



COMUNE DI VALDIERI

Provincia di Cuneo

Copia

UFFICIO SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINA NUMERO 416 DEL 06/08/2026

OGGETTO:

**ABBONAMENTO ANNUALE FORMAZIONE DIPENDENTI - CIG: BC990A5494 -
DETERMINA A CONTRARRE - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- i decreti del Sindaco n. 6 del 06/10/2021, n. 1 del 06/03/2025 riguardanti la nomina dei Responsabili dei servizi e la loro sostituzione in caso di assenza o impedimento;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 23/09/2025 di approvazione del D.U.P.S. 2026/2028 e la deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 30/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P.S.;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 51 in data 30/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio triennale 2026/2028;
- la deliberazione n. 2 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha assegnato le risorse ai Responsabili dei servizi per il triennio 2026/2028;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO che La Direttiva Zangrillo (del 14 gennaio 2025), intitolata "*Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione*", introduce l'obbligo per tutti i dipendenti pubblici di completare almeno 40 ore annue di formazione e collega direttamente la didattica alla valutazione della performance e alle responsabilità dirigenziali

TENUTO CONTO che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'ente rende necessario una continua e tempestiva formazione professionale per una corretta gestione e degli atti amministrativi che si vanno ad adottare;

PREMESSO

- che la ditta MyO S.p.a. Distributore del marchio EDK Editore ha presentato una nuova piattaforma interattiva dedicata all'aggiornamento e alla formazione professionale che risponde alle richieste di competenze certificate nel mondo della pubblica amministrazione
- che agli uffici comunali sarebbe di giovamento un accesso alla piattaforma interattiva di cui trattasi, per un migliore funzionamento e aggiornamento professionale,
- che la piattaforma "Minerva", annualmente propone più di 150 appuntamenti attraverso video-call per tutti gli uffici degli Enti, oltre a 400 ore di formazione in modalità e-learning sulle

principale novità legislative e criticità, proponendo contenuti costantemente aggiornati alle ultime disposizioni normative e regolamentari sviluppati da esperti di settore, rappresentando un supporto indispensabile per le attività quotidiane dei vari settori dell'Ente, il tutto meglio dettagliato nel catalogo della citata offerta;

CONSIDERATA la convenienza dell'abbonamento annuale di formazione proposto con offerta pervenuta al protocollo comunale n. 7346 in data 30/07/2026 dalla Ditta Myo S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN), Via Santarcangiolese 6, c.f./P.Iva 03222970406, per l'anno 2026, anche nell'ottica di un risparmio di tempo relativamente alla formazione del personale di tutti gli uffici al costo annuo pari a € 690,00 esente IVA;

RITENUTA l'offerta congrua, conveniente e vantaggiosa per l'Amministrazione;

RILEVATO che, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Nuovo Codice dei contratti pubblici", per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del medesimo articolo;

ACQUISITO il codice identificativo di gara C.I.G. BC990A5494;

VISTO il DURC INAIL_54076059 rilasciato il 11/05/2026 valido a tutto l'08/09/2026 dal quale risulta la regolarità contributiva dell'impresa;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa pluriennale a carico del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione scadrà e diventerà esigibile;

ATTESO che la dotazione prevista al Cap./Art. 140/16/1 del bilancio di previsione 2026/2028, è sufficientemente capiente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs n. 267/2000 il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Servizio contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7 e dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000.

CHE il/la sottoscritto/a, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento del Comune di Valdieri approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 15/01/2026, e che né il Responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il Dlgs. 118/2011;

DETERMINA



COMUNE DI VALDIERI

Provincia di Cuneo

1. di richiamare la su estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Per le motivazioni in narrativa specificate, ai sensi e per gli effetti del disposto degli artt. 17, comma 2 e 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, di affidare all'impresa Myo S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN), Via Santarcangelo 6, c.f./P.Iva 03222970406, il servizio come dettagliato/a nell'offerta agli atti registrata al protocollo comunale il 30/07/2026 con il n. 7346 e con i seguenti elementi essenziali del contratto:
 - oggetto dell'affidamento: servizio di abbonamento annuale alla piattaforma interattiva "Minerva", per la formazione del personale
 - importo: € 690,00 esente IVA;
 - fornitore: Myo S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN), Via Santarcangelo 6, c.f./P.Iva 03222970406;
 - ragione della scelta del contraente: soggetto individuato mediante informale richiesta di preventivo;
3. Di impegnare la spesa complessiva di €. 690,00 esente IVA, a carico al bilancio esercizio 2026 – scadenza obbligazione giuridica al 31/12/2025, al Codice 01.02.1 - Cap. 140/16/1 "Spese per la formazione del personale";
4. Di dare atto della regolarità contributiva dell'operatore economico attestata dal DURC INAIL_54076059 rilasciato il 11/05/2026 valido a tutto l'08/09/2026;
5. Di dare atto che la presente determinazione assume valore contrattuale e che il rapporto contrattuale si intende concluso mediante scambio di lettere ex art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, modificato con D.Lgs. 209/2024, art. 6, e che tale contratto risulta esente bollo secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 10, del D.Lgs. citato e Allegato I.4.
6. Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta, sostituita del Responsabile del servizio;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
8. Di provvedere con ulteriore apposito separato atto alla liquidazione della presente spesa, nel rispetto delle norme vigenti in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
9. Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. n. 69/2009 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013;
10. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e all'impresa affidataria.

**PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TEMPORANEAMENTE ASSENTE**

Firmato digitalmente
F.to : LOVERA GIULIANA