



# COMUNE DI CUNICO

PROVINCIA DI ASTI

## DETERMINAZIONE

AREA FINANZIARIA

N. 15 DEL 23/03/2026

### OGGETTO:

**Affidamento SISCOM per redazione dei nuovi modelli Arconet dello stato patrimoniale semplificato - . Rendiconto 2025 - COD CIG BAF533F534**

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno ventitre negli uffici comunali del comune di Cunico, il responsabile del servizio , adotta il seguente provvedimento.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 29/12/2025 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Cunico;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;

Visti gli articoli 107, 109, comma 2, 147-bis e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30/07/2025, avente ad oggetto l'approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.);
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025, avente ad oggetto l'approvazione della Nota di aggiornamento al D.U.P.S.;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025, avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;

Visti gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

Considerato che il presente provvedimento corrisponde agli obiettivi assegnati alla Responsabile d'Area dal P.E.G. vigente;

Premesso che l'art. 107 del TUEL attribuisce ai responsabili la competenza ad adottare atti di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Considerato che con l'adozione del PEG 2026 i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati, nel rispetto della normativa vigente;

Tenuto conto della necessità di procedere con urgenza agli adempimenti connessi al rinnovo del servizio di conservazione dei documenti informatici;

Visto:

- gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (T.U.E.L.);
- l'art. 17 e l'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (All. 4/2) al D.Lgs. 118/2011;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità e quello dei contratti;

Dato atto che la sottoscritta Responsabile dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, né di trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Tenuto conto che, ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa e dell'affidamento diretto, è necessario:

- richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) all'ANAC;
- acquisire il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aggiornato della ditta affidataria;

Rilevata la necessità di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 140.000,00;

Ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, si individuano gli elementi essenziali del contratto:

- Fine: adempimento degli obblighi normativi in materia contabile;
- Oggetto: servizio di supporto specialistico al servizio finanziario per l'elaborazione della contabilità economica semplificata e dei modelli Arconet;
- Importo: € 300,00 oltre IVA;
- Forma del contratto: corrispondenza secondo l'uso commerciale (lettere o PEC);
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;
- Clausole essenziali: quelle contenute nel preventivo acquisito agli atti;

PREMESSO CHE:

- ✓ risulta necessario acquisire un supporto professionale specialistico a supporto del servizio finanziario, in riferimento all'elaborazione dei quadri Arconet;
- ✓ l'ufficio finanziario è soggetto a numerose scadenze normative e richiede un costante aggiornamento in materia contabile;
- ✓ il decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla legge 19 dicembre 2019, ha reso facoltativa la contabilità economico-patrimoniale per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- ✓ il Comune, in luogo della gestione della contabilità economico-patrimoniale con il metodo della partita doppia, redige un allegato allo stato patrimoniale consistente in un prospetto definito da Arconet;
- ✓ risulta necessario acquisire un supporto tecnico-operativo sui programmi informatici del servizio finanziario, in particolare per l'elaborazione della contabilità economica semplificata relativa all'annualità 2025;

RITENUTO necessario affidare il servizio a un soggetto specializzato, in considerazione dell'elevato contenuto tecnico delle attività e dell'impossibilità di incrementare i carichi di lavoro del personale interno dell'ufficio ragioneria, attualmente in convenzione per n. 12 ore settimanali;

ATTESO CHE:

- l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede l'adozione della determinazione a contrarre;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 disciplina la determinazione a contrarre per gli enti locali;
- l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 prevede il ricorso al MEPA per importi pari o superiori a € 5.000;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 è consentito l'affidamento diretto per importi inferiori a € 140.000;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi Consip;

VISTI altresì:

- la Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- il D.L. n. 210/2002 convertito nella Legge n. 266/2002;

RAVVISATA l'opportunità, per ragioni di economicità, efficacia ed efficienza, di affidare il servizio alla società SISCOM S.p.A. (P.IVA 01778000040), con sede in Cervere;

VISTO il preventivo:

- offerta n. \_929 del 9/03/2026 (prot. n. 504 del 09/03/2026), conservata agli atti, per un importo di € 300,00 oltre IVA;

STIMATO che l'importo rientra nelle soglie per l'affidamento diretto;

ACCERTATO che non risultano attive convenzioni Consip per servizi analoghi;

DATO ATTO CHE:

- per importi inferiori a € 5.000 è possibile procedere fuori dal MEPA;
- è stata verificata la regolarità contributiva della società affidataria mediante DURC, risultato regolare;
- la società affidataria è tenuta al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESO che è stato acquisito il CIG n. BAF533F534;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;

**DETERMINA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società **SISCOM S.p.A.** (P.IVA 01778000040), con sede in Cervere, il servizio di elaborazione della contabilità economica semplificata e redazione dei modelli Arconet dello stato patrimoniale per il rendiconto 2025;
3. di approvare il preventivo di spesa per un importo di:
  - o € 300,00 oltre IVA 22% (€ 66,00)
  - o totale complessivo € 366,00;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 366,00 al cap. 800-1043 (Missione 1, Programma 3, Titolo 1, Macroaggregato 103) del bilancio 2026/2028;
5. di dare atto che la liquidazione avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica;
6. di dare atto che i pagamenti saranno effettuati esclusivamente su conto corrente dedicato comunicato dall'affidatario;
7. di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il CIG dovrà essere indicato su tutti i documenti contabili;
8. di stabilire che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
9. di dare atto che è stata accertata la regolarità contributiva della società affidataria tramite DURC in corso di validità;
10. di dare atto, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, della compatibilità dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio;
11. di attestare la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

12. di attestare l'assenza di conflitti di interesse;
13. di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 36/2023.

**Il Responsabile del Servizio**

*Firmato digitalmente*

Dott. ssa Ilenia MOF.to :