



**COMUNE DI CENTALLO  
Provincia di Cuneo**

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

**BIBLIOTECA**

**Determina N. 56**

**OGGETTO: SERVIZI BIBLIOTECARI INTEGRATIVI PER POTENZIAMENTO E  
QUALIFICAZIONE GESTIONE BIBLIOTECA CIVICA DI CENTALLO,  
SOSTITUZIONE PERSONALE DIPENDENTE OPERANTE IN BIBLIOTECA E  
APERTURA E CHIUSURA POLO CULTURALE. 01/01/2026-30/06/2026.  
CODICE CIG B94352CD4A**

L'anno duemilaventicinque addì ventotto del mese di NOVEMBRE,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;
- Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 38 adottata in data 28.09.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024-2026 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 60 del 21/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 61 adottata in data 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);
- Vista la delibera Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 attinente il Codice dei contratti pubblici;
- Richiamato il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012, e considerato in particolare l'Articolo 43 di tale Regolamento (rinvio dinamico) che recita testualmente:
- *Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di legge statali o regionali che dispongano con efficacia generale in modo diverso da quanto previsto dal regolamento medesimo.*
- *In tali casi, in attesa di eventuale aggiornamento formale del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata. In particolare, si applicano automaticamente le variazioni*

*normative alle procedure ed ai limiti di importo stabiliti dal Codice dei contratti pubblici o dal relativo Regolamento di esecuzione, di cui all'articolo 2 per le procedure in economia di cui all'articolo 1.*

- Ritenuto di poter disporre autonomamente l'affidamento in oggetto, ricorrendo all'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, nella parte in cui prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;
- riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;
- vista la Legge 42/2009;
- visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;
  - dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
  - vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;
  - dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04//2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;
  - vista la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
  - Dato atto che è necessario proseguire l'affidamento dei servizi bibliotecari integrativi per la apertura della biblioteca nei pomeriggi di mercoledì e venerdì dalle 16,00 alle 18,00 ed il sabato mattina dalle 10,00 alle 12,00 per un totale di n. 6 ore a settimana;
  - Sentito il parere favorevole dell'amministrazione comunale;
  - Rilevato altresì che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 140.000,00 Euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento diretto senza procedimento di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.lgs. n. 36/2023;
  - Considerato il preventivo (Prot. 17345 del 13/11/2025) richiesto alla Cooperativa Sociale Chianoc “Onlus”- Savigliano, corrispondente ad € 20,00 ((+ iva 22%);
  - Valutata conveniente l'offerta proposta dalla Cooperativa Chianoc-Savigliano, che ha preventivato un costo orario di € 20,00 I.V.A. esclusa, per i servizi bibliotecari integrativi, per la sostituzione del personale dipendente operante in Biblioteca e per l'apertura e chiusura del polo culturale, periodo 01/01/2026-31/12/2026;
  - Dato atto che l'intervento dell'operatore presso la Biblioteca è quantificato in 6 ore settimanali, suddivise su 2 pomeriggi il mercoledì, il venerdì dalle ore 16,00 alle ore 18,00, il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00, con una tariffa oraria corrispondente ad € 20,00 I.V.A. esclusa;
  - Che la sottoscritta R.U.P. dell'intervento ha provveduto alla disamina puntuale della proposta pervenuta che, oltre a presentare il preventivo di spesa , descrive in modo puntuale la proposta commerciale offerta;
  - Considerato quindi, per le motivazioni sovraesposte, opportuno disporre il proseguimento dell'affidamento diretto del servizio in questione alla Cooperativa verso l'importo di € 20,00

- all'ora per un totale di € 120,00 settimanali + I.V.A., cui si sommeranno le sostituzioni del personale dipendente e le aperture e chiusure del polo culturale;
- Considerato che l'utilizzo di tale procedura, inoltre consente all'Amministrazione: non appesantire le procedure in apporto al limitato importo della spesa; perseguire obiettivi di efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre che di semplificazione del procedimento amministrativo; l'acquisizione della prestazione avviene al fine di soddisfare i termini previsti dalla programmazione disposta dall'amministrazione comunale; coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016
  - Considerato che la spesa complessiva di € 4.900,00 è imputabile alla Voce 2010 capitolo 1468.9 codice 05.01.02 “Biblioteca supporto bibliotecaria”, missione 05, programma 02, titolo 1, macroaggregato 103 del bilancio di previsione 2025-2027, gestione competenza 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
  - Ritenuto di dover provvedere ad impegnare la somma relativa al periodo 01/01/2026-30/06/2026, complessivamente € 4.900,00 I.V.A. esclusa, per i servizi bibliotecari integrativi presso la Biblioteca Civica di Centallo;
  - PRESO ATTO:

della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. prot. INAIL 51221006 (valida fino al 14/02/2026);  
del Codice C.I.G. assunto in ordine al presente affidamento che risulta essere il seguente:  
CIG B94352CD4A;

## **DETERMINA**

1. Di proseguire l'affidamento alla Cooperativa Chianoc - Savigliano dei servizi bibliotecari integrativi presso la Biblioteca Civica di Centallo (con sede in Via Maria Isoardo, 30, 12044 Centallo) dal 01/01/2026 al 30/06/2025, per la somma complessiva di € 4.900,00 + IVA 22% ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, nella parte in cui prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per un importo inferiore ad Euro 40.000,00 e secondo le norme contenute nel vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012;
2. Di impegnare la somma di € 4.900,00 + IVA 22% (IVA ) per un totale di € 5.978,00 a favore della Cooperativa Sociale Chianoc Onlus- Savigliano;
3. Di imputare la somma complessiva di € 5978,00 alla Voce 2010 Cap. 1468.9 codice 05.01.02 “Biblioteca supporto bibliotecaria”, missione 05, programma 02, titolo 1, macroaggregato 103 del bilancio di previsione 2025-2027, gestione competenza 2026;
4. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà come segue:  
entro l'anno 2026 per € 5.978,00;

5. Di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che il fine che l'amministrazione intende raggiungere è provvedere ai servizi bibliotecari integrativi per il potenziamento e la qualificazione della gestione della Biblioteca Civica di Centallo, periodo 1 gennaio 2026- 30 giugno 2026;
6. Di dare al presente atto valore contrattuale, stabilendo le seguenti clausole:  
oggetto del contratto: servizi bibliotecari integrativi;  
luogo di esecuzione – Via Maria Isoardo, 30, 12044 Centallo (CN);  
tempi di esecuzione del servizio : 30/06/2026;  
corrispettivo: € 4.900,00 oltre a oneri fiscali e contributivi di legge, in quanto dovuti;  
pagamenti: entro 30 giorni dalla registrazione della fattura all'ufficio protocollo;  
il contraente, Cooperativa, è stato scelto come fornitore;
7. Tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:  
assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. B94352CD4A);  
si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni/forniture previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto).
8. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa.
9. Di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del Servizio finanziario per i provvedimenti di conseguenza.

Centallo, li 28/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 16/12/2025

Il Segretario Comunale  
ROSSI Dott.ssa Fulvia