



COMUNE DI PIETRABRUNA

PROVINCIA DI IM

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA
N. 72 DEL 04/09/2025
N. 156 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA ALLA SOCIETA' CESI S.R.L PER LA POSTALIZZAZIONE DELLE BOLLETTE DELL'ACQUEDOTTO POTABILE RUOLO 2025/1

L'anno duemilaventicinque del mese di settembre del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Pietrabruna gestisce direttamente il servizio di acquedotto potabile per la distribuzione dell'acqua ai cittadini;
- è necessario garantire la corretta e tempestiva postalizzazione delle bollette relative al servizio idrico;
- la società Cesi S.r.l., con P.IVA 00784400087 – con sede legale in Via S. Francesco n. 110, - Taggia - 18018 già individuata e affidataria del medesimo servizio negli anni precedenti, si è dimostrata affidabile per la gestione delle operazioni di stampa, imbustamento, predisposizione e bolli;
- per l'anno 2025 si rende necessario affidare nuovamente alla medesima società il servizio di postalizzazione per n. 351 bollette relative al ruolo del primo semestre 2025;
- Vista la regolarità contributiva e assicurativa;

I costi relativi al servizio sono i seguenti:

Voce	Quantità	Costo unitario (€)	Totale (€)	IVA (€)	Subtotale (€)
Stampa e imbustamento	351 buste	0,35	122,85	27,09	149,88
Bolli	351 buste	1,35	473,85	0	473,85
Predisposizione	1	295,00	295,00	64,90	359,90
Totale complessivo			891,70	91,99	983,69

RICHIAMATO

- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), art. 36, comma 2, lett. a), per affidamenti diretti inferiori a € 5.000;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- le precedenti determinazioni con cui la società Cesi S.r.l. era stata individuata come affidataria del servizio negli anni precedenti;
- la necessità di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010, mediante attribuzione del CIG: B820B119DB;

DETERMINA

1. Di affidare alla società Cesi S.r.l. il servizio di postalizzazione delle bollette dell'acquedotto potabile, comprensivo di stampa, imbustamento, predisposizione e bolli, per n. 351 bollette;
2. Di approvare la spesa complessiva di € 983,69, di cui € 91,99 IVA, con imputazione al capitolo 1690/1 – del Bilancio di Previsione anno 2025;
3. Di confermare che l'affidamento avviene nuovamente alla società già individuata negli anni precedenti per garantire continuità, efficienza e qualità del servizio;
4. Vista la regolarità contributiva e assicurativa
5. Di procedere all'esecuzione dell'affidamento secondo le modalità di affidamento diretto previste dalla normativa vigente;
6. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**Il Responsabile del Settore
Rag. Martina Agaccio**

CONTROLLO DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'articolo 147 bis D.lgs. 267/00 si esprime parere favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Segretario del Comune
Dott.ssa Monica Di Marco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 156 del 04/09/2025 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pietrabruna, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Martina Agaccio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista la determina che precede con il numero 156 del 04/09/2025 esprime dal punto di vista tecnico parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pietrabruna, lì _____

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Martina Agaccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____

Pietrabruna, lì _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Monica Di Marco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

, lì _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Monica Di Marco