



COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO
Provincia di Cuneo

Copia/Estratto

**DETERMINAZIONE
AMMINISTRAZIONE GENERALE**

NUMERO 192 DEL 23/06/2025

OGGETTO:

**FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI
COMUNALI - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO
DI SPESA ALLA DITTA PROCED SRL DI CASIER (TV).
CIG: B75F3CBCF0**

DETERMINA N. 192 DEL 23/06/2025

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI COMUNALI - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA PROCED SRL DI CASIER (TV). CIG: B75F3CBCF0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.09.2017;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 05/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2025/2027 aggiornato;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 05/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e le successive deliberazioni di variazione;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 in data 05/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 e le successive deliberazioni di variazione;

Considerata la necessità di fornire gli uffici comunali di carta copie formato A4, di cancelleria varia (cartelline archivio, post-it, elastici) e di materiale di consumo quale carta mani e carta igienica;

Visto il preventivo della ditta PROCED SRL con sede a Dosson di Casier (TV) in Viale delle Industrie, n. 82 – C.F. e P.Iva 01952150264, pervenuto al protocollo del Comune al n. 3211 in data 23/06/2025 con la quale la medesima si rende disponibile ad effettuare la fornitura di cui trattasi al costo netto di €. 536,77 oltre IVA 22% di €. 118,09 e quindi per complessivi €. 654,86;

Visto l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Ritenuto congruo il preventivo presentato dalla Ditta PROCED SRL con sede a Dosson di Casier (TV) in Viale delle Industrie, n. 82 – C.F. e P.Iva 01952150264;

Vista pertanto la necessità di impegnare la somma di €. 654,86 IVA 22% compresa con imputazione della spesa al codice meccanografico voce 130 - Cap.5 – Art. 4 – Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 “Acquisto di beni e servizi” – Piano Finanziario V° Livello U.1.03.01.02.999 gestione competenza del bilancio di Previsione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità;

Visto il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) del soggetto affidatario dal quale risulta la regolarità contributiva del medesimo con scadenza validità al 24/09/2025;

Dato atto che il CIG attribuito risulta essere : B75F3CBCF0

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare alla ditta PROCED SRL con sede a Dosson di Casier (TV) in Viale delle Industrie, n. 82 – C.F. e P.Iva 01952150264 la fornitura materiale di consumo per gli uffici comunali per un importo netto di €. 536,77 oltre IVA 22% di €. 118,09 e quindi per complessivi €. 654,86 di cui al preventivo prot. n. 3211 in data 23/06/2025;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di €. 654,86 IVA 22% compresa, con imputazione della spesa al codice meccanografico come da tabella seguente, gestione competenza del Bilancio di Revisione 2025-2027 che presenta la necessaria disponibilità:

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B75F3CBCF0	amministrazione generale	2025	166	01021	130	5	4	U.1.03.01.02.999	654,86	PROCED SRL

- 3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione suddetta per la somma di €. 654,86 avverrà entro il 31.12.2025;
- 4) Di attestare la compatibilità del pagamento della spesa suddetta con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a punto 2 del Decreto legge n. 78/2009) e l'ordinazione delle spese stesse.
- 5) Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestate la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- 6) Di dare, altresì, atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Bacchetta Dott. Carmelo Mario**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Segretario comunale – su conforme dichiarazione del Messo comunale – che una copia/estratto della presente è stata pubblicata in data 26/06/2025 all’Albo Pretorio

Ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Torre S.Giorgio, li 26/06/2025

Il Segretario Comunale

F.to: BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt.147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Torre S.Giorgio, li 23/06/2025

Il Responsabile Area Contabile

F.to: ARNOLFO Daniele Giorgio

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
- al Presidente della Repubblica entro 120 dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Torre San Giorgio, li 26/06/2025

Il Segretario Comunale
BACCHETTA Dott. Carmelo Mario