



UNIONE MONTANA MONDOLE'

(Frabosa Soprana, Frabosa Sottana, Pianfei, Roccaforte Mondovì, Villanova Mondovì)

DETERMINAZIONE AREA CONTABILE N.31 DEL 25/05/2026

OGGETTO:

**RIALLESTIMENTO LOCALI CONCESSI IN USO DAL COMUNE DI VILLANOVA MONDOVÌ
ALLA UNIONE - NOLEGGIO FOTOCOPIATORE - AFFIDAMENTO**

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno venticinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE

VISTI i decreti sindacali con i quali sono stati nominati i Responsabili dei servizi dell'Ente;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Unione n.15 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta dell'Unione n.4 del 08/01/2026, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2026-2028 e l'assegnazione per ciascun centro di responsabilità di servizio dei capitoli di spesa del bilancio 2026-2028;

VISTO l'art. 1 comma della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L.145/2018, il quale prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che:

- si rende necessario razionalizzare gli spazi lavorativi concessi dal Comune di Villanova Mondovì, all'Unione Montana Mondole', collocati al primo piano del palazzo comunale, e consistenti in un ufficio e in un piccolo vano adiacente;
- con propria precedente determinazione n. 30 del 25/05/2026 si è provveduto ad acquistare l'attrezzatura tecnico-informativa (PC, monitor, telefoni, quadro REC, sistemi di back up, ecc..) per l'allestimento dello spazio ad uso ufficio concesso dal Comune di Villanova Mondovì, per un importo complessivo di € 7.881,20;
- risulta necessario dotare il suddetto ufficio di un fotocopiatore multifunzione a servizio della struttura lavorativa dell'Unione Montana Mondole';

CONSIDERATO che trattandosi di beni e/o servizi informatici, a prescindere dal valore, risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di servizi necessari, è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali";

CONSIDERATO che, trattandosi di beni e servizi informatici, occorre procedere all'acquisizione degli stessi, mediante procedura sul portale MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 e dell'art. 1, comma 512, della legge 208/2015;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"

CONSIDERATO che:

- l'intervento in oggetto non è stato inserito nel Programma triennale acquisizione di beni e servizi di cui all'art. 37 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche Codice) in quanto l'ammontare complessivo della spesa è stato stimato in misura inferiore ad € 140.000,00;
- è stato individuato, nella figura della dott.ssa Stefania Caviglia, il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs 36/2023, che possiede i requisiti previsti dall'"Allegato I.2 - Attività del RUP" art. 5 *Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture* del Codice dei Contratti;

VERIFICATO che:

- alla data della presente determinazione per la tipologia di servizio richiesto, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto lavori comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e non sono presenti a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il valore distante dalla soglia comunitaria;

DATO ATTO che tra gli strumenti di acquisto offerti dalla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso le seguenti modalità:

- ✓ Attivazione di richiesta di offerta (RdO);
- ✓ Indizione di Trattativa Diretta con unico operatore (TD);
- ✓ Emissione di ordini diretti d'acquisto (OdA);

RITENUTO opportuno, nel caso di specie, procedere all'acquisizione dei beni di interesse, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione mediante l'attivazione di un Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

RITENUTO, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 13 c.2 L. 180/2011 come convertito in L. 98/2013, che nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali o lavorazioni, in quanto trattandosi di lavorazioni strettamente collegate, è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente;

CONSIDERATO che:

- sul portale MEPA, è stato individuato il seguente prodotto offerto dalla società INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043, rispondente appieno alle esigenze dell'Ente Unione Montana Mondolè:
 - o fotocopiatore multifunzione Triumph-Adler 2509ci avente le seguenti caratteristiche:

- Tipo: Copia/stampa/scanner digitale a colori
- Tecnologia: laser bicomponente
- Formato originale: A3
- Formato carta: SRA3 (320X450) cass + by pass, Banner, 305x1219, da by pass
- Velocità di stampa: 25 ppm A4 B/W e colore
- Risoluzione di stampa: 1200x1200 dpi a velocità piena
- Grammatura carta: 52gr-300gr da cassetto e by pass. 64gr-256gr in duplex
- Duplex: si
- Stampante: di serie
- Protezione dei dati: Kit di sicurezza e chip TPM (crittografia e sovrascrittura dei dati)
- Memoria: 4GB, 64GBSSD
- Tempo preriscaldamento: 18 secondi
- Tempo prima di stampa: 7.0 sec. B/W e 9.2 sec Colore
- Capacità carta standard: 2 x 500ff
- By Pass: 150ff,
- Emulazioni: PCL6 (5c, XL), KPDL 3, XPS, PDF, PRESCRIBELlc
- Scanner: a colori, 600x600 dpi
- Velocità Scanner: Colori/BN: max. 100 originali A4/min. (con risol. 300dpi)
- Formati File: PDF (1.7, /A, alta compressione), TIFF (JPEG 6.0, TTN2), JPEG, XPS
- Funzioni scanner e stampa: Scan to SMB-FTP-MAIL-WSD-TWAIN, PDF/USB direct printing, e-mail printing, barcode printing, WSD internet printing, Stampa Privata
- Interfaccia: USB 2.0, fast ethernet 10/100/1000 BaseTX, USB host (2), CF Slot;

per un importo mensile di locazione di € 49,00 + IVA 22%, stabilendo in 72 mesi, dal 01/06/2026 al 31/05/2032, il periodo di noleggio, oltre ad € 150,00 + IVA 22% quale importo forfettario per il trasporto e l'installazione dell'apparecchiatura;

- l'importo complessivo della fornitura ammonta ad € 3.678,00 oltre IVA 22%, pari ad € 809,16, per un importo complessivo di € 4.487,16;
- il prezzo offerto risulta congruo rispetto alle finalità perseguite dall'Ente per la fornitura in argomento

DATO ATTO che le copie prodotte dall'ufficio amministrativo e tecnico, per il periodo di riferimento di 72 mesi, dal 01/06/2026 al 31/05/2032, possono essere computate complessivamente in circa 44.000 B/N e 9.000 a colori e che la spesa mensile presunta per la fornitura del servizio in oggetto ammonta ad € 12,25 oltre IVA 22%, per un costo complessivo presunto del servizio di costo copia di € 882,00 + IVA 22%;

DATO ATTO che la ditta INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043, presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo sempre soddisfatto le esigenze dell'Ente in maniera tempestiva ed allineando i costi di gestione in maniera congrua, anche in considerazione dei continui necessari aggiornamenti e implementazioni del prodotto, rispettando i tempi stabiliti e le condizioni del contratto e, pertanto, è partner che garantisce la realizzabilità del servizio in oggetto;

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, l'O.E. ditta INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043, ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti per l'esecuzione del servizio in questione;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'O.E. ditta INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043 e che il documento attestante la stessa, depositato presso questo servizio, è identificato con DURC Prot. INAIL_52654401 con validità sino al 02/06/2026;

- è stata acquisita la visura camerale dell'O.E. attraverso la piattaforma <https://verifichepa.infocamere.it/vepa>;

DATO ATTO che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente affidamento ed ai sensi di quanto indicato sopra in relazione alla digitalizzazione del ciclo dei contratti, all'affidamento in parola è stato assegnato dal sistema PCP Anac tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata MEPA, il seguente codice CIG: **BBC8BEB3D2**;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000, con la presente determina a contrarre viene dato atto di quanto segue:

- oggetto dell'affidamento: noleggio fotocopiatore multifunzione e servizio costi copia;
- importo dell'affidamento: € 3.678,00 + IVA 22% per locazione macchina multifunzione ed € 882,00 + IVA 22% per servizio costo copia;
- contraente: ditta INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043;
- scelta del contraente: consultazione di un O.E. operante nel settore oggetto dell'affidamento. L'O.E. individuato soddisfa tutti i requisiti di ordine generale prescritti dal D.Lgs 36/2023 nonché i requisiti di idoneità professionale necessari per lo svolgimento del servizio richiesto e di capacità economica finanziaria, andando così a soddisfare i principi generali di efficacia, efficienza ed economicità richiesti dal Codice dei contratti;
- modalità di affidamento: affidamento diretto motivato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 mediante piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) certificata "Traspare". L'affidamento, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, non è stato suddiviso in lotti, in ragione delle sue stesse caratteristiche ed in considerazione del fatto che l'affidamento unitario garantisce il conseguimento di migliori condizioni economiche;
- forma del contratto: corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023;

DATO ATTO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del Dlgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. ove è riportato "[...] servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno [...]";

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del Codice, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

DATO ATTO che la società affidataria, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010, come da documentazione acquisita agli atti;

ATTESO che ai fini del presente atto, i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

PRESO ATTO che sono state rispettate, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

ATTESO il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013;

VISTA la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti;

RITENUTO pertanto procedere:

- con l'affidamento, mediante ODA MEPA n. 9093151 del 25/05/2026, del noleggio per 72 mesi, dal 01/06/2026 al 31/05/2032 del fotocopiatore multifunzione Triumph-Adler 2509ci, alla ditta INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043 - per l'importo complessivo di € 3.678,00 oltre IVA 22%, pari ad € 809,16, per un importo complessivo di € 4.487,16;
- ad impegnare la somma complessiva presunta di € 882,00 oltre IVA 22%, pari ad € 194,04, per un importo presunto complessivo di € 1.076,04 per il servizio costo copia (€ 0,008 costo copia B/N ed € 0,059 costo copia a colore, al netto IVA);

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva solo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D. Lgs.18/08/2000, n. 267, dal responsabile del servizio finanziario in data odierna;

DATO ATTO che l'importo complessivo presunto di € 5.563,20 IVA 22% compresa, trova imputazione sul bilancio di previsione 2026/2028, al capitolo PEG 800/8/2, con la seguente esigibilità:

- € 540,87 anno 2026;
- € 927,20 anno 2027;
- € 927,20 anno 2028;

dando atto che si provvederà all'acquisizione degli impegni per le successive annualità sul medesimo capitolo, non appena verranno approvati i bilanci di previsione corrispondenti;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta INFORMATICA SYSTEM S.r.l. di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1, P.IVA 04187480043, tramite Ordine diretto di acquisto (procedura n. 9093151 del 25/05/2026) con unico operatore condotta tramite la piattaforma MePA, il noleggio per 72 mesi, dal 01/06/2026 al 31/05/2032, del fotocopiatore multifunzione Triumph-Adler 2509ci, compresi il trasporto e l'installazione, per un importo di € 3.678,00 oltre IVA 22%, pari ad € 809,16, per un importo complessivo di € 4.487,16;
3. di impegnare la somma complessiva presunta di € € 882,00 oltre IVA 22%, pari ad € 194,04, per un importo presunto complessivo di € 1.076,04 per il servizio costo copia (€ 0,008 costo copia B/N ed € 0,059 costo copia a colore, al netto IVA), per 72 mesi dal 01/06/2026 al 31/05/2032;
4. di impegnare l'importo complessivo presunto di € 5.563,20 IVA 22% compresa, sul bilancio di previsione 2026/2028 al capitolo PEG 800/8/2, con la seguente esigibilità:
 - € 540,87 anno 2026;
 - € 927,20 anno 2027;
 - € 927,20 anno 2028;dando atto che si provvederà all'acquisizione degli impegni per le successive annualità sul medesimo capitolo, non appena verranno approvati i bilanci di previsione corrispondenti;
5. di dare atto di aver accertato preventivamente e di attestare, in conformità a quanto previsto dall'art. 183 c. 8 del D.Lgs.267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio di esercizio e che i medesimi impegni di spesa risultano compatibili anche con i vincoli e le regole di finanza pubblica attualmente vigenti;

6. di dare atto che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione del presente affidamento ed ai sensi di quanto indicato sopra in relazione alla digitalizzazione del ciclo dei contratti, all'affidamento in parola è stato assegnato il seguente codice CIG: **BBC8BEB3D2**;
7. di dare atto che sono state rispettate, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;
8. di dare atto di aver accertato preventivamente e di attestare, in conformità a quanto previsto dall'art. 183 c. 8 del D.Lgs.267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio di esercizio e che i medesimi impegni di spesa risultano compatibili anche con i vincoli e le regole di finanza pubblica attualmente vigenti;
9. di dare atto che, ai fini dell'imputazione degli impegni di spesa secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni passive da assumere con il presente atto verranno a scadenza e diverranno esigibili interamente nell'anno in corso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott.ssa Stefania Caviglia



DETERMINAZIONE N. 31 DEL 25/05/2026

PARERI

OGGETTO:

**RIALLESTIMENTO LOCALI CONCESSI IN USO DAL COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI
ALLA UNIONE - NOLEGGIO FOTOCOPIATORE - AFFIDAMENTO**

Sulla presente determinazione i sottoscritti esprimono i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi del decreto legge del 10 ottobre 2012, n. 174 ed in particolare l'art. 3 che ha integrato l'art. 147 del D. Lgs. 267/2000 con l'art. 147 bis, di cui al seguente prospetto:

Parere	Testo	Esito	Data	Responsabile	Firma
Parere Contabile	Si esprime parere	Favorevole	25/05/2026	Caviglia Dr.ssa Stefania	

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Villanova M.vì, lì 25/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: CAVIGLIA Stefania



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Digitale dell'Unione per 15 giorni consecutivi dal

17/06/2026 al 02/07/2026

Villanova M.vì, lì 17/06/2026

Il Segretario dell'Unione
F.to: Dr.ssa Stefania Caviglia



E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Villanova M.vì, lì _____

Il Segretario dell'Unione
Dr.ssa Stefania Caviglia