



COMUNE DI ROCCA IMPERIALE

PROVINCIA DI CS

SETTORE URBANISTICO

DETERMINA: N. 303 DEL REG. SETTORE N. 858 DEL REG.GENERALE DATA: 14/07/2026	OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023, PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO OCCORRENTE PER LA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE. CIG: BC6263BDB4
---	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che gli operai comunali, al fine di effettuare l'ordinaria manutenzione del patrimonio comunale, hanno evidenziato la necessità di acquistare materiale di consumo;

VISTI

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

DATO ATTO

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

CONSIDERATO CHE:

- occorre procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura di materiale per effettuare la regolare manutenzione del verde pubblico e della viabilità comunale, dell'importo di € 294,80 Iva compresa;
- la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è l'Arch. Antonio BRUNACCI, Responsabile del Settore Urbanistico del Comune di Rocca Imperiale;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto di piccola entità;

VISTI:

- l'istruttoria informale a cura del RUP (oppure del responsabile del procedimento di affidamento) finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta consultando precedenti commesse identiche/analoghe;

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico "IRRIGARDEN" di Le Rose Dorizia, C.F.: LRSDRZ81R45G786E e P.I.: 03964970788, con sede in Viale Europa, 87074 Rocca Imperiale (CS), che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto e ha presentato il preventivo:

- n. 68 del 03.06.2026, relativamente alla fornitura di materiale di consumo per la manutenzione ordinaria per il patrimonio comunale, avente il prezzo di € 241,64 oltre iva al 22%, pari ad € 53,16, per un totale di € 294,80 iva compresa;

che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

DATO ATTO

- del rispetto del principio di rotazione;

- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;

- che è stato acquisito lo SMART CIG (**BC6263BDB4**) tramite il sistema, presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria (oppure che sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria);

- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023, l'affidatario in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni) non si richiede la cauzione definitiva;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSIDERATO che, per poter procedere all'acquisto delle materie prime di cui trattasi, si rende necessario impegnare le suddette somme.

VISTO il Decreto Sindacale n. 457 del 14.01.2026 con il quale il Sindaco ha conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Urbanistico;

PRESO ATTO che con delibera di C.C. n. 6 del 26.02.2026, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;

VISTA la positiva visura informatica del Documento di Regolarità Contributiva (**DURC**) del fornitore (**Protocollo INPS_50638547**), acquista agli atti d'Ufficio, con scadenza validità 04.09.2026;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;

- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune Rocca Imperiale;

- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1) di approvare il preventivo:

- n. 68 del 03.06.2026, relativamente alla fornitura di materiale di consumo per la manutenzione ordinaria per il patrimonio comunale, avente il prezzo di € 241,64 oltre iva al 22%, pari ad € 53,16, per un totale di € 294,80 iva compresa;

2) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico "IRRIGARDEN" di Le Rose Dorizia, C.F.: LRSDRZ81R45G786E e PI.: 03964970788, con sede in Viale Europa, 87074 Rocca Imperiale (CS), della fornitura di materiale vario occorrente per manutenzioni del patrimonio comunale, alle condizioni di cui al preventivo:

- n. 68 del 03.06.2026, relativamente alla fornitura di materiale di consumo per la manutenzione ordinaria per il patrimonio comunale, avente il prezzo di € 241,64 oltre iva al 22%, pari ad € 53,16, per un totale di € 294,80 iva compresa;

che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

3) di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;

4) di impegnare la spesa complessiva di € 294,80 derivante dalla presente procedura di cui € 241,64, al netto dell'IVA, pari ad € 53,16, Voce 2770 - Codice 10.05.1 – Capitolo 2008/1, del bilancio di previsione 2026;

5) di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara SMARTCIG, attribuito al presente affidamento, è **BC6263BDB4**;

6) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

7) di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:

- che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2026 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il 31.12.2026;
- l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

8) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone

l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;

9) di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Rocca Imperiale, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

10) di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito www.comune.roccaimperiale.cs.it.

Il Responsabile del Settore

Firmato Digitalmente

BRUNACCI Arch. Antonio

E' copia conforme all'originale,firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.Rocca imperiale, lì Il
Responsabile del SettoreBRUNACCI Arch. Antonio