



# COMUNE DI GORLA MAGGIORE

(Provincia di Varese)  
P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050  
Tel-0331-617121 fax 0331-618186 e-mail: [segreteria@comunegorlamaggiore.it](mailto:segreteria@comunegorlamaggiore.it)

Copia

## Determinazione n. 172 del 16/03/2026

AREA TECNICA  
(N. settoriale 55)

**Oggetto:** RINNOVO ANNUALE DEL SERVIZIO WEB EX

CIG: BAD0E4BA45

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 02.01.2024, prorogato con decreto del Sindaco n.13 del 31/12/2025, con il quale sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 per il Settore Ufficio Tecnico alla Geom. Manuela Crivellaro;

Richiamati a tale proposito gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 disciplinanti le competenze dei Responsabili dei Servizi;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 17.07.2025 con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028;

Preso atto che con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2025, immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione.

Preso atto che con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 18.12.2025, immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028, nota integrativa e piano degli indicatori.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gorla Maggiore. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 18.12.2025 avente ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028”.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Premesso che:**

- l’Ente utilizza da anni un sistema di web conferencing basato su tecnologia Cisco, necessario per lo svolgimento di riunioni istituzionali, attività interne, formazione e comunicazioni operative;
- negli anni precedenti il servizio è stato attivato e regolarmente mantenuto dalla Ditta VRM Italia S.p.A., quale fornitore autorizzato Cisco, mediante l’attivazione del canone annuale relativo a quanto dettagliato nel preventivo in allegato;
- il servizio risulta tuttora indispensabile per garantire la continuità operativa dell’Ente, nonché la piena funzionalità delle piattaforme di comunicazione e collaborazione digitale;

**Considerato che:**

- il canone annuale in scadenza deve essere rinnovato per assicurare la continuità del servizio senza interruzioni;
- la Ditta VRM Italia S.p.A. risulta già incaricata negli anni precedenti e mantiene la qualifica di partner certificato Cisco per la fornitura e gestione delle licenze in oggetto;
- il rinnovo presso il medesimo fornitore garantisce uniformità tecnica, compatibilità con le configurazioni esistenti e continuità del supporto;
- ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i., è possibile procedere mediante affidamento diretto;

**Rilevato che:**

- la Ditta VRM Italia S.p.A. ha trasmesso apposita offerta economica per il rinnovo annuale del servizio, per un importo pari a € 2.050,00 oltre IVA, ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato per servizi analoghi;
- il servizio presenta caratteristiche tecniche tali da richiedere continuità con la piattaforma già in uso, rendendo opportuno il rinnovo presso il medesimo fornitore;

**Visti:**

- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il Regolamento di contabilità dell’Ente;
- il PEG/PDG vigente;

**DETERMINA**

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta VRM Italia S.p.A., con sede in Milano via L. da Vinci, 265/B – TREZZANO SUL NAVIGLIO (MI) P IVA 02111801003, il rinnovo del canone annuale relativo a quanto dettagliato nel preventivo in allegato per un importo complessivo pari ad € 2.050,00 oltre IVA;
2. di impegnare in favore della stessa Società la spesa di € 2.501,00 IVA Compresa sul bilancio 2026 – 2028 esercizio 2026, dando atto che, nel competente intervento, è stata stanziata la somma necessaria così come segue:

Mis./Prog.	Voce	Capitolo	Articolo	P.d.C.	Importo totale
1/6	580	10160	305	1.03.02.19.000	2.501,00

3. di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo contestualmente all’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

4. di dare atto che la presente determina sarà pubblicata sul sito Web di questo Comune nell'apposita sezione Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art.124-1°comma del T.U.E.L. del D.Lgs.n.267/2000 e in elenco nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti" come previsto dal D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)  
Crivellaro Manuela