratto è scaduto il 31.12.2023;
- Considerato che per il suddetto adempimento questo Comune non dispone di personale in grado per competenza tecniche di provvedere in merito;
- Vista l'offerta economica triennale per gli anni 2024/2026, presentata dalla prefata Ditta del allocata al n. 2034 del 06/12/2023 del Registro Protocollo del Comune di € 16.500,00 oltre Iva riferita al triennio 2024/2026 e ritenuta meritevole di accoglimento;
- Sentita in merito la ditta WINXPALL con sede in Rivarolo Canavese alla Via Reyneri, 12 la quale si è dichiarata disponibile a continuare ad effettuare il Servizio che qui si intende affidare e per il quale lo stesso era stato affidato negli anni precedenti;
- Dato atto che la Ditta WINXPALL è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, occorre procedere con l'affidamento in economia del Servizio stesso;
- Dato atto che per l'esecuzione delle disposizioni di cui alla L. 136/2010 è stato acquisito il codice CIG B093C42DBC, relativo all'intervento pubblico in oggetto;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.03.2011;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di

- bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/12/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
  - Vista la Legge n. 145 art. 1 co. 130 del 30/12/2018;

### **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in parte narrativa, alla ditta WINXPALL di Rivarolo Canavese (TO), il Servizio in oggetto per il triennio 2024/2026, alle condizioni tutte dell'offerta economica allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale per un costo netto di € 16.500,00 (oltre IVA al 22% € 3.630,00 art. 17-TER D.P.R. 633/1972) per complessivi € 20.130,00;
3. di prenotare un impegno di spesa della somma complessiva di € 20.130,00 a carico dei rispettivi bilanci di previsione così come segue:
  - per € 6.710,00 alla voce 140/2/4 codice 01.02 denominata " Prestazione di Servizi – Assistenza informatica del Bilancio di Esercizio 2024;
  - per € 6.710,00 alla voce 140/2/4 codice 01.02 denominata " Prestazione di Servizi – Assistenza informatica del Bilancio di Esercizio 2025;
  - per € 6.710,00 alla voce 140/2/4 codice 01.02 denominata " Prestazione di Servizi – Assistenza informatica del Bilancio di Esercizio 2026,,
4. di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta WINXPALL di Rivarolo Canavese (TO);
5. di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
6. di dare atto che la Ditta aggiudicataria dovrà adempiere a quanto prescritto dalla L. 136/10 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
7. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa per il Servizio in oggetto qui impegnata in seguito al controllo della regolare esecuzione, successivamente alla presentazione di fattura fiscale da parte del soggetto affidatario previa verifica della regolarità contributiva DURC, senza la predisposizione di ulteriore provvedimento di liquidazione.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to DI BENEDETTO Anna Maria

## SERVIZIO FINANZIARIO

C / R / P	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2024	35	01021	140	2	4	6.710,00
C	2025	35	01021	140	2	4	6.710,00
C	2026	35	01021	140	2	4	6.710,00

(X) Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii..

( ) NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

Ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2) del D.L. n. 78/2009 e ss.mm.ii., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Lì, 06/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to GIANOGLIO VERCELLINO Pietro

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

(X) per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, c. 4 D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.) / apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 27/03/2024 06.03.2024

( ) in data 27/03/2024 in quanto priva di rilevanza contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to GIANOGLIO VERCELLINO Pietro

---

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. Consecutivi con decorrenza dal 27.03.2024 27/03/2024  
Vialfrè lì, 27/03/2024 27.03.2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**FRANCESCHINA Dott. Daniele**  
f.to

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Vialfrè lì 06/03/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE DEVECCHI**  
**PAOLO**